

Kunnanhallitus**03.12.2024****AIKA** 03.12.2024 klo 18:30 - 22:07**PAIKKA** Kunnanvirasto, Luotosali ja Teams**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
260	Kokouksen järjestäytyminen	433
261	Hailuodon kunnan hyvinvointisuunnitelma 2024-2025	434
262	Talousarvio 2025, taloussuunnitelma 2026-2027	436
263	Valtuuston kokouksen 12.11.2024 päätösten täytäntöönpano	438
264	Valtuustoaloite; valtuuston koko vuoden 2025 kuntavaaleja varten	439
265	Valtuutettujen lukumäärä valtuustokaudella 2025-2029	440
266	Vuoden 2025 alue- ja kuntavaalit, vaalilautakunnan valinta	442
267	Vuoden 2025 alue- ja kuntavaalien äänestyspaikat	445
268	Päiväkodinjohtajan viran muuttaminen varhaiskasvatuspäällikön viraksi	446
269	Työnantajan ehdot liukuvan työajan toteuttamisesta Hailuodon kunnassa	447
270	Visit Oulu sopimuksen hyväksyminen	454
271	Viranomaislautakunta 17.9.2024 § 22; oikaisuvaatimus lautakunnan päätökseen	456
272	Kunnanjohtaja info	458
273	Viranhaltijapäätökset	459
274	Ilmoitusasiat	461
275	Muut asiat	462
276	Kokouksen päättäminen	463

OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Siekinen Teija Tuomikoski Mikko Parrila Maarit	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen	Teams Teams klo 19.07-22.07 § 261 lähtien Teams
	Vähämetsä Arto Luoma-aho Leena Mäkelä Mikko Tero Jorma	jäsen jäsen jäsen jäsen	
POISSA	Kallioniemi Petri	kiinteistöpäällikkö	
MUU	Iljana Mikko Ketola Markku Tuhkanen Kari Alikoski Maarit Kodis Jukka	kvn pj kvn I vpj kvn II vpj kunnanjohtaja rehtori	Teams Klo 18.30-20.13 §:t 261-262
	Viitanen Timo	päiväkodinjohtaja	Klo 18.30-20.13 §:t 261-262
	Maikkola Markku	tekninen johtaja	Klo 18.30-20.21 §:t 261-262
	Pirkola Mervi	koordinaattori	Klo 18.30-19.10 § 261

ALLEKIRJOITUKSETTeija Siekinen
PuheenjohtajaMaarit Alikoski
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT 260 - 276

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Hailuoto . 2024

Hailuoto . 2024

Leena Luoma-aho
PöytäkirjantarkastajaJorma Tero
Pöytäkirjantarkastaja

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Yleisessä tietoverkossa tarkastuksen jälkeen.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kokouksen järjestäytyminen**Khall 03.12.2024 § 260****Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Työjärjestyksen hyväksyminen

Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös:

Puheenjohtaja Siekinen avasi kokouksen.

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Leena Luoma-aho ja Jorma Tero.

Kokouksen työjärjestykseksi hyväksyttiin esitylista 26/2024 ja lisäasia; Viranomaislautakunta 17.9.2024 § 22; oikaisuvaatimus lautakunnan päätökseen.

Hailuodon kunnan hyvinvointisuunnitelma 2024-2025

Khall 03.12.2024 § 261

Selostus:

Asukkaiden hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen on sekä kunnan että hyvinvointialueen lakisääteinen tehtävä. Kunnassa tehtävä hyvinvointi- kertomustyö jakaantuu kahteen osaan: laajaan hyvinvointikertomukseen, joka kuvaa kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden nykytilanteen sekä hyvinvointisuunnitelmaan, jossa kuvataan valtuustokausittaiset tavoitteet ja toimenpiteet asukkaiden hyvinvoinnin edistämiseksi. Hyvinvointikertomus ja -suunnitelma ovat osa kunnan strategista johtamista.

Osana Hailuodon talousarviota 2024 ja taloussuunnitelmaa, hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toimenpiteeksi on asetettu Hailuodon hyvinvointisuunnitelman 2024–2025 valmistelu. Hyvinvointisuunnitelman valmistelu käynnistyi kesken valtuustokauden ja talousarviovuoden.

Hyvinvointisuunnitelmaan asetettujen tavoitteiden ja toimenpiteiden tulee vastata tunnistettuihin tarpeisiin. Tämän vuoksi Hailuodon hyvinvointisuunnitelma 2024–2025 sisältää myös tulevaan laajaan hyvinvointi- kertomukseen sisältyvää THL:n vähimmäistietoindikaattoreihin pohjautuvaa hyvinvoinnin nykytilatietoa. Hailuodon hyvinvointisuunnitelman 2024–2025 hyvinvoinnin nykytilasta nousevat kehittämistarpeet on tunnistettu ja asetetut toimenpiteet laadittu yhteistyössä kunnan palvelualueiden kanssa.

Kunnilla ja hyvinvointialueilla on yhteiset asukkaat, joten on tärkeää, että molemmilla on samansuuntainen näkemys siitä, mitä asukkaiden hyvinvointia edistävällä toiminnalla ja yhteistyöllä tavoitellaan ja millä keinoilla yhteiset tavoitteet on mahdollista saavuttaa. Hailuodon kunta on sitoutunut alueellisen Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointisuunnitelman painopisteeseen ja suunnitelman tavoitteisiin ja tekee asukkaidensa hyvinvoinnin edistämistä osana lakisääteistä perustehtävää kuntakohtaisten kehittämistarpeiden, painopisteiden ja taloudellisten resurssiensa puitteissa.

Lasten, nuorten ja aikuisväestön hyvinvointikokemustietoa saadaan loka-kuussa 2024 toteutettujen Minun arkeni ja elämäni sekä ZekkiPro kyselyiden vastausten avulla. Molempien kyselyiden vastauksia ja hyvinvointitietoa kokonaisuudessaan tullaan käsittelemään kevään 2025 aikana yhteistyössä eri ikäisten kuntalaisten, kunnan palvelualueiden, yritysten, järjestöjen, yhteisöjen ja vaikuttamistoimielinten jäsenten kanssa osana laajan hyvinvointikertomuksen valmistelua. Kokonaistiedon pohjalta laajaan hyvinvointikertomukseen valmistellaan ja tullaan liittämään yhteistyössä laaditut lakisääteiset ikäänntyneen väestön sekä lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmat sekä päihdetyönsuunnitelma, päivitetty yhdistysasiakirja ja kulttuurihyvinvointisuunnitelma.

Valmistelija: hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen koordinaattori, Mervi Pirkola, p. 040 650 3072

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä ja esittää edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi Hailuodon kunnan hyvinvointisuunnitelman 2024-2025 valmistelijan esityksen mukaisesti.

Päätös:

Koordinaattori Mervi Pirkola esitteli asian.

Kunnanhallitus kävi asiasta keskustelun.

Kunnanhallitus päätti, että Hailuodon kunnan hyvinvointisuunnitelman 1. julkinen versio julkaistaan kunnan www-sivuilla kommentointimahdollisuutta varten (14 vrk).

Julkaisuajan jälkeen suunnitelma käsitellään sivistys- ja hyvinvointilautakunnassa.

Merkittiin, että jäsen Parrila liittyi kokoukseen asian käsittelyn aikana klo 19.07.

Talousarvio 2025, taloussuunnitelma 2026-2027**Khall 03.12.2024 § 262**

Selostus:

KunL 410/2015 § 110

Valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

KunL 410/2015 § 118

Kuntaa koskeva arviointimenettely voidaan lisäksi käynnistää, jos asukasta kohden laskettu kertynyt alijäämä on kuntakonsernin viimeisessä tilinpäätöksessä vähintään 1 000 euroa ja sitä edeltäneessä tilinpäätöksessä vähintään 500 euroa, tai kunnan rahoituksen riittävyyttä tai vakavaraisuutta kuvaavat kunnan ja kuntakonsernin talouden tunnusluvut ovat kahtena vuonna peräkkäin täyttäneet seuraavat raja-arvot:

- 1) kuntakonsernin vuosikate on ilman kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain (1704/2009) 30 §:n mukaan myönnettyä harkinnanvaraisen valtionosuuden korotusta negatiivinen;
- 2) kunnan tuloveroprosentti on vähintään 1,0 prosenttiyksikköä korkeampi kuin kaikkien kuntien painotettu keskimääräinen tuloveroprosentti;
- 3) asukasta kohden laskettu kuntakonsernin lainamäärä ylittää kaikkien kuntakonsernien keskimääräisen lainamäärän vähintään 50 prosentilla;
- 4) kuntakonsernin suhteellinen velkaantuminen on vähintään 50 prosenttia.

Talousarvio 2025, taloussuunnitelma 2026-2027 esityslistan liitteenä.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy ja esittää edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi:

- talousarvion vuodelle 2025 sekä taloussuunnitelman vuosille 2026- 2027 vahvistaen käyttötalouden tulot ja menot sekä
- investointi- ja henkilöstöesitykset.

Päätös:

Kunnanhallitus merkitsi tiedoksi kunnanjohtaja Alikosken, rehtori Kodiksen, päiväkodinjohtaja Viitasen sekä tekninen johtaja Maikkolan talousarvio -esittelyt.

Kunnanhallitus päätti jatkaa talousarvion 2025 ja taloussuunnitelman 2026-2027 käsittelyä kokouksessaan 10.12.2024.

Merkittiin, että Kodis ja Viitanen poistuivat kokouksesta klo 20.13 ja Maikkola klo 20.21.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Valtuuston kokouksen 12.11.2024 päätösten täytäntöönpano**Khall 03.12.2024 § 263**

Kunnanvaltuuston pöytäkirja 12.11.2024 on tarkastettu, hyväksytty ja pidetty asianmukaisesti nähtävillä.

Pöytäkirja 12.11.2024:

- § 46 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus - Järjestäytymis§
- § 47 Pöytäkirjantarkastajien valinta - Järjestäytymis§
- § 48 Kokouksen työjärjestys - Järjestäytymis§
- § 49 Toiminnan ja talouden toteuma 1-9/2024; merkittiin tiedoksi.
- § 50 Kunnan tuloveroprosentin ja kiinteistöveroprosenttien vahvistaminen; valtuuston päätös 12.11.2024 § 43 ilmoitettiin Verohallintoon ohjeistuksen mukaisesti 13.11.2024
- § 51 Kuntastrategia 2020-2025; painopisteiden 2025 päivittäminen, jatkokäsittely. Tiedoksi palvelualueille
- § 52 Talousarviomuutosehdotus; liikuntapuisto. Tiedoksi; palvelualue
- § 53 Talousarviomuutosehdotus; päiväkodin pihasuunnitelma. Tiedoksi; palvelualue
- § 54 Talousarviomuutosehdotus; kiinteistötraktorin ja lisälaitteiden hankinta. Tiedoksi; palvelualue
- § 55 Kiireellisenä käsiteltävät asiat; valtuustoaloitteet valtuutettu Rantasuo (5 kpl) valmisteluun hallintoon, ajankohtaiskatsaus merkittiin tiedoksi.
- § 56 Kokouksen päättäminen.

Kunnanhallitus vastaa kunnan hallinnosta ja taloudenpidosta sekä päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta (KL 410/2015 39§). Jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöönpanematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi. (KL 96§)

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus toteaa yllä esitetyt päätökset ovat syntyneet oikeassa järjestyksessä, päätökset eivät mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi eivätkä muuten ole lainvastaisia. Päätökset päätetään panna täytäntöön.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Valtuustoaloite; valtuuston koko vuoden 2025 kuntavaaleja varten**Khall 03.12.2024 § 264**

Selostus:

Valtuutettu Rantasuo jätti kunnanvaltuuston kokouksessa 12.11.2024 valtuustoaloitteen Valtuuston koko vuoden 2025 kuntavaaleja varten, liite.

Aloitteessaan valtuutettu Rantasuo esittää, että kunnanhallitus valmistelisi valtuustolle hyväksyttäväksi kiireellisesti päätöksen valtuuston koosta vuoden 2025 kuntavaaleja varten ja ilmoittaisi sen aikatauluja noudatten oikeusministeriölle.

Valmistelu: kunnanjohtaja Alikoski, 040 6836522

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää lähettää valtuutettu Rantasuon aloitteen hallintoon valmisteltavaksi asiasta päättämisen määräjät huomioon ottaen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että kunnanhallitus 3.12.2024 käsittelee asian §:ssä 265.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Valtuutettujen lukumäärä valtuustokaudella 2025-2029**Khall 03.12.2024 § 265**

Selostus:

Vuonna 2025 Suomessa toimitetaan kuntavaalit, joissa valitaan kuntien valtuustojen jäsenet toimikaudelle 1.6.2025–31.5.2029.

Osana kuntavaaleihin valmistautumista tulee Hailuodon kunnanvaltuuston päättää mikä on tulevissa kuntavaaleissa Hailuodon kunnanvaltuustoon valittavien valtuutettujen lukumäärä. Päätös on voimassa uuden valtuuston koko toimikauden ajan, 31.5.2029 saakka. Tällä hetkellä Hailuodon kunnanvaltuustossa on 17 valtuutettua.

Kuntalain (410/2015) 16 §:

"Valtuutettujen lukumäärästä päättää valtuusto. Valtuutettuja valitaan pariton lukumäärä kunnan asukasluvun perusteella seuraavasti:

Asukasluku	Valtuutettuja vähintään
enintään 5 000	13
5 001–20 000	27
20 001–50 000	43
50 001–100 000	51
100 001–250 000	59
250 001–500 000	67
yli 500 000	79

Jollei valtuusto tee päätöstä valtuutettujen lukumäärästä, valtuutettuja valitaan laissa säädetty vähimmäismäärä. Valtuuston päätös vähimmäismäärää suuremmasta lukumäärästä tai aiemman päätöksen muuttamisesta on ilmoitettava oikeusministeriölle vaalivuotta edeltävän vuoden loppuun mennessä. Valtuuston päätös valtuutettujen määrästä voidaan panna täytäntöön ennen kuin sitä koskeva päätös on saanut lainvoiman. Täytäntöönpanoon ei kuitenkaan saa ryhtyä, jos hallintotuomioistuin kieltää täytäntöönpanon."

Hailuodon kunnan hallintosäännön 1.1.2024 § 7 mukaan Hailuodon kunnanvaltuustossa on 17 valtuutettua.

Valmistelu: kunnanjohtaja Alikoski, 040 6836522

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus käy keskustelun ja päättää ehdotuksestaan valtuustolle kunnanvaltuutettujen määrästä toimikaudella 2025-2029.

Tämä pykälä tarkastetaan kokouksessa.

Päätös:

Kunnanhallitus kävi keskustelun asiasta.

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että kunnanvaltuutettujen määrä toimikaudella 2025-2029 on viisitoista (15) valtuutettua.

Päätös tarkastettiin kokouksessa.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Vuoden 2025 alue- ja kuntavaalit, vaalilautakunnan valinta

151/00.00.00/2023

Khall 03.12.2024 § 266

Selostus:

Vuonna 2025 toimitetaan samanaikaisesti kahdet yleiset vaalit: aluevaalit ja kuntavaalit. Koska vaalit toimitetaan samanaikaisesti, kutsutaan niitä nimellä alue- ja kuntavaalit. Alue- ja kuntavaalien vaalipäivä on sunnuntai 13.4.2025.

Ennakoäänestyksen ajanjakso on kotimaassa 2. – 8.4.2025 (seitsemän päivää keskiviikosta tiistaihin) ja ulkomailla 2.-5.4.2025 (neljä päivää keskiviikosta lauantaihin). Suomalaisessa laivassa ulkomaan ennakoäänestys voidaan aloittaa jo keskiviikkona 26.3.2025.

Aluevaaleissa valitaan hyvinvointialueiden aluevaltuustot ja kuntavaaleissa kuntien valtuustot. Sekä aluevaltuustojen, että kuntien valtuustojen toimikausi alkaa 1.6.2025 ja kestää vuoden 2029 toukokuun loppuun

Kunnanhallituksen on hyvässä ajoin ennen vaaleja asetettava:

kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme;

laitoksissa toimitettavaa ennakoäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimikunta, joihin kuhunkin kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme.

Hailuodon kunta muodostaa yhden äänestysalueen.

Vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien jäsenten ja varajäsenten on oltava kuntalain mukaan vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen. Sinänsä ei ole estettä valita samaa henkilöä vaalilautakuntaan ja vaalitoimikuntaan, kunhan henkilö on vaalikelpoinen molempiin toimielimiin.

Ehdokas ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Ehdokas tai hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa ei voi olla vaalitoimikunnan jäsenenä eikä varajäsenenä.

Sekä vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan jäsenten että niiden varajäsenten on mahdollisuuksien mukaan edustettava niitä puolueita, jotka asettivat ehdokkaita vuoden 2023 eduskuntavaaleissa siinä vaalipiirissä, johon kunta kuuluu.

Vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien kokoonpanoissa tulee ottaa huomioon myös tasa-arvolain vaatimukset eli sekä jäsenissä että varajäsenissä on oltava naisia ja miehiä kumpiakin vähintään 40 %.

Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan nimet ja yhteystiedot on ilmoitettava kunnan keskusvaalilautakunnalle.

Hailuodon kunnan vuoden 2024 europarlamenttivaalien vaalilautakunta asetettiin seuraavasti:

Pj. Jukka Pehkonen
Vpj. Oiva Tanskanen (Kok.)
Jäsen Pirkko Rantasuo (SDP)
Jäsen Leena Rantapirkola (PS)
Jäsen Kimmo Kaukonen (Vihr.)

Joiden varalle kutsumisjärjestyksessä:

Juha Sauvola (PS)
Sauli Pramila (Kesk.)
Mika Hintikka (PS)
Annukka Loukola (Kesk.)
Jari Piekkola (Kesk.).

Valmistelu: kunnanjohtaja Alikoski, 040 6836522

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää

1. valita alue- ja kuntavaalien 2025 vaalilautakunnaksi Europarlamenttivaaleihin 2024 valitun vaalilautakunnan:

Pj. Jukka Pehkonen
Vpj. Oiva Tanskanen (Kok.)
Jäsen Pirkko Rantasuo (SDP)
Jäsen Leena Rantapirkola (PS)
Jäsen Kimmo Kaukonen (Vihr.)

Joiden varalle kutsumisjärjestyksessä:

Juha Sauvola (PS)
Sauli Pramila (Kesk.)
Mika Hintikka (PS)
Annukka Loukola (Kesk.)
Jari Piekkola (Kesk.).

2. että vaalitoimikuntaa ei valita, koska Hailuodossa ei ole laitoksia, joissa vaalitoimikuntaa tarvittaisiin.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti, että

hallinto selvittää 2024 valitun vaalilautakunnan jäsenten ja varajäsenten vaalikelpoisuuden ja suostumukset alue- ja kuntavaalien 2025

Pöytäkirjan tarkastajat:

vaalilautakunnaksi.

Vuoden 2025 alue- ja kuntavaalien äänestyspaikat

Khall 03.12.2024 § 267

Selostus:

Vaalilain 9.1§:n mukaan kunnanhallitus päättää kotimaan yleisten ennakköäänestyspaikkojen lukumäärästä ja sijainnista kunnassa. Vaalilain 9.3 §:n mukaan jokaisella äänestyslualueella tulee olla kunnanhallituksen päätöksellä määrätty äänestyspaikka.

Vaalilain 47 §:n mukaan kotimaan yleinen ennakköäänestyspaikka on ennakköäänestystä varten avoinna kaikkina ennakköäänestyksen ajanjakson päivinä, jollei kunnanhallituksen päätöksellä erityisistä syistä toisin määrätä.

Vaalilain 48 §:n mukaan kunnanhallitus määrää myös ennakköäänestyspaikan päivittäiset aukioloajat, kuitenkin niin, että ennakköäänestyspaikka ei saa olla avoinna arkipäivisin ennen kello 8 eikä kello 20 jälkeen eikä lauantaisin ja sunnuntaisin ennen kello 9 eikä kello 18 jälkeen.

Hailuodon kunta muodostaa yhden äänestysalueen, jossa on yksi äänestyspaikka. Äänestyspaikkana toimii Kunnantalon Luotosali, osoitteessa Luovontie 176, Hailuoto.

Digi- ja väestötietoviraston kirjeellä 26.11.2024 DVV/V/1926/2024 annetaan ohjeita kunnille tietojen ilmoittamisesta alue- ja kuntavaaleissa 2025, täydentäen oikeusministeriön kirjettä kunnanhallituksille 16.9.2024 (VN/17690/2024). DVV pyytää kunnanhallitusta saattamaan kirjeen 26.11.2024 kunnan keskusvaalilautakunnan tietoon.

Valmistelu: kunnanjohtaja Alikoski, 040 6836522

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää, että

- alue- ja kuntavaaleissa 2024 vaalipäivän äänestyspaikkana ja yleisenä ennakköäänestyspaikkana toimii Hailuodon kunnantalo, Luovontie 176,

- alue- ja kuntavaalien ennakköäänestyspaikan päivittäiset aukioloajat ovat ma-pe klo 10-18 ja la-su klo 12-16,

Lisäksi kunnanhallitus päättää lähettää Digi- ja väestötietoviraston kirjeen 26.11.2024 kunnan keskusvaalilautakunnalle tiedoksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Päiväkodinjohtajan viran muuttaminen varhaiskasvatuspäällikön viraksi**163/01.01.00/2023****Khall 03.12.2024 § 268**

Selostus:

HS 2024 § 32

Kunnanvaltuusto päättää vakinaisen viran perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä virkanimikkeeseen muuttamisesta.

Hailuodon kunnan päiväkodinjohtaja vastaa päiväkotitoiminnan pedagogisesta ohjauksesta sekä hallinnosta ja taloudesta.

HS 2024 § 19

Kvalt 19.12.2023 § 54

Palvelujohtaja

Oppiva saari -palvelua johtaa rehtori ja päiväkodinjohtaja.

Päiväkodinjohtaja on vastannut yhdessä rehtorin kanssa Oppiva Saari -palvelualueen henkilöstö- ja taloushallinnosta sekä esihenkilötehtävistä sovitun tehtävänjaon mukaisesti 1.1.2024 lähtien.

Päiväkodinjohtajan virkanimike esitetään muutettavaksi 1.2.2025 alkaen varhaiskasvatuspäällikön virkanimikkeeksi.

Valmistelu: kunnanjohtaja Alikoski, 040 6836522

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää

1) lakkauttaa päiväkodinjohtajan viran 31.1.2025, ja

2) esittää kunnanvaltuustolle varhaiskasvatuspäällikön viran perustamista 1.2.2025 alkaen.

Päätös:

Kunnanhallitus kävi keskustelun asiasta.

Kunnanjohtaja teki muutetun päätösehdotuksen:

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että päiväkodinjohtajan virkanimike muutetaan 1.2.2025 alkaen varhaiskasvatuspäällikön virkanimikkeeksi.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kunnanhallitus	§ 81	07.04.2020
Kunnanhallitus	§ 296	19.12.2022
Kunnanhallitus	§ 225	22.10.2024
Kunnanhallitus	§ 240	05.11.2024
Kunnanhallitus	§ 269	03.12.2024

Työnantajan ehdot liukuvan työajan toteuttamisesta Hailuodon kunnassa

34/01.01.00/2020

Khall 07.04.2020 § 81

Uudessa 1.1.2020 työaikalaisissa annetaan työpaikoille välineitä tehdä työpaikkakohtaisia työaikatarkoituksia, kuten sopia nykyistä väljemmin liukuvasta työajasta, joustotyöajasta ja työaikapankin käyttöönnotosta.

Hailuodon kunnassa ei ole ollut käytössä liukuvan työajan sopimusta. Hailuodon kunnassa on kuitenkin työtehtäviä, joissa liukuva työaika on mahdollinen ja tuo siten joustoa työntekijälle.

Liukuva työaika -sopimuksessa on määritelty organisaation näkökulmasta ne tehtävät, joissa työskentelevien työntekijöiden on mahdollista tehdä sopimus liukuvasta työajasta. Sopimuksessa on määritelty ajat liukumalle, lepoajoille ja saldokertymien määrälle. Jokainen työntekijä, jolle liukuva työaika on mahdollinen, päättää itse, tekeekö liukuvan työajan sopimuksen työnantajan kanssa.

Niillä työntekijöillä, jotka tekevät sopimuksen, liukuvan työajan sopimus toimii työvuorolistana. Työntekijät seuraavat itse työaikansa toteumaa ja hyväksyttävät toteuman säännöllisesti esimiehellään.

Liukuvan työajan sopimus on käsitelty johtoryhmässä ja henkilöstötoimikunnassa.

Valmistelu: kunnanjohtaja, Aki Heiskanen, p. 044 4973 502

Kunnanjohtaja: Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan Paikallinen sopimus liukuvasta työajasta -sopimuksen käyttöönnotettavaksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Khall 19.12.2022 § 296

Hailuodon henkilöstöorganisaatio muuttuu 1.1.2023. Tästä johtuen paikallinen sopimus liukuvasta työajasta tulee päivittää.

Päivitetty sopimus liitteenä.

Valmistelu: kunnanjohtaja Maarit Alikoski, 040 6836 522

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan, 1.1.2023 tilanteeseen päivitetyn Hailuodon kunnan paikallisen sopimuksen liukuvasta työajasta.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kunnanhallitus	§ 81	07.04.2020
Kunnanhallitus	§ 296	19.12.2022
Kunnanhallitus	§ 225	22.10.2024
Kunnanhallitus	§ 240	05.11.2024
Kunnanhallitus	§ 269	03.12.2024

Päätös:

Kunnanjohtaja Maarit Alikoski esitteli asian.

Kunnanhallitus kävi keskustelun asiasta.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Khall 22.10.2024 § 225**Selostus:**

Hailuodon kunnan paikallista sopimusta liukuvasta työajasta täsmennetään seuraavien kohtien osalta:

Liukuma-aikojen puitteissa työntekijä voi pääsääntöisesti määrittää päivittäisen säännöllisen työaikansa alkamis- ja päättymisajankohdan, jollei välttämättömien työtehtävien suorittamisesta muuta johdu. Kuitenkin siten, että päivittäisen työajan minimi, viisi (5) tuntia, täyttyy.

Plussaldon enimmäisraja on 20 tuntia. Saldorajan ylittävät työtunnit eivät siirry saldokertymään. Työntekijä vastaa, että saldoraja ei ylitä.

Saldokertymässä miinussaldon enimmäisraja on kuusi (6) tuntia.

Saldokertymän plustunteja on mahdollista käyttää, mikäli työtehtävät ja niiden aikataulun mukainen suorittaminen ei siitä häiriinny, voimassaolevan liukuma-ajan puitteissa.

Esimiehen luvalla plussaldoa on mahdollista käyttää kokonaisuena vapaa-päivänä enintään yhden (1) työpäivän verran kerrallaan, ja enintään yksi (1) kertaa kuukaudessa.

Kokonaisen, myönnetyn saldovapaapäivän kohdalla työntekijän työaikasaldosta vähennetään laskennallisen päivittäisen työajan verran tunteja. Toimenpide suoritetaan Duunissa.fi -työajanseurantajärjestelmässä.

Täsmennettyä ohjetta noudatetaan kaikkien liukuvassa työajassa olevien viranhaltijoiden ja työntekijöiden osalta. Seuranta raportoidaan.

Valmistelu: kunnanjohtaja Alikoski, 040 5836522

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää liukuvan työajan paikallisen sopimuksen päivittäisestä esittelijän ehdotuksen mukaisesti.

Lisäksi kunnanhallitus päättää, että

kunnanvaltuuston 19.12.2023 § 53 päätöstä toteuttavaan yhtiöittämis-

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kunnanhallitus	§ 81	07.04.2020
Kunnanhallitus	§ 296	19.12.2022
Kunnanhallitus	§ 225	22.10.2024
Kunnanhallitus	§ 240	05.11.2024
Kunnanhallitus	§ 269	03.12.2024

selvitykseen liittyen

tekniset palvelut yksikön hallinnon viranhaltijoiden ja työntekijöiden
- Maikkola, Kallioniemi, Pirttikoski sekä
- kiinteistöhoitajat Hintikka, Uusitalo ja Viitaluoma osalta

käynnistetään tarkennettu työajanseuranta.

Toteuma raportoidaan viikoittain kunnanhallitukselle. Seuranta on voimassa toistaiseksi.

Päätös:

Merkittiin, että varajäsen Sirpa Kartimo-Pramila poistui intressijäävinä kokoushuoneesta asiasta käytävän keskustelun ja päätöksenteon ajaksi.

Merkittiin, että päätöksen otsikko kirjataan muotoon; Työnantajan ehdot liukuvan työajan toteuttamiselle Hailuodon kunnassa.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisäksi kunnanhallitus päätti, että kunnanvaltuuston 19.12.2023 § 53 päätöstä toteuttavaan yhtiöittämisselvitykseen liittyvä teknisen toimialan palvelujen tarkennettu työajansseuranta päätetään asiakohdassa § 226 Kiinteistöjen yhtiöittäminen.

Khall 05.11.2024 § 240

Selostus:

Hailuodon kunnan toimistotyöaikaa noudattavien viranhaltijoiden ja työntekijöiden sekä koulunkäynninohjaajien ja työpajaohjaajan työ- ja virka suhteessa noudatettava työehtosopimus on kunnallinen yleinen virka- ja työehtosopimus (KVTES).

Työntekijän säännöllisen työajan pituus määräytyy KVTES:n työaikaa koskevien määräysten mukaisesti.

Kunnanhallitus on päätöksellään 22.10.2024 § 225 täsmentänyt työnantajan ehtoja liukuvan työajan toteuttamisesta Hailuodon kunnassa.

KVTES III
Työaika

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kunnanhallitus	§ 81	07.04.2020
Kunnanhallitus	§ 296	19.12.2022
Kunnanhallitus	§ 225	22.10.2024
Kunnanhallitus	§ 240	05.11.2024
Kunnanhallitus	§ 269	03.12.2024

Liukuva työaika
2 mom.

Työnantaja voi ottaa käyttöön toiminnan kannalta tarkoituksen mukaisen liukuvan työajan järjestelmän tässä pykälässä määrätyin ehdoin ja rajoituksin työaikaluvun 7 §:n mukaisessa yleistyöajassa ja 8 §:n mukaisessa toimistotyöajassa. Työnantaja voi myös lakkauttaa järjestelmän kokonaan tai osittain.

Soveltaminen

Työnantaja päättää liukuvan työajan ehdoista ja käyttönotosta sekä siitä, mihin henkilöstöryhmiin järjestelmää sovelletaan. Ellei viranhaltija/työntekijä nimenomaisesti ilmoita jättäytyvänsä järjestelmän ulkopuolelle, työnantajan ja työntekijän/viranhaltijan kesken katsotaan sovitun liukuvasta työajasta.

Työnantaja voi muuttaa tai lakkauttaa liukuvan työajan järjestelmän irtisanomalla järjestelmän päättymään kolmen kuukauden irtisanomisaikaa noudattaen.

Työnantaja tai työntekijä/viranhaltija voi irtisanoa sopimuksen päättymään kuukauden irtisanomisaikaa noudattaen.

33 § Säännöllisen työajan ylittävän tai alittavan kertymän rajat (saldokertymät)

Liukuvassa työajassa säännöllinen työaika voi ylittyä enintään 50 tuntia (+saldo) tai alittua enintään 6 tuntia (-saldo).

Soveltamisohje

Työnantaja ja työntekijä voivat sopia, että työajan ylitysten kertymää vähennetään työntekijälle annettavalla palkallisella vapaa-ajalla. Työnantajan on työntekijän sitä pyytäessä pyrittävä antamaan vapaa-aika kokonaisina työpäivinä.

Hailuodon kunta

Työnantajan lähtökohta on, että työ suoritetaan kaikin mahdollisin osin päivittäisen/viikoittaisen työajan puitteissa.

Työntekijän laskennallinen päivittäinen työaika toimistotyöajassa on 7 tuntia 15 minuuttia ja viikoittainen säännöllinen työaika 36 tuntia 15 minuuttia. Työpajan ohjaajalla ja koulunkäynnin ohjaajilla päivittäinen työaika on 7 tuntia 39 minuuttia ja viikoittainen säännöllinen työaika on 38 tuntia 15 minuuttia.

Linjaus ylläpitää työntekijän työkykyä, edistää työhyvinvointia ja työn vaikuttavuutta.

Lisä- ja ylityöstä sovitaan työnantajan kanssa KVTES:n mukaisesti.

Kunnanhallitus	§ 81	07.04.2020
Kunnanhallitus	§ 296	19.12.2022
Kunnanhallitus	§ 225	22.10.2024
Kunnanhallitus	§ 240	05.11.2024
Kunnanhallitus	§ 269	03.12.2024

Kunnan palvelutoiminnan yleisiä ja toimialakohtaisia käytäntöjä päivitetään vuosien 2025-2026 aikana osana

- toimivan palvelujärjestelmän kehittämistä, joka huomioi palvelujen tuottamisen myös kuntalaisten etujen mukaisesti sekä
- osana varautumista Hailuodon kunnan muuttuvaan talouteen 1.1.2027 lähtien (valtionosuusuudistus 2027, saaristolaisän Hailuoto-maksuluokan päättyminen 1.1.2027).

Valmistelu: kunnanjohtaja Alikoski, 040 6836522

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää lähettää työnantajan ehdot liukuvan työajan toteuttamisesta Hailuodon kunnassa tiedoksi henkilöstötoimikunnalle.

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi, että henkilöstöasioiden valmistelua kehitetään ja asioiden valmisteluvaiheessa käydään keskustelut johtoryhmässä.

Päätös:

Kunnanhallitus kävi asiasta keskustelun.

Merkittiin, että

- kunnan työntekijöiden tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden toteutuminen työ- ja virkaehtosopimuksia täydentävissä paikallisissa sopimuksissa on em. sopimusten keskeinen lähtökohta.

- toimistotyöajassa olevilla työntekijöillä ja viranhaltijoilla on mahdollisuus olla sekä liukuvan työajan (+20h/-6h/1 saldovapaapäivä/kk) että etätyösopimuksen (1-2 työpäivää/viikko) paikallisen sopimuksen piirissä.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Khall 03.12.2024 § 269

Selostus:

Hailuodon kunta on linjannut, että vuoden 2025 talousarvion valmistelun lähtökohtiin ei sisälly kunnan henkilöstön lomautuksia eikä irtisanomisia. Tarvittava kunnan palvelutoiminnan vaikuttavuuden ja kustannustehokkuuden parantaminen 2025 toteutetaan muilla toimenpiteillä.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kunnanhallitus	§ 81	07.04.2020
Kunnanhallitus	§ 296	19.12.2022
Kunnanhallitus	§ 225	22.10.2024
Kunnanhallitus	§ 240	05.11.2024
Kunnanhallitus	§ 269	03.12.2024

Kunnan palvelutoiminnan yleisiä ja toimialakohtaisia käytäntöjä päivitetään vuosien 2025-2026 aikana

- osana toimivan palvelujärjestelmän kehittämistä, joka huomioi palvelujen tuottamisen myös palvelujen tarvitsijoiden, veromaksajien etujen mukaisesti sekä

- osana varautumista Hailuodon kunnan muuttuvaan talouteen 1.1.2027; tämä tarkoittaa kunnan käyttötaloudessa toteutuvia muutoksia valtiosuusuudistuksesta 1.1.2027 ja nykyeuromääräisen saaristolisan loppumisesta 1.1.2027 johtuen.

Hailuodon kunnan toimistotyöaikaa noudattavien viranhaltijoiden ja työntekijöiden sekä koulunkäynnin ohjaajien ja työpajaohjaajan työ- ja virkasuhteessa noudatettava työehtosopimus on kunnallinen yleinen virka- ja työehtosopimus (KVTES). Työntekijän säännöllisen työajan pituus määräytyy KVTES:n työaikaa koskevien määräysten mukaisesti.

Kunnanhallitus on täsmentänyt KVTES:n mukaisesti työnantajan ehtoja liukuvasta työajasta Hailuodon kunnassa kunnanhallituksen päätöksillä 22.10.2024 § 225 ja 5.11.2024 § 240.

Kunnan työntekijöiden yhdenvertaisuuden ja tasa-arvon toteutuminen työ- ja virkaehtosopimuksia täydentävissä päätöksissä sekä paikallisissa sopimuksissa on työnantajan keskeinen lähtökohta.

Toimistotyöajassa olevilla viranhaltijoilla ja työntekijöillä on mahdollisuus olla sekä työnantajan ehtojen mukaisen liukuvan työajan että etätöyön paikallisen sopimuksen piirissä.

Valmistelu: kunnanjohtaja Alikoski, 040 6836522

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää

lakkauttaa nykyisen, kunnanhallituksen päätöksen 19.12.2022 § 296 mukaisen paikallisen sopimuksen liukuvasta työajasta irtisanomalla sopimuksen kolmen kuukauden irtisanomisaikaa noudattaen.

Työnantajan ehdot täsmennetyistä liukuvan työajan ehdoista tulevat voimaan kolmen (3) kuukauden kuluttua voimassa olleen paikallisen sopimuksen irtisanomisen tiedoksi antamisesta.

Päätös ja voimaan tuleminen annetaan tiedoksi kaikille sopimuksen osapuolille.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kunnanhallitus	§ 81	07.04.2020
Kunnanhallitus	§ 296	19.12.2022
Kunnanhallitus	§ 225	22.10.2024
Kunnanhallitus	§ 240	05.11.2024
Kunnanhallitus	§ 269	03.12.2024

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Visit Oulu sopimuksen hyväksyminen

Khall 03.12.2024 § 270

Selostus:

Kv 12.11.2024 § 51

Kuntastrategian painopisteet 2025

Asukasmäärän ja elinkeinotoiminnan kasvua edistävä maapolitiikka on Hailuodon kunnan strateginen painopistealue, ja keskeinen talousarviovuoden 2025 tavoite- ja toimenpideoosa-alue.

Elinkeinotoiminnan tavoitteellinen kehittäminen oli myös kuntastrategian painopistealue 2023-2024.

Hailuodon kunnanhallitus hyväksyi 17.10.2023 § 234 Oulun seudun matkailustrategian työryhmän laatiman matkailun masterplan 2030 yleissuunnitelman ohjaamaan Oulun seudun matkailun johtamista sekä matkailuelinkeinojen kehittämistä. Hailuodon Marjaniemen kehittäminen sisältyy painotetusti suunnitelman toteuttamiseen.

Työ käynnistui 12/2023 ja sitä viedään eteenpäin aktiivisesti.

Hailuodossa matkailun kehittäminen on kunnan alueella tapahtuvaa koko elinkeinosektoria edistävää, ja kokoavaa kehittämistä.

Oulun Matkailu Oy toteuttaa Oulun seudun matkailun yhteismarkkinointia. Yhteismarkkinoinnin tärkein tehtävä on markkinoida matkailualueita ja samalla houkutella tavoitteellisesti kärkituotteiden avulla alueelle uusia asiakkaita.

Hailuodon kunta on ollut Oulun Matkailu Oy:n yhteistyökumppani, vuosien ajan.

Ostopalvelusopimuksen tavoitteita ovat:

- brändimarkkinointi,
- turismin kasvattaminen matkailualueella 20% vuoteen 2026 mennessä (rekisteröidyt matkailuyöpymiset)
- ympärivuotisen matkailun kehittäminen
- lisääntyneet matkailun aluetaloudelliset vaikutukset viiden vuoden sopimuskauden aikana
- kansainvälisten matkanjärjestäjä-, media- ja vaikuttajavierailujen järjestäminen alueella
- nykyisen lentoliikenteen tason säilyttäminen sekä suoria reittilentoja Oulun kentälle Euroopasta ja charter-matkailua talvikausille.

Hailuodo kunnan ostopalvelusopimus (3+2 vuotta)

- Basic-maksuluokka; hallintopalvelut, digitaalinen markkinointi,
- Kv-tapaamiset ja vierailut (matkanjärjestäjät, media- ja vaikuttajavierailut)
- tiedolla johtamisen -alusta; matkailun tunnusluvut ja niiden kehittyminen Hailuodossa ja seudulla
- markkinointimateriaalin sisällöntuotanto
- Matkailumessut.

Ostopalvelusopimuksen vuosikustannus 17 500 €.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Valmistelu: kunnanjohtaja Alikoski, 040 6836522

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Oulun Matkailu Oy:n ja Hailuodon kunnan ostopalvelusopimuksen valmistelijan esityksen mukaisesti.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Viranomaislautakunta 17.9.2024 § 22; oikaisuvaatimus lautakunnan päätökseen**Khall 03.12.2024 § 271**

Selostus:

Viranomaislautakunta 17.9.2024 § 22 käsitteli Telia Towers Oy sijoittamislupahakemuksen, liitteet.

Viranomaislautakunta päätti:

- merkitä tiedoksi Telia Towers Finland Oy:n 6.6.2024 päivätyn sijoituslupahakemuksen liitteineen
- merkitä tiedoksi asiassa saadut muistutukset ja vastineet
- hakemuksessa esitetyin perustein myöntää sijoitusluvan matkaviestinverkon radiomastolle tukiasemineen ja niihin liittyville laitteille, kaapeleille ja tarvittaville rakennelmille hakemuksessa esitetyille Hailuodon kunnassa sijaitsevalle kiinteistölle
- todeta, että esitetyin perustein sähköisen viestinnän palveluista annetun lain (917/2014) 234 §:n mukaiset sijoittamisen edellytykset täyttyvät
- vahvistaa Telia Towers Finland Oy:n liitteen mukaisen sijoitussuunnitelman
- hyväksyä SVPL 233.3 § mukaisen aloittamisoikeuden toimenpiteen suorittamiseksi ennen kuin edellä annettu sijoittamista koskeva päätös on saanut lainvoiman.

Osmo Hanni on jättänyt viranomaislautakunnan 17.9.2024 § 22 päätöksestä oikaisuvaatimuksen, liite.

Telia Towers on jättänyt vastineensa oikaisuvaatimusasiaan 24.10.2024, liite.

Tekninen johtaja Maikkola on ollut kutsuttuna selostamassa viranomaislautakunnan päätöstä 17.9.2024 § 22 kunnanhallitukselle 19.11.2024, ennen kokouksen avaamista ja varsinaisten kokousasioiden käsittelyä.

Valmistelu: kunnanjohtaja Alikoski, 040 6836522

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää kumota viranomaislautakunnan 17.9.2024 § 22 päätöksen ja palauttaa asian viranomaislautakunnan uudelleen käsiteltäväksi.

Lautakunnan tulee selvittää ja osoittaa onko TTF:n ja Hailuodon kunnan rakennusvalvonnan välillä asian käsittelyn aikana sovittu menettelyistä, joska poikkeavat SVPL 229-233 säädetyistä ja esittää lautakunnan päätös oikaisuvaatimuksen 4.5 Yhteenveto ja johtopäätös kohdassa esitettyyn.

Päätös:

Kunnanhallitus kävi keskustelun asiasta.

Asia jätettiin pöydälle.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kunnanjohtaja info**Khall 03.12.2024 § 272**

Keskustellaan ajankohtaisista ja valmistelussa olevista asioista.

Kunnanjohtaja: Merkitään tiedoksi

Päätös:

Merkittiin tiedoksi Lomarenkaan vuokrasopimusten siirto.

Viranhaltijapäätökset

Khall 03.12.2024 § 273

Toimielimet ja viranhaltijapäätökset ajalla 15.11.- 29.11.2024

Toimielimet/pöytäkirjat:

-

Viranhaltijapäätökset:

-

Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa KL 138 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä. Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa kuitenkaan ottaa lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita, yksilöön kohdistuvia terveydenhuollon, sosiaali- tai ope-
tustoimen asioita eikä sovittuja KL 51 §:ssä tarkoitetuille kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita. (KL 410/2015 92 §).

Kunnanhallituksen alaisen viranomaisen, kunnanhallituksen jaoston sekä palvelualueiden viranomaisen on ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asia ryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Ilmoitus on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta. Ilmoitus tehdään sähköisesti kunnanhallituksen jäsenille ja kunnanjohtajalle.

Seuraavista päätöksistä ei tarvitse kuitenkaan ilmoittaa:

- Päätökset, joita ei voi ottaa ylemmän toimielimen käsittelyyn määrätään kuntalain 92 §:ssä
- Henkilöstöpäätökset, joista ei tehdä erillistä viranhaltijapäätöstä asianhallintajärjestelmään, vaan päätös kirjataan henkilöstöhallinnan järjestelmään (esim. työsopimus; virka- ja työehtosopimuksen mukaiset etuudet, jotka eivät ole harkinnan varaisia; työlomat)
- Vuokrasopimukset, kun vuokrasopimuksen tekemiseen ei liity asukasvalintaa useiden hakijoiden välillä eikä vuokranmuutosta, jotka edellyttävät viranhaltijapäätöstä.

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Ohjeistus ei estä ylemmän viranomaisen otto-oikeuden käyttämistä.

Valmistelu: Kunnanjohtaja Alikoski, 040 6836522

Kunnanjohtaja:

Merkitään tiedoksi.

Päätös:

Asia siirrettiin kunnanhallituksen 10.12.2024 esityslistalle.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Ilmoitusasiat**Khall 03.12.2024 § 274**

Saapuneet kirjeet 15.11. – 28.11.2024

1.Kiinteistön luovutukset 1 kpl

2.Vanhusasiainvaltuutettu. Vanhusneuvostolle.

3.Opetushallitus. Lausuntopyyntö: Lausuntopyyntö perusopetuksen opetussuunnitelman perusteista.

4.Opetushallitus. Kysely: Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma.

5.Kansallisarkisto. Kansallisarkiston uutiskirje viranomaisille 4/2024.

6.Pohjois-Pohjanmaa. Pohjois-Pohjanmaan energia- ja ilmastovaihemaakuntakaavan hyväksyminen siirtyy keväälle 2025.

7.Pohjois-Pohjanmaa. Pohjois-Pohjanmaan liiton uutiskirje, marraskuu 2024.

8.Traficom. Kävelyn ja pyöräilyn investointiohjelma vuoden 2025 avustuhaku.

9.Business Oulu. Palkkatuki ja 55 vuotta täyttäneiden työllistämistuki Oulun seudun työllisyysalueella.

10.OSAO. Pöytäkirja, Yhtymähallitus 18.11.2024.

11.OUKA. Oulun seudun työllistymisen monialaisen edistämisen johtoryhmän asettaminen vuosille 2025 – 2029.

12.Valtionkonttori. Kuntien ja hyvinvointialueiden talousraportoinnin tiedote 16/2024.

13.Väylävirasto. Tilaisuudet 29.11. - 5.12.2024 perutaan: Alueellinen keskustelutilaisuus väyläverkon investointiohjelman 2026-33 laatimisesta.

14.ELY. Pohjois-Pohjanmaan työllisyyskatsaus, lokakuu 2024.

15.Tiera. Tiera oy ylimääräinen yhtiökokouksen kutsu.

16.Pohjois-Pohjanmaa. Maakuntavaltuuston kokousasiakirjat 9.12.2024 kokoukselle.

17.Pohde. Keskustan asemakaava, lausunto.

18.OSAO. Esityslista, yhtymäkokous 2.12.2024.

19.VM. JYSE 2025 – Täydennys Lausuntopalvelun kautta lähetettyyn lausuntopyyntöön.

20.DVV. Äänestyspaikkojen ja keskusvaalilautakunnan yhteystietojen ilmoittaminen.

Kunnanjohtaja: Merkitään tiedoksi.

Päätös:

Asia siirrettiin kunnanhallituksen 10.12.2024 esityslistalle.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Muut asiat**Khall 03.12.2024 § 275**

- Ensimmäinen kauden 1.1.-31.5.2025 kunnanhallituksen kokous
14.1.2024 klo 18.30, Kunnantalo, Luotosali.

- Kunnanhallituksen ja valtuuston kokousaikataulu ajalle 1.1.-31.5.2025
kunnanhallituksen 14.1.2025 esityslistalla.

Päätös:

Asia siirrettiin kunnanhallituksen 10.12.2024 esityslistalle.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kokouksen päättäminen**Khall 03.12.2024 § 276**

Päätös:

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 22.07.

Pöytäkirjan tarkastajat: