

Hailuodon peruskoulun opiskeluhooltosuunnitelma 2024-2025

Opiskeluhoollolla tarkoitetaan oppilaan hyvän oppimisen, hyvän psyykkisen ja fyysisen terveyden sekä sosiaalisen hyvinvoinnin edistämistä ja ylläpitämistä sekä niiden edellytyksiä lisäävää toimintaa kouluyhteisössä. Oppilaalla on oikeus saada maksutta opiskeluhoolto, jota opetukseen osallistuminen edellyttää. Opiskeluhooltotyössä otetaan huomioon lapsen edun ensisijaisuus.

Opiskeluhooltoja toteutetaan opetustoimen ja hyvinvointialueen suunnitelmallisena yhteistyönä oppilaiden ja heidän huoltajiensa sekä tarvittaessa muiden yhteistyötahojen kanssa. Opiskeluhoolto on ensisijaisesti ennaltaehkäisevää yhteisöllistä työtä. Yhteisöllinen opiskeluhoolto on kaikkien kouluyhteisössä työskentelevien ammattilaisten yhteinen tehtävä. Lisäksi oppilailla on oikeus opiskeluhooltopalveluihin, joita ovat kouluterveydenhoolto sekä kuraattori- ja psykologipalvelut. Opiskeluhooltopalvelut järjestetään lähipalveluna, jolle opetuksen järjestäjän tulee tarjota asianmukaiset tilat (Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteet 2014).

HAILUODON KUNNAN OPPILASHUOLLON OHJAUSRYHMÄ

Kunnan oppilashuollon ohjausryhmä vastaa kuntakohtaisen oppilashuollon yleisestä suunnittelusta, kehittämisestä ja arvioinnista ennaltaehkäisevästi. Ryhmä kokoontuu kerran tai kaksi vuodessa. Oppilashuollollisten tarpeiden selvittäminen oppilailta, huoltajilta ja henkilöstöltä on yksi ohjausryhmän tehtävistä.

Hailuodon kunnan oppilashuollon ohjausryhmän jäsenet ovat kunnan johtaja, koulun rehtori, varhaiskasvatuksen johtaja ja oppilashuollosta vastaava toimiva laaja-alainen erityisopettaja sekä Pohteen nimeämä edustaja.

Oppilashuollon ohjausryhmän tehtävät:

- vastaa oppilashuollosta
- vastaa kuntakohtaisen oppilashuoltosuunnitelman seurannasta, arvioinnista ja kehittämisestä
- vastaa oppilashuoltosuunnitelman tarkistamisesta vuoden sisällä lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman päivittämisestä (Hailuodon kunnassa lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman päivittämisestä osana kunnan laajaa hyvinvointikertomusta, jonka valmistelusta vastaa kunnan hyvinvointikoordinaattori - Mervi Pirkola)
- perehtyy valtakunnallisiin oppilashuollon suuntauksiin ja ohjeisiin sekä tiedottaa tarvittavia toimijoita
- perehtyy kuntakohtaisiin kouluterveyskyselyn tuloksiin, tiedottaa ja suunnittelee niiden pohjalta toimenpiteitä
- koulun oppilashuoltoryhmä voi esittää toiveitaan oppilashuoltoon liittyen oppilashuollon ohjausryhmälle

Hailuodon koululla oppilashuoltoryhmä vastaa koulun oppilashuollon suunnittelusta, kehittämisestä, toteuttamisesta ja arvioinnista. Ryhmää johtaa koulun rehtori. Ryhmässä on mukana laaja-alainen erityisopettaja, erityisluokanopettaja, koulukuraattori, kouluterveydenhoitaja ja oppilaanohjaaja.

Opiskeluhuoltopalveluiden saatavuus 2024-2025

Opiskeluhuollon palvelut	henkilömäärä	viikkotuntimäärä (h)	1-6lk/h/vko	7-9lk/h/vko
Koulunkäynninohjaaja	2	38,15 h 38,15 h	24 (2 h ip) 21 (16 h ip)	4 2
Laaja-alainen erityisopettaja	1	24	16	8
Eryitysluokanopettaja	1	22	22	0
Koulukuraattori	1	3	1,5	1,5
Kouluterveydenhoitaja	1	6	3	3
Koulupsykologi (konsultoiva 1kerta/kk)/syyslukukausi	1/0	0	0	0
Koululääkäri	1			
Sosiaaliohjaaja	1			

OPISKELUHUOLTOPALVELUT

Oppilashuollolla edistetään oppilaan hyvää oppimista, psyykkistä ja fyysistä terveyttä sekä sosiaalista hyvinvointia. Oppilashuolto tukee koko oppilasyhteisöä monialaisella yhteisöllisellä ja yksilökohtaisella oppilashuollolla.

Hailuodon koulussa on yhteensä 80 oppilasta. Tarjolla on sekä yhteisöllistä että yksilökohtaista opiskeluhuoltotyötä säännöllisesti. Oppilasmäärään suhteutettuna opiskeluhuollon palveluita on tarjolla lähtökohtaisesti riittävästi.

Yhteisöllinen oppilashuolto tarkoittaa koko koulua koskevaa tai johonkin luokkaan liittyviä asioita. Ryhmä ei käsittele yksittäisen oppilaan asioita.

Yksilökohtainen oppilashuolto

Yksilökohtaisella oppilashuollolla tarkoitetaan oppilaalle annettavia kouluterveydenhuollon palveluja, oppilashuollon psykologi- ja kuraattoripalveluja sekä yksittäistä oppilasta koskevaa monialaista oppilashuoltoa. Kouluterveydenhuollossa toteutettavat laajat terveystarkastukset sekä muut määräaikaistarkastukset ovat osa yksilökohtaista oppilashuoltoa ja niistä tehtävät yhteenvedot tuottavat tietoa myös yhteisöllisen oppilashuollon toteuttamiseen. Yksilökohtaisen oppilashuollon tavoitteena on seurata ja edistää oppilaan kokonaisvaltaista kehitystä, terveyttä, hyvinvointia ja oppimista. Tärkeätä on myös varhaisen tuen turvaaminen ja ongelmien ehkäisy. Oppilaiden yksilölliset edellytykset, voimavarat ja

tarpeet otetaan huomioon sekä oppilashuollon tuen rakentamisessa että koulun arjessa. Yksilökohtainen oppilashuolto perustuu aina oppilaan sekä tarpeen niin vaatiessa huoltajan suostumukseen. Oppilaan osallisuus, omat toivomukset ja mielipiteet otetaan huomioon häntä koskevissa toimenpiteissä ja ratkaisuisa hänen ikänsä, kehitystasonsa ja muiden henkilökohtaisten edellytystensä mukaisesti. Oppilashuoltotyössä noudatetaan tietojen luovuttamista ja salassapitoa koskevia säännöksiä. Asian käsittely myös yksittäisen oppilaan tueksi koottavassa asiantuntijaryhmässä ja ryhmän kokoonpano perustuu oppilaan tai tarvittaessa huoltajan suostumukseen. Oppilaan tai huoltajan yksilöidyllä kirjallisella suostumuksella asian käsittelyyn voi osallistua tarvittavia oppilashuollon yhteistyötahoja tai oppilaan läheisiä. Ryhmän jäsenillä on lisäksi oikeus pyytää neuvoa oppilaan asiassa tarpeelliseksi katsomiltaan asiantuntijoilta. Yksittäistä oppilasta koskevan asian käsittelystä asiantuntijaryhmässä laaditaan oppilashuoltokertomus. Ryhmän vastuhenkilö kirjaa yksilökohtaisen oppilashuollon järjestämiseksi ja toteuttamiseksi välttämättömät tiedot oppilashuoltokertomukseen. Oppilashuoltokertomukset sekä muut oppilashuollon tehtävissä laaditut tai saadut yksittäistä oppilasta koskevat asiakirjat tallennetaan oppilashuoltorekisteriin. Opetuksen järjestäjä vastaa henkilötietojen käsittelystä ja ylläpitää edellä mainittua rekisteriä. Oppilashuoltorekisteriin tallennetut tiedot, jotka koskevat yksittäistä oppilasta taikka muuta yksityistä henkilöä, ovat salassa pidettäviä. Kouluterveydenhuollon henkilöstö ja psykologit kirjaavat yksilökohtaisen oppilashuoltotyön säädetyksi potilaskertomukseen ja muihin potilasasiakirjoihin. Vastaavasti oppilashuollon kuraattorit kirjaavat asiakastiedot kuraattorin asiakaskertomukseen. Oppilaan yksilökohtaisen oppilashuollon järjestämiseen ja toteuttamiseen osallistuvilla on salassapitovelvollisuuden estämättä oikeus saada toisiltaan ja luovuttaa toisilleen sekä oppilashuollosta vastaavalle viranomaiselle sellaiset tiedot, jotka ovat välttämättömiä yksilökohtaisen oppilashuollon järjestämiseksi ja toteuttamiseksi. Lisäksi heillä on oikeus saada ja luovuttaa toisilleen sekä oppilaan opettajalle, rehtorille ja opetuksen järjestäjälle oppilaan opetuksen asianmukaisen järjestämisen edellyttämät välttämättömät tiedot. Tiedon luovuttaja joutuu harkitsemaan esimerkiksi sitä, onko kysymys sellaisesta tiedosta, joka on välttämätön oppilaan tai muiden oppilaiden turvallisuuden varmistamiseksi. Luovutettava tieto voi koskea muun muassa sellaista oppilaan sairautta, joka tulee ottaa opetustilanteissa huomioon. Vaikka tiedon luovuttamiselle olisikin edellä todettu lain tarkoittama peruste, yhteistyön ja luottamuksen turvaamiseksi pyritään aina ensisijaisesti hankkimaan oppilaan tai huoltajan suostumus salassa pidettävän tiedon luovuttamiseen. Jos oppilas siirtyy toisen opetuksen tai koulutuksen järjestäjän opetukseen tai koulutukseen, aikaisemman opetuksen järjestäjän on pyydettävä oppilaan tai tarvittaessa hänen huoltajansa suostumus siihen, että uudelle opetuksen järjestäjälle voidaan siirtää oppilashuollon asiakasrekisteristä sellaiset salassa pidettävät tiedot, jotka ovat tarpeellisia oppilashuollon jatkuvuuden kannalta. Sen sijaan opetuksen järjestämisen kannalta välttämättömät tiedot toimitetaan salassapidon estämättä viipymättä toiselle opetuksen järjestäjälle tai lukiokoulutuksen ja ammatillisen koulutuksen järjestäjälle. Vastaavat tiedot voidaan antaa myös uuden opetuksen tai koulutuksen järjestäjän pyynnöstä.

Yksilökohtainen oppilashuolto kootaan tapauskohtaisesti, johon aina pyydetään mukaan oppilaan huoltajat ja oppilas. Palaveri on moniammatillinen (terveydenhoitaja, kuraattori, sosiaalityöntekijä jne.)

Kot ryhmä (Kasvun ja oppimisen tuki) käsittelee moniammatillisesti mm. oppilaiden tuen asiakirjat. Kot-ryhmä voi toimia konsultoivana tukena opettajille. Mikäli yksittäisen oppilaan asioita tuodaan ryhmän käsiteltäväksi, tulee aina olla huoltajalla tieto asiasta ja hänellä on oikeus tulla myös palaveriin paikalle.

Koulukuraattori, Anna-Maija Heinikoski p. 050-4636678, Wilma. Koulukuraattori voi tukea oppilasta ihmissuhteisiin, koulunkäyntiin, elämänhallintaan ja psyykkiseen hyvinvointiin liittyvissä asioissa. Asiat voivat olla pieniä tai isoja. Koulukuraattori tekee yhteistyötä kodin, koulun ja tarvittaessa muiden viranomaisten kanssa lasten koulunkäynnin turvaamiseksi.

Vastaanotto koululla joka toinen torstai (parilliset viikot)

Kouluterveydenhoito, terveydenhoitaja Helinä Nurro p. 044 497 3543 (soittoajat ti 11.30-12.30 to & pe 7.30-8.00), Wilma. Vastaanotto koululla perjantaisin.

Koululääkäri tekee Hailuodossa ikäluokkatarkastukset 1, 5 ja 8 luokkalaisille. Sairausasioissa voit olla yhteydessä terveyskeskuksen ajanvaraukseen p. 08 6692700

Konsultoiva koulupsykologi

- yhteys erityisopettajan, kuraattorin ja terveydenhoitajan kautta
- konsultointiajat ma-ke puhelimitse noin kerran kuukaudessa
- kevätlukukaudella ei koulupsykologin palveluita

Hammashuolto

Koululaiset kutsutaan joka toinen vuosi, joko suuhygienistin tai hammaslääkärin suorittamaan suun terveyden tarkastukseen.

Hailuodon hammashoitola p. 044 497 3545

Kiireellinen vastaanotto Kempeleessä p. 08 669 2711

Lastenvalvoja – Hailuodossa lastenvalvojan tehtäviä hoitaa sosiaalityöntekijä Hanna Arrela (1.1.2025) p. . Sosiaalihjaaja järjestää tapaamisen sosiaalityöntekijälle.

Nepsy-valmentaja – aloittaa yhteistyössä koulun kanssa 1.1.2025. Nepsy-valmennus on matalan kynnyksen kannustavaa ja ratkaisukeskeistä neuropsykiatrista valmennusta. Nepsy -valmennus on tukimuoto, jolla pyritään vahvistamaan oppilaan kouluarjen sujumista tilanteissa, joissa toiminnanohjauksen vaikeudet sekä neuropsykiatriset oireet vaikeuttavat oppilaan koulunkäyntiä.

Valmennus toteutetaan koululla osana yksilöllistä oppilashuoltoa. Valmennuksen aloittamisesta oppilaan kanssa sovitaan yhteistyössä huoltajan ja erityisopettajan kanssa.

Kiva-tiimi = kiusaamisen vastainen toiminta. Kiva Koulu-ohjelmalla pyritään ehkäisemään kiusaamista ja luomaan kouluun yhteisöllisyyttä korostavaa yhteishenkeä. Kiusaamisen ennaltaehkäisy kuuluu kaikkien koululla toimivien henkilöiden vastuulle. Koulun henkilöstä voi kutsua avuksi selvittämään vastuopettajia mahdollisissa kiusaamistapauksissa. Koulun Kiva-toiminnan vastuuhenkilöt opettajat Kaarina Hiltunen ja Mari Palosaari

Perheneuvola ota yhteyttä sosiaaliohjaajaan tai terveydenhoitajaan, jos tarvitset perheneuvolan tarjoamia palveluja, kuten

- olet huolissasi lapsesi käyttäytymisestä tai tunne-elämään liittyvistä asioista
- haluat keskustella lapsesi kehityksestä, vanhemmuudesta tai kasvatuksesta
- lapsellasi on pulmia päiväkodissa, koulussa tai kavereiden kanssa
- kotona on ristiriitoja, joihin toivot selvittelyapua
- perheessä on kohdattu menetyksiä tai muita vaikeita elämäntilanteita
- perheessä harkitaan avioeroa tai perheenjäsenet tarvitsevat tukea erosta selviytymiseen

Ruokahuolto – vastaava henkilö

Koululla tarjotaan ruokaa oppilaille jokaisena koulupäivänä klo 10.30-12.00 välisenä aikana. Koulun ruokalan viikon ruokalista vaihtuu viikoittain. Ruoka valmistetaan koulun keittiöllä. Erityisruokavaliot toteutetaan terveydellisiin ja eettisiin syihin perustuen mm. ruoka-aineallergia (lapset) käypähoito suositusta noudattaen. Koulun keittiön palveluesimies Päivi Sauvola p. 044 4971972 ja keittiön p. 044 4973 564.

Rehtori – Jukka Kodis p. 040-6713662

Laaja-alainen erityisopettaja (sij.)– Jenny Siltala p. 040-1209794

Erityisluokanopettaja - Risto Räihä p. 040-6545949

Opinto-ohjaaja - Sari Niemisalo p. 040 4973563

Hailuodon kunnan sosiaalipalvelut – Lapsiperheiden sosiaalipalveluiden palvelunohjaus

- Palveluohjaus puh. 040-318 5864

Oppilashuollon paikallisen toteuttamisen tavoitteet ja toimintatavat Hailuodon peruskoulussa

Oppilashuollon tavoitteena on oppilaan hyvän oppimisen, hyvän psyykkisen ja fyysisen terveyden sekä sosiaalisen hyvinvoinnin ylläpitäminen ja edistäminen. Näiden tavoitteiden saavuttamiseksi oppilashuollossa tehdään laajaa yhteistyötä moniammatillisesti. Oppilashuolto kuuluu kaikille koulussa työskenteleville ja oppilashuoltopalveluista vastaaville ja sitä toteutetaan yhteistyössä oppilaan ja huoltajan kanssa. Oppilashuollon tehtävänä on kehittää hyvinvointia tukevaa oppimisympäristöä ja vahvistaa koulun yhteisöllistä toimintatapaa. Yhteisöllisyyttä tuetaan edistämällä oppilaan ja huoltajan osallisuutta kouluyhteisön hyvinvoinnin kehittämisessä. Oppilashuollolla edistetään myönteistä vuorovaikutusta ja toisista huolehtimista sekä puututaan tarvittaessa ongelmiin.

Oppilashuollossa kehitetään, seurataan ja arvioidaan koko kouluyhteisön, yksittäisten luokkien ja ryhmien hyvinvointia sekä huolehditaan siitä, että oppilaan yksilölliset tarpeet otetaan huomioon. Oppilashuollossa pyritään kasvun ja oppimisen esteiden, oppimisvaikeuksien sekä muiden ongelmien ehkäisemiseen, tunnistamiseen, lieventämiseen ja poistamiseen mahdollisimman varhain. Lasten osallistaminen erilaisiin toimintoihin, ehkäisevä lastensuojelu, terveystarkastukset ja terveysneuvonta auttavat ongelmien ennaltaehkäisyssä ja varhaisessa tunnistamisessa. Ne myös osaltaan ohjaavat tuen järjestämistä. Oppilashuollon tehtävänä on seurata jokaisen oppilaan kokonaisvaltaista hyvinvointia ja tarvittaessa tukea oppilasta ja puuttua hyvinvoinnissa tapahtuviin muutoksiin yhteistyössä huoltajan kanssa. Oppilashuollon yhteistyössä sovitaan menettelytavoista ehkäisevän lastensuojelutyön ja kouluterveydenhuoltoon kuuluvan erityisen tuen toteuttamisessa. Yhteistyössä ja toimintaohjeissa tulee ottaa huomioon oppilaan kasvun ja kehityksen mahdollinen vaarantuminen kasvuympäristössä olevien riskitekijöiden johdosta sekä lastensuojelulain mukainen ilmoitusvelvollisuus yhdessä oppilaan tai vanhempien kanssa tuen tarpeen arvioimiseksi. Jos yhteydenotto yhdessä ei ole mahdollista tai tarkoituksenmukaista, tehdään lastensuojeluilmoitus. Oppilashuoltotyötä ohjaavat luottamuksellisuus, kunnioittava suhtautuminen oppilaaseen ja huoltajaan sekä heidän osallisuutensa tukeminen. Oppilaan ja huoltajan näkemyksiä kuunnellaan. Koulun oppilashuoltotyöstä ja sen menettelytavoista annetaan tietoa oppilaille ja huoltajille tiedotteilla tai niistä tiedotetaan vanhempainilloissa. Koulun lukuvuositedotteessa kerrotaan huoltajille, miten oppilasta koskevan oppilashuollollisen asian vireillepano ja valmistelu tapahtuu.

Oppilashuoltoa koordinoidaan ja kehitetään moniammatillisessa oppilashuoltoryhmässä. Yhteistyötä tehdään hyvinvointikoordinaattorin kanssa säännöllisesti. Yhteistyössä Pohteen sosiaali- ja terveydenhuollon työntekijöiden kanssa sovitaan yhteistyön yleisistä periaatteista ja rakenteista, käytännön toiminnan järjestämisestä, keskinäisestä työnjaosta ja vastuista. Yhteistyön järjestämisessä otetaan huomioon myös muiden viranomaisten kuten poliisin ja pelastustoimen sekä muiden yhteistyökumppaneiden kanssa tehtävä yhteistyö terveyteen ja turvallisuuteen liittyvissä kysymyksissä. Oppilashuoltotyötä suunniteltaessa sovitaan erikseen sekä yhteisölliseen terveyden ja hyvinvoinnin edistämiseen että yksittäisen oppilaan tukemiseen ja hänen asioidensa käsittelyyn liittyvät periaatteet ja

toimintatavat. Kouluyhteisön yleistä terveyttä ja hyvinvointia edistävää toimintaa kehitetään moniammatillisessa yhteistyössä.

Hailuodon perusopetuksen oppilashuoltosuunnitelma

Oppilashuoltosuunnitelma on laadittu yhteistyössä Hailuodon perusopetuksen ja oppilashuoltoryhmän kanssa. Oppilaskunnan ja vanhempaintoimikunnan rooleja pyritään lisäämään oppilashuoltosuunnitelman arvioinnin ja päivityksen ollessa ajankohtaisia. Suunnitelmasta tiedotetaan opettajainkokouksissa, vanhempainilloissa ja lukuvuositedotteilla oppilaille ja huoltajille.

Oppilashuollon kokonaistarve ja käytettävissä olevat oppilashuoltopalvelut

Hailuodon oppilashuoltotyöryhmää johtaa rehtori ja muina jäseninä ovat erityisopettajat, opinto-ohjaaja ja kouluterveydenhoitaja ja koulukuraattori. Lisäksi oppilashuoltoryhmään kutsutaan asiantuntijoina sosiaalityöntekijä ja/tai perhetyöntekijä. Erityisopettaja toimii oppilashuoltoryhmässä tehostetun ja erityisen tuen asiantuntijana ja ryhmän sihteerinä sekä oppilashuollon koordinaattorina.

Koulun käytettävissä olevat oppilashuoltopalvelut ovat

- kouluterveydenhuolto: kouluterveydenhoitaja koululla noin kerran viikossa, muu kouluterveydenhuolto tarpeen mukaan
- koulupsykologipalvelu konsultaatiopalveluna – yhteys erityisopettajan tai koulukuraattorin kautta
- koulukuraattoripalvelu noin kaksi päivää kuukaudessa.

Kuraattoripalveluilla edistetään kouluyhteisön hyvinvointia sekä yhteistyötä oppilaiden perheiden ja muiden läheisten kanssa sekä tuetaan oppilaiden oppimista ja hyvinvointia sekä sosiaalisia ja psyykkisiä valmiuksia. Suuri osa koulukuraattorin työpanoksesta kohdistuu yksilökohtaiseen oppilashuoltotyöhön. Tavoitteena on kuitenkin lisätä yhteisölliseen oppilashuoltotyöhön ja oppilashuollon yhteistyöhön käytettävää aikaa. Asiakastyön ohella kuraattorin tehtäviin kuuluu konsultaatiokeskustelujen käyminen sekä koulun henkilökunnan että koulun ulkopuolisen verkoston kanssa. Koulupsykologi tarjoaa konsultointipalvelua koululle. Oppilashuollon arviointiin ja kehittämiseen varataan kouluterveydenhuollon ja koulukuraattorin työaikaa vähintään yhtenä päivänä vuodessa. Arvioinnissa käytettävää tietoa saadaan opettajilta, koulun muulta henkilökunnalta, koulukuraattorilta ja terveydenhoitajalta sekä oppilailta ja huoltajilta. Arvioinnissa hyödynnetään mm. hyvinvointikertomuksen, kouluterveyskyselyjen ja muiden vastaavien kyselyjen sekä kouluterveydenhuollon yhteenvetoraporttien antamaa tietoa.

Yhteisöllinen oppilashuolto ja sen toimintatavat

Yhteisöllinen oppilashuoltotyö koostuu koulun henkilöstön ja muiden toimijoiden laajasta ja jatkuvasta yhteistyöstä. Osana sitä ovat myös erilaiset selvitykset ja tarkastukset ympäristön terveellisyyteen ja turvallisuuteen liittyen. Yhteisöllinen oppilashuoltotyö tapahtuu oppilashuoltoryhmän suunnittelemana ja

koordinoimana. Oppilashuoltoryhmässä ovat rehtori, erityisopettajat, oppilaanohjaaja sekä kouluterveydenhoitaja/ koululääkäri/sosiaalityöntekijä/psykologi/kuraattori. Oppilashuoltoryhmä kokoontuu säännöllisesti syys- ja kevätlukukaudella ja tarvittaessa useammin.

Yhteistyötä tehdään

- Pohteen hyvinvointialueen (sosiaali- ja terveystyö, monialainen lapsityöryhmä, perhetyö)
- kunnan vapaa-aikatoimen
- vanhempaintoimikunnan
- lapsi- ja nuorisojärjestöjen ja
- seurakunnan kanssa.

Oppilaanohjaus kuuluu koko opetushenkilöstölle. Alakoululaisille oppilaanohjausta antaa oma opettaja. Yläkoululaisten oppilaanohjauksesta vastaa pääosin opinto-ohjaaja. Ylemmillä luokilla oppilaanohjaukseen sisältyy myös tutustumista erilaisiin koulutus- ja ammattialoihin sekä erityisesti päättöluokkalaisilla jatko-opintojen suunnittelua. Näihin tutustutaan myös tutustumiskäynneillä ja pyytämällä koululle vierailijoita eri ammattialoilta. Työelämään tutustumisjaksoilla voidaan käyttää oman kunnan tarjonnan lisäksi alueellisia mahdollisuuksia. Yläkoululaisille pyritään antamaan monipuolisesti valmiuksia siirtyä peruskoulun jälkeen mantereelle jatko-opintoihin. Päättöluokkalaiset saavat aiheesta opaskirjasen.

Kouluympäristön terveellisuuden ja turvallisuuden tarkastus tehdään kolmen vuoden välein. Tarkastukseen osallistuvat rehtori, terveystarkastaja, kouluterveydenhoitaja, työsuojeluvaltuutettu sekä työterveyshuollon, koulun ja kiinteistöhuollon edustajat. Ennen tarkastusta koulun henkilökunnalle tehdään kysely terveellisyteen ja turvallisuuteen liittyvissä asioissa.

Kouluterveydenhuollon määräaikaistarkastukset toteutetaan oppilaille vuosittain. Laajoja terveydentilan tarkastuksia toteutetaan 1., 5. ja 8.luokalla. Tapaturmien sattuessa koululla on ensiapuvälineet ja koulun henkilökunta on velvollinen antamaan tarvittaessa ensiapua. Lääkkeitä ei koululla säilytetä. Mikäli oppilaalla on lääkkeitä koululla, niiden käyttö on vanhempien vastuulla. Tapaturman tai sairastumisen yhteydessä hoidontarpeen arvio voidaan tehdä terveyskeskuksessa virka-aikana tai kouluterveydenhoitajan ollessa koululla. Terveystarkastaja on koululla yhtenä päivänä viikossa ja virka-aikana tavoitettavissa myös puhelimitse. Mikäli oppilaalla on jokin pitkäaikaissairaus (esim. epilepsia, reuma, diabetes), sen hoitovastuu on vanhemmilla sekä erikoissairaanhoidolla. Tarvittaessa omahoidon toteuttamista voidaan oppilaskohtaisesti suunnitella yhdessä huoltajien, koulun henkilökunnan, kouluterveydenhuollon sekä hoitavan tahon kanssa.

Terveystiedon opetuksessa pyritään huomioimaan perusterveydenhuollon ja hammashoitolan tarjoamat mahdollisuudet neuvontaan. Terveystiedon opetuksessa ja koulun yhteisillä teemapäivillä ja -tapahtumilla pyritään edistämään terveellisiä elintapoja, valistamaan tupakan, alkoholin ja muiden päihteiden käytön seurauksista sekä kertomaan liikunnan ja muiden harrastusten myönteisistä vaikutuksista.

Hailuodon koulussa on käytössä KiVa-koulu –menetelmä (kiusaamisen vastainen/kiusaamista vastustava). Menetelmän toteuttamiseen on koululla olemassa materiaalit ja KiVa-tunneista sovitaan lukuvuoden alussa. Koulun KiVa-tiimin opettajat valitaan myös lukuvuosittain.

Koulun järjestyssäännöt on laadittu yhteistyössä oppilaiden kanssa ja niitä päivitetään tarvittaessa. Järjestyssääntöjä kerrataan vuosittain oppilaiden kanssa ja ne ovat esillä kaikissa opetustiloissa.

Poissaolojen seuranta ja ennaltaehkäisy

Luokanopettaja tai luokanvalvoja seuraa oppilaiden poissaoloja säännöllisesti sekä toimii Hailuodossa luotujen poissaolojen seurannan vaiheita. Oppilaan huoltajan tulee ilmoittaa oppilaan poissaolosta heti poissaolopäivänä koululle Wilmaan tai tekstiviestillä. Jos poissaoloilmoitusta ei ole tullut poissaolopäivän aikana, luokanopettaja tai luokanvalvoja on yhteydessä oppilaan huoltajaan. Luokanopettaja tai luokanvalvoja voi myöntää oppilaiden luvallisia poissaoloja enintään viisi päivää. Yli viiden päivän poissaoloanomukset osoitetaan rehtorille. Poissaolot anotaan Wilmasta löytyvällä lomakkeella.

Poissaoloihin puututaan Hailuodossa ennaltaehkäisevästi. Mikäli oppilaan poissaolot ylittävät **30 h**, opettaja on yhteydessä huoltajiin ja käy heidän kanssaan keskustelun poissaolojen syistä ja kirjaa keskustelun Wilmaan. Keskustelussa sovitaan mahdollinen yhteys oppilashuollon henkilöön. Selkeät sairauspoissaolot diagnoosilla (esim. todettu migreeni) eivät aiheuta huolta, mutta toistuvat epämääräiset huonot olot on syytä selvittää ja keskustella oppilaan ja huoltajan kanssa. Tarvittaessa ohjaus terveydenhoitajan konsultaatioon.

Mikäli tilanne ei tukitoimista huolimatta lähde korjaantumaan ja poissaolot ylittävät **50 h**, luokanopettaja kutsuu huoltajan ja oppilaan oppilashuollon yksilölliseen oppilaspalaveriin, jossa mietitään tarvittavia tukitoimia. Mukana voi olla myös sosiaalihuolto. Sovittu tuki ja vastuut kirjataan oppilashuollon muistioon/pöytäkirjaan. Sovitaan yhdessä pidettävä seurantapalaveri.

Poissaoloasioissa on hyvä huomioida poissaolojen määrissä selkeät sairauspoissaolot, mutta mikäli oppilas on usein sairauspoissaolojen vuoksi pois koulusta, on asiaa tärkeä pohtia yhdessä huoltajan sekä oppilashuollon työntekijöiden kanssa. Mikäli poissaolot vaikuttavat oppilaan oppimiseen ja koulunkäyntiin, on opettajan syytä konsultoida sosiaalihuoltoa ja tehdä tarvittaessa lastensuojeluilmoitus.

Poissaolojen ylittäessä **75 h** ja tilanne poissaolojen suhteen jatkuu huolestuttavana, eivätkä oppilaalle tarjotut tukitoimet auta, tehdään sosiaalihuoltolain mukainen yhteydenotto tai lastensuojeluilmoitus konsultaation pohjalta. Koulu on tähän mennessä selvittänyt poissaolojen syitä omalta osaltaan ja tukitoimia on käytetty monipuolisesti ja riittävän pitkäjänteisesti.

Lastensuojeluilmoitus perustuu huoleen koulunkäynnin vaarantumisesta ja syrjäytymisriskistä. Siihen on tärkeää kirjata kaikki huomiot oppilaan tilanteesta ja keskustella ilmoituksesta huoltajien kanssa. Ilmoituksessa on tärkeä mainita kaikki koulussa tehdyt kartoitukset, tukitoimet sekä kodin kanssa tehty yhteistyö. Sovitaan seurantapalaveri, vastuhenkilö (-t) ja jatkosuunnitelma yhteistyössä sosiaalipalveluiden kanssa.

Mikäli poissaolojen kasvu tukitoimista huolimatta kasvaa (yli **90 h**), edeltävien toimenpiteiden ja perheen kanssa tehtävän tiiviin yhteistyön lisäksi lisätään suunnitelmallista moniammatillista yhteistyötä. Sosiaalipalveluiden kanssa tehtävä yhteistyö ensisijaista. Yhteistyö on tiivistä jatkuvaa ja suunnitelmallista. Laaditaan aikataulut koulun palaamisen ja/tai koulussa pysymisen askeleista. Oppilaalla on velvoite oppivelvollisuuden jatkamiseen. Huoltajalla on lakisääteinen velvollisuus huolehtia lapsensa koulunkäynnistä (PoL 26§). Tarvittaessa tehdään uusi lastensuojeluilmoitus.

30 h – Opettaja yhteydessä huoltajaan

50 h – Opettaja kutsuu koolle yksilöllisen oppilashuollon palaverin + seurantapalaveri

75 h – Opettaja tekee sosiaalihuoltolain mukaisen yhteydenoton tai lastensuojeluilmoituksen

90 h – Yhteistyö sosiaalipalvelujen kanssa tiivistyy ja tarvittaessa uusi lastensuojeluilmoitus

Koulun ja koulun alueen turvallisuuden säännöllisillä tarkastuksilla ja epäkohtien korjaamisella pyritään minimoimaan tapaturmat. Opettajien ja koulun muun henkilökunnan ensiaputaitoja pyritään ylläpitämään ja kehittämään. Koulun turvallisuusohjeissa kerrotaan koulussa annettavasta ensiavusta ja hoitoonohjauksesta.

Koulukuljetuksesta aiheutuvien odotustuntien valvonta sovitaan lukuvuosittain koulukuljetusaikataulua laadittaessa.

Koululla on suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä sekä ohjeet, miten toimia äkillisissä kriiseissä ja uhka- ja vaaratilanteissa (LIITE).

Yksilökohtaisen oppilashuollon järjestäminen

Yksilökohtaisessa oppilashuollossa oppilaan kehitystä, hyvinvointia ja oppimista seurataan systemaattisesti. Seuraaminen on päivittäistä ja jatkuvaa, mutta oppimista myös testataan ja arvioidaan eri tavoin. Oppilaiden hyvinvointia seurataan kyselyillä, terveystarkastuksilla, keskusteluilla huoltajien kanssa ja seuraamalla poissaoloja. Kun oppilaan kehityksessä, hyvinvoinnissa tai oppimisessa ilmenee huolenaihetta, opettaja ottaa asian puheeksi rehtorin, kouluterveydenhoitajan tai muun asiantuntijan sekä huoltajien kanssa. Opettaja sopii oppilashuollollisista järjestelyistä rehtorin kanssa. Oppimisen tuen tarpeessa oppilaan oma opettaja antaa yleistä tukea. Jos yleinen tuki ei riitä, selvitetään tarvittavat tehostetun tuen toimet. Tehostetun tuen järjestämiseen liittyvien asioiden käsittelyyn osallistuu oman opettajan lisäksi erityisopettaja ja tarvittaessa muita asiantuntijoita sekä oppilas (ikäkausi huomioiden) ja hänen huoltajansa. Erityistä tukea tarvitsevan oppilaan asioissa toimitaan samoin moniammatillisesti ja huoltajaa kuunnellen. Oppilaille pyritään pitämään helposti saatavilla koulukuraattorin, psykologin ja kouluterveydenhoitajan palvelut. Heidän asiantuntemustaan käytetään säännöllisesti myös oppilaan muun tuen tarpeen arvioinnissa. Oppilaan sairauden vaatiman hoidon ja lääkityksen järjestämisestä koulussa

sovitaan oppilaan huoltajan, kouluterveydenhoitajan ja opettajan kesken aina tapauskohtaisesti. Koulun keittolalle ilmoitetaan erityisruokavaliot ja ne otetaan huomioon ruokatarjonnassa. Oppilaan sairaudesta, allergioista yms. koulu saa tiedon esim. oppilastietoilmoituksesta, jonka huoltaja täyttää oppilaan aloittaessa Hailuodon peruskoulussa.

Tehostettua tai erityistä tukea saavan oppilaan asioissa tehdään yhteistyötä kouluterveydenhoitajan ja hänen kauttaan muiden terveydenhoidon toimijoiden kanssa. Kurinpitorangaistuksen tai opetukseen osallistumisen epäämisen yhteydessä annettava oppilashuollon tuki sovitaan tapauskohtaisesti. Asiasta päättää rehtori yhdessä oppilaan opettajan ja opinto-ohjaajan kanssa.

Yksittäisen oppilaan asian käsittelyyn tarvittavan asiantuntijaryhmän kokoa koolle oppilaan asioista huolestunut opettaja tai oppilashuoltoryhmän jäsen ja hän hankkii huoltajien suostumuksen asian käsittelylle. Asiantuntijaryhmässä on koulun henkilökunnasta rehtorin lisäksi mukana ainakin erityisopettaja ja/tai oppilaanohjaaja. Erityisopettaja tai oppilaanohjaaja huolehtii yhteydenpidosta huoltajaan sekä kokoa oppilashuoltokertomuksen ja vastaa sen säilytyksestä. Oppilashuoltokertomukset sekä muut oppilashuollon tehtävissä laaditut tai saadut yksittäistä oppilasta koskevat asiakirjat tallennetaan oppilashuoltorekisteriin. Oppilashuoltorekisteriin tallennetut tiedot, jotka koskevat yksittäistä oppilasta taikka muuta yksityistä henkilöä, ovat salassa pidettäviä. Oppilashuollollisissa asioissa koulun oppilashuoltotyöryhmä voi tehdä yhteistyötä myös koulun ulkopuolisten palvelujen ja yhteistyökumppaneiden kanssa (mm. nuorisotoimi, lastensuojelu, erikoissairaanhoito ja poliisi).

Oppilashuollon yhteistyön järjestäminen oppilaiden ja heidän huoltajiensa kanssa

Oppilashuolto toteutetaan yhteistyössä oppilaiden ja huoltajien kanssa. Yhteisöllisen oppilashuollon asioissa oppilaiden kuuleminen voidaan toteuttaa luokittain, jolloin jokainen oppilas voi osallistua asian käsittelyyn tai suppeammin kuulemalla oppilaskunnan hallitusta. Huoltajia kuullaan joko kaikille huoltajille suunnatuilla kyselyillä tai suppeammin kuulemalla vanhempaintoimikuntaa edustavaa vanhempaintiimiä. Yksilökohtaisen oppilashuollon suunnittelussa ovat sekä oppilas että huoltajat mukana alkuvaiheesta alkaen. Sekä yhteisöllisen että yksilökohtaisen oppilashuollon periaatteista ja menettelytavoista kerrotaan lukuvuoden alussa jaettavassa lukuvuositedotteessa oppilaille ja huoltajille.

Oppilashuoltosuunnitelman toteuttaminen ja seuraaminen

Koulun oppilashuoltosuunnitelman toteuttamisesta vastaa rehtori yhdessä koulun henkilökunnan kanssa. Oppilashuollon toimista tehdään vuosittain seurantakertomus yhteistyössä terveys- ja sosiaalitoimen kanssa. Oppilashuoltosuunnitelman toteuttamista seuraa kunnan hyvinvointityöryhmä, joka ohjausryhmänä vastaa myös oppilashuoltotyön kehittämisestä. Oppilashuollon paikallisen toteuttamisen tavoitteet ja toimintatavat.

TOIMINNAN PERIAATTEET

Opiskeluhoiltoa toteutetaan ensisijaisesti ennaltaehkävänä, koko kouluyhteisöä tukevana yhteisöllisenä opiskeluhoiltona. Tavoite on siten luoda toimintakulttuuri ja – ympäristö, joka takaa oppilaalle turvallisen ja terveellisen oppimisympäristön. Yhteisöllinen opiskeluhoiltoryhmä on moniammatillinen. Ryhmää johtaa koulun rehtori. Rehtorin lisäksi ryhmän muita jäseniä ovat terveydenhoitaja, kuraattori, laaja-alainen erityisopettaja, erityisluokanopettaja sekä oppilaanohjaaja. Yhteisöllinen opiskeluhoiltoryhmä kokoontuu Hailuodon koulussa säännöllisesti ja ennalta sovitun aikataulun mukaisesti sekä aina tarvittaessa. Olennaisena osana yhteisölliseen opiskeluhoiltoon kuuluu Hailuodossa säännöllinen ryhmäytymisen tukeminen, joka on ollut kaikenikäisille toivottua ja mieleistä toimintaa. Sitä jatketaan mahdollisuuksien mukaan. Samalla opiskeluhoillon henkilöstö on tullut tutuksi ja helpommin lähestyttäviki.

TOIMINNAN TAVOITTEET:

1. Opiskeluhoiltoryhmä laatii OHR:n kalenterin, joka ohjaa toimintaa tehokkuuteen.
2. Oppilashuoltopalvelujen saatavuus Hailuodon peruskoululla. Selkeys palvelujen saatavuuteen.
3. Moniammatillisuuden vahvistaminen oppilashuoltoryhmässä, koulussa sekä yksilöllisissä oppilashuollon asioissa
4. Turvallisuus: Jokainen koulun aikuinen on velvollinen huolehtimaan siitä, että lapsen koulupäivä on turvallinen fyysisesti, psyykkisesti ja sosiaalisesti.
5. 2025 VUODEN TUEN UUDISTUSTEN KÄYTTÖÖNOTTO
6. OPETTAJAT OSALLISTUVAT PEDAGOGISTEN ASIAKIRJOJEN LAATIMISEEN YHTEISTYÖSSÄ ERITYISOPETTAJAN KANSSA
7. Tavoitteena on tavata oppilaskuntaa lukuvuoden aikana.
8. Kuraattorilla on varattuna aika opetushenkilöstön ohjaukseen joka toinen torstai klo 8.30-9.15, terveydenhoitajan tavoittaa tarvittaessa Wilman kautta.
- 10 Terveydenhoitajalla on oikeus nähdä Wilmasta oppilaiden poissaolot
11. Koulupoissaolojen ennaltaehkäisy ja yhteistyö niissä moniammatillisesti

OPISKELUHUOLTORYHMÄN KOKOONTUMINEN

1. Yhteisöllinen opiskeluhoilto: torstaisin klo 13.45–14.30 2-3 kertaa syys- ja kevtlukukaudessa

Yhteisöllisen opiskeluhoitoryhmän painotusalueena on opiskeluhoitopalvelujen saavutettavuus ja tukihenkilöstön läsnäolo koulun arjessa.

Opiskeluhoollon työotteena on avoin yhteistyö kotien kanssa. Yhteistyöllä tarkoitetaan aitoa kuuntelemista, pyrkimystä ymmärtää ja löytää yhdessä positiivisia keinoja käsiteltäviin asioihin.

Rehtori toimii opiskeluhoollon kokouksissa puheenjohtajana.

Sosiaalitoimen, terveydenhuollon sekä eri hoitotahojen kanssa tehdään tiivistä yhteistyötä.

Yhteisöllisen opiskeluhoitoryhmän kokoonkutsujana ja sihteerinä on erityisopettaja.

Kutsu opiskeluhoitoryhmälle lähetetään noin viikkoa aiemmin.

Yhteisöllinen opiskeluhoolto voi olla luonteeltaan myös työnohjauksellinen.

OPO on mukana yhteisöllisessä opiskeluhoollossa yläkoulun luokkien asioissa.

YHTEISÖLLINEN OPISKELUHUOLTO: AJANKOHDAT

4.9.2024

31.10.2024

12.12.2024

20.2.2025

17.4.2025

2. Yksilöllinen opiskeluhoolto erikseen sovittuna aikana

Opetusryhmän tilanteen kokonaisarviointi tapahtuu elo-marraskuun aikana, jolloin arvioidaan mm. yksilökohtaisen opiskeluhoollon tarvetta. Mahdollisia aikataulumuutoksia tehdään tarvittaessa lukuvuoden aikana. Yksilökohtaisen opiskeluhoitopalaverin kutsuu koolle se, jolla huoli oppilaan asioista herää. Tarvittaessa opettaja voi konsultoida koulupsykologia (erityisopettajan kautta), kouluterveydenhoitajaa tai koulukuraattoria. Yksilökohtaiselle opiskeluhoollolle, joihin on huoltajan tai oppilaan suostumus opiskeluhoitoryhmästä, kokoontuvat vain ne henkilöt, joiden työhön asia kuuluu (yleensä oppilas, huoltaja, luokanopettaja, erityisopettaja ja tarvittaessa kuraattori, psykologi ja terveydenhoitaja).

Yksilöllisissä opiskeluhoollon kokouksissa päätetään huoltajan suostumuksella, kuka opiskeluhoollon jäsen on yhteydessä eri yhteistyötahoihin asianomaisen oppilaan kohdalla. Puheenjohtajana toimii erityisopettaja/palaverin järjestäjä. Sihteerinä on koollekutsuja (varalla erityisopettaja), joka kirjaa toimenpiteet opiskeluhoitokertomukseen ja/tai monialaisen asiantuntijaryhmän pöytäkirjaan. Hyvä ja

toisia arvostava käytös on olennaista yhteistyössä niin koulun aikuisilla kuin lapsilla. Oppilaita ohjataan toimimaan ystävällisesti toiset huomioon ottaen. Aktiivinen yhteydenpito ja hyvät käytänteet ovat arkipäivää koulun ja kodin välisessä yhteistyössä. Vanhemmat tulevat kuulluiksi lastensa asioissa. Opiskeluhoitoryhmän jäsenet sopivat toimivista järjestelyistä. Ensisijaista tiedonkulussa ovat edelleen henkilökohtaiset keskustelut. Akuutit asiat välitetään Wilman kautta ilman nimiä.

3 Opiskeluhoollon tuki kurinpitokeinojen tai opetukseen osallistumisen epäämisen yhteydessä

Oppilaalle varataan yksilökohtainen opiskeluhoitoryhmän aika liittyen kurinpitoon silloin, kun Perusopetuslaki ja Hailuodon koulun kurinpitosuunnitelma sitä edellyttävät.

- Opiskeluhoitoryhmää tulisi konsultoida oppilaan kolmannen kasvatustilanteen jälkeen
- Opiskeluhoito on järjestettävä jälki-istunnon yhteydessä kun se liittyy edellä mainittuun tilanteeseen ja tarvittaessa muulloinkin
- Kun luokasta, koulun alueelta tai yhteisestä tilaisuudesta poistuminen on toistuvaa
- Aina kun osallistuminen opetukseen evätään loppupäiväksi tai seuraavaksi työpäiväksi - Kirjallisen varoituksen jälkeen
- Määräaikaisen erottamisen jälkeen Opetuksen epäämisen tilanteessa oppilaalle laaditaan suunnitelma, jossa määrätään ne käytännöt ja opiskeluhoitopalvelut, jotka tukevat hänen turvallista paluutaan kouluun. Suunnitelma laaditaan opiskeluhoitoryhmässä.

VI OPISKELUHUOLLON PALVELUISTA TIEDOTTAMINEN OPPILAILLE JA HUOLTAJILLE Opiskeluhoollon palveluista tiedotetaan Wilma-tiedotteessa ja vanhempainilloissa. Koulun www sivuilla voi olla myös tietoa ja linkkejä koskien opiskeluhoitoa.

VII KIRJAAMINEN JA MUISTIOIDEN SÄILYTYS Yhteisöllisessä opiskeluhoitoryhmässä kirjaajana toimii erityisopettaja. Muistiot yhteisöllisistä opiskeluhoitoryhmän kokoontumisista säilytetään rehtorin työhuoneen lukollisessa kaapissa olevassa kansiossa. Yksilökohtaisissa tapaamisissa opiskeluhoitokertomuksen kirjaaja voidaan valita tapauskohtaisesti, yleensä palaverin koollekutsuja huolehtii kirjaamisesta. Koulukuraattori ja koulupsykologi eivät kirjaa opiskeluhoitokertomusta, vaan he kirjaavat omiin tietokantoihin. Opiskeluhoitokertomus säilytetään opiskeluhoollolisten asiakirjojen yhteydessä ja tukitoimet/pedagogiset asiakirjat kirjataan Wilmaan.

VIII KOULUN KÄYTTÄMIÄ KOULUHYVINVOINTIA TUKEVIA TOIMINTAOHJELMIA Hailuodon koulu on mukana KiVa-koulu -ohjelmassa, ja koululla on kiusaamisasioita käsittelevä KiVa-tiimi (tiimin kokoonpano lv 24-25: Kaarina Hiltunen ja Mari Palosaari). Kivatiimi laatii kiusaamisen vastaisen suunnitelman lukuvuosittain, järjestää kiusaamisen vastaista ennaltaehkäisevää opetusta luokissa liittyen kaveritaitoihin ja selvittää kiusaamisasioita. Kiusaamistapauksen ilmetessä jokainen opettaja on velvollinen puuttumaan siihen mahdollisimman pian ja ohjaamaan tapauksen tarvittaessa KiVa-tiimille. Koulullamme on osalla opettajista käytössään Lions Quest -oppitunnit. Luokilla on nimetyt kummiluokat. Isommat oppilaat toimivat pienempien oppilaiden kummeina. Kummiluokat voivat järjestää lukuvuoden aikana monenlaista yhteistä

toimintaa. Kummitoiminta käynnistetään eskareiden ja 5. luokkalaisten kanssa elokuussa. Opettajat ja koulunkäynnin ohjaajat ovat välitunneilla ehkäisemässä riitatilanteita. Lukuvuonna 2022-2023 aloitettua tukioppilastoimintaa on tarkoitus jatkaa lukuvuonna 2024-2025, yläkoulun oppilaita on koulutettu tukioppilaisiksi, ja toiminta käynnistetään uudelleen syyslukukauden aikana. Kouluhyvinvointikyselyistä tehtyjä yhteenvetoja voidaan hyödyntää yhteisöllisen opiskeluhuollon työkaluna. Sen perusteella opiskeluhoitoryhmä voi suunnata toimintaansa. Lisäksi opetushenkilöstöä voidaan kouluttaa Lapset puheeksi –menetelmän käyttöön.

IX TURVALLISUUS Koulussamme tapaturmia ehkäistään turvallisella kouluympäristöllä ja huolellisella ohjeistuksella koulun erilaisten tilojen käyttöön, niin sisällä kuin ulkona. Myös oppilaiden toiminnan valvonta on osa turvallisuutta. Vuosittain järjestetään pelastautumisharjoituksia/turvallisuuskävelyjä. Kaikissa luokissa on perehdytyskansio, joka sisältää mm. pelastautumishjeet. Poistumishjeet löytyvät joka luokan seinältä. Koululla on ajantasainen kriisi- ja pelastussuunnitelma sekä turvallisuusohje, joiden päivittämisestä vastaa rehtori. Koululla on myös Suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä sekä Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma. Koulumme henkilökunnan ensiapuvalmius on riittävä ja lisäkoulutusta järjestetään tarvittaessa.

X OPISKELUHUOLTOSUUNNITELMAN LAADINTA JA SEURAAMINEN Oppilaiden huoltajat voivat ottaa kantaa opiskeluhooltosuunnitelmaan vanhempainilloissa sekä vanhempaintiimissä. Mahdollisuus on myös antaa palautetta Wilman kautta. Koulun oppilaskunta voi tutustua suunnitelmaan kuluva lukuvuoden aikana ja voi antaa omat kommenttinsa suunnitelman kehittämiseksi. Otetaan huomioon mahdollisuus oppilasedustukseen luokkakokohtaisten yhteisöllisten opiskeluhoitoryhmäkokoonantumisten yhteydessä.

XI SEURANTA JA ARVIOINTI Opiskeluhoitoryhmä arvioi suunnitelman toimivuuden lukuvuoden päätteeksi.