

**Kunnanhallitus****05.11.2024****AIKA** 05.11.2024 klo 18:30 - 21:59**PAIKKA** Kunnanvirasto, Luotosali ja Teams**KÄSITELLYT ASIAT**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
232	Kokouksen järjestäytyminen	381
233	Keskustan valtuustoryhmän valtuustoaloite: Vauvaraha Hailuodossa syntyville lapsille	382
234	Kunnan tuloveroprosenttien ja kiinteistöveroprosentin vahvistaminen 2025	383
235	Hailuodon Kirkonkylän asemakaavan päivitys ja laajentaminen; kaavaluonnos	386
236	Konsernijohdon ja tytäryhtiö Hailuodon Vesihuolto Oy:n tavoitteet vuodelle 2025	390
237	Kunnanjohtaja info	393
238	Osallistuva budjetointi 2024; äänestyksen tulokset ja jatkotoimet	394
239	OSAO:n yhtymäkokous 2.12.2024	396
240	Työnantajan ehdot liukuvan työajan toteuttamisesta Hailuodon kunnassa	397
241	Kuntapankin kiinteistön rakennusten myynti; jatkokäsittely, rakennusten purkaminen	402
242	Toimielinten ja viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus	407
243	Talousarvionmuutosehdotus; liikuntapuisto	409
244	Talousarvionmuutosehdotus; päiväkodin pihasuunnitelma	410
245	Rakennetun ympäristön lautakunnan sekä sivistys- ja hyvinvointilautakunnan investointiesitykset talousarviovuodelle 2025, taloussuunnitelmavuosille 2026-2027	411
246	Talousarvionmuutosehdotus; kiinteistötraktorin ja lisälaitteiden hankinta	412
247	Ilmoitusasiat	414
248	Muut asiat	415
249	Kokouksen päättäminen	416

**OSALLISTUJAT**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Siekinen Teija Tuomikoski Mikko Vähämetsä Arto Luoma-aho Leena Mäkelä Mikko Tero Jorma Huttunen Pentti	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen	19.45-20.55 §:t 235- 238  Teams
POISSA	Parrila Maarit	jäsen	
MUU	Iljana Mikko Ketola Markku Tuhkanen Kari Alikoski Maarit	kvn pj kvn I vpj kvn II vpj kunnanjohtaja	Teams, klo § 241 aikana 20.32-21.59 Teams Teams

---

**ALLEKIRJOITUKSET**

Teija Siekinen  
Puheenjohtaja

Maarit Alikoski  
Pöytäkirjanpitäjä

---

**KÄSITELLYT ASIAT** 232 - 249

---

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS**

Hailuoto . 2024

Hailuoto . 2024

Pentti Huttunen  
Pöytäkirjantarkastaja

Leena Luoma-aho  
Pöytäkirjantarkastaja

---

**PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ**

Yleisessä tietoverkossa tarkastuksen jälkeen.

Pöytäkirjan tarkastajat:

**Kokouksen järjestäytyminen****Khall 05.11.2024 § 232****Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

**Työjärjestyksen hyväksyminen**

Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi.

**Päätös:**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Pentti Huttunen ja Leena Luoma-aho.

Kokouksen työjärjestykseksi hyväksyttiin esityslista 24/2024 ja lisälista-asiat: talousarviomuutokset (liikuntapuisto, päiväkodin pihasuunnitelma sekä kiinteistraktorin ja lisälaitteiden hankinta) sekä rakennetun ympäristön lautakunnan sekä sivistys- ja hyvinvointilautakunnan investointiesitykset vuodelle 2025, taloussuunnitelmavuosille 2026-2027.

Pöytäkirjan tarkastajat:

**Keskustan valtuustoryhmän valtuustoaloite: Vauvaraha Hailuodossa syntyville lapsille****Khall 05.11.2024 § 233**

Selostus:

Keskustan valtuustoryhmä jätti kunnanvaltuuston kokouksessa 15.10.2024 valtuustoaloitteen 2000 euron vauvarahasta Hailuodossa syntyville lapsille, jotka syntyvät vanhemmille jotka asuvat ja ovat kirjoilla Hailuodossa. Vauvaraha toteutettaisiin aluksi komivuotisena kokeiluna, jonka vaikutukset arvioidaan, liite.

Valmistelu: kunnanjohtaja Alikoski, 040 6836522

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää lähettää valtuustoaloitteen valmisteltavaksi hallintoon, määräaika kaksi viikkoa.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajat:

## Kunnan tuloveroprosenttien ja kiinteistöveroprosentin vahvistaminen 2025

### Khall 05.11.2024 § 234

Selostus:

Verotusmenettelystä annetun lain 91 a §:n mukaan kunnan tulee ilmoittaa seuraavan vuoden veroprosentit (tuloveroprosentti ja kiinteistöveroprosentit) Verohallinnolle viimeistään edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä. Jos marraskuun 17. päivä on muu kuin arkipäivä, ilmoitus tulee tehdä viimeistään sitä seuraavana ensimmäisenä arkipäivänä (Laki säädettyjen määräaikain laskemisesta 150/1930 5 §). Vuoden 2025 tuloveroprosentti ja kiinteistöveroprosentit tulee näin ollen ilmoittaa Verohallinnolle viimeistään maanantaina 18.11.2024.

#### *Vuoden 2025 tuloveroprosentit*

Veroprosentit tulee määrätä ja ilmoittaa 0,10 %-yksikön tarkkuudella.

#### *Vuoden 2025 kiinteistöveroprosentit*

Kiinteistöverolain 11 §:n mukaan kunnanvaltuusto määrää kunnan kiinteistöveroprosenttien suuruuden laissa säädettyjen vaihteluvälien rajoissa ja sadasosan tarkkuudelle vuosittain etukäteen samalla, kun se vahvistaa varainhoitovuoden tuloveroprosentin. Kiinteistöverolain perusteella vuodelle 2025 kiinteistöveroprosenttivälit ovat:

Rakennusten yleinen kiinteistöveroprosentti tulee määrätä välillä 0,93–2,00 %

Maapohjan yleinen kiinteistöveroprosentti tulee määrätä välillä 1,30–2,00 %

Vakituisen asunnon kiinteistöveroprosentti tulee määrätä välillä 0,41–1,00 %

Muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti tulee määrätä välillä 0,93–2,00 %

Voimalaitosten kiinteistöveroprosentti voidaan määrätä välillä 0,93–3,10 %

Yleishyödyllisen yhteisön veroprosentti voidaan määrätä välillä 0,00–2,00 % (kiinteistöveroprosentiksi 0,00 vain, jos valtuusto on erikseen näin määrännyt. Jos erillistä veroprosenttia ei ole päätetty, ilmoituskenttä tyhjä.)

Rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroprosentti voidaan määrätä välillä 2,00–6,00 % (Huom! KiintVL 12 b §:ssä mainituissa kunnissa alaraja on kunnanvaltuuston määräämä yleinen veroprosentti + 3,00 % -yksikköä).

### Hailuoto

#### Verotuloennuste 2025-2027 (1 000)

Yhteenveto						
TILIVUOSI	2022	2023	2024**	2025**	2026**	2027**
<b>Verolaji</b>						
Kunnallisvero	3 686	1 604	1 460	1 624	1 657	1 706
Muutos %	13,4	-56,5	-9,0	11,2	2,0	3,0
Yhteisövero	185	119	99	99	105	111
Muutos %	-1,1	-35,9	-16,3	-0,5	6,4	5,5
Kiinteistövero	363	368	405	405	405	405
Muutos %	5,6	1,4	10,2	-0,2	0,0	0,0
<b>VEROTULOKSI KIRJATTAVA</b>	<b>4 233</b>	<b>2 091</b>	<b>1 965</b>	<b>2 127</b>	<b>2 167</b>	<b>2 221</b>
Muutos %	12,0	-50,6	-6,0	8,3	1,8	2,5

### Taseen tunnusluvut

TASEEN TUNNUSLUVUT	2023	2022	2021
Omavaraisuus-%	74,5	71,2	68,9
Suhteellinen velkaantuneisuus %	39,8	29,2	34,9
Kertynyt ylijäämä, €	3 630 143	3 536 085	3 062 216
Kertynyt ylijäämä/asukas, €	3 829	3 680	3 210
Lainakanta 31.12, €	1 501 495	1 842 417	2 208 339
Lainakanta 31.12, €/asukas	1 584	1 917	2 315
Lainat ja vuokravastuut	1 548 619	1 847 516	2 214 401
Lainat ja vuokravastuut, €/asukas	1 634	1 922	2 321
Asukasmäärä vuoden lopussa	948	961	954

Kunnanhallituksen oheismateriaali verovaihtoehtoista kokouksessa 5.11.2024.

Valmistelu: kunnanjohtaja Alikoski, 040 6836522

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää Hailuodon kunnan tuloveroprosentin 2025 ja kiinteistöveroprosentit ja esittää ne edelleen kunnanvaltuuston päätettäväksi.

Pöytäkirjan tarkastajat:

**Päätös:**

Kunnanhallitus kävi keskustelun asiasta.

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että:

- tuloveroprosentiksi vuodelle 2025 määrätään 8,9 %, ja että
- valtuusto määrää kiinteistöveroprosentit vuodelle 2025 seuraavasti:

- yleinen kiinteistövero 0,95 %
- vakituisen asunnon kiinteistövero 0,51 %
- muiden asuinrakennusten kiinteistövero 1,51 %
- rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistövero 3,00 %
- voimalaitosten kiinteistövero 3,10 %
- yleishyödyllinen yhteisö 0,00 %.
- maapohjan yleinen kiinteistövero 1,30%

Kunnanhallitus	§ 181	16.08.2022
Kunnanhallitus	§ 220	25.10.2022
Kunnanhallitus	§ 91	25.04.2023
Kunnanhallitus	§ 235	05.11.2024

## Hailuodon Kirkonkylän asemakaavan päivitys ja laajentaminen; kaavaluonnos

### Khall 16.08.2022 § 181

Alkuperäinen Kirkonkylän rakennuskaava on hyväksytty valtuustossa 30.6.1999.

Kunnan tavoitteena on Kirkonkylän rakennuskaavan päivityksen avulla

- lisätä vakituisen asumisen rakennuspaikkoja
- tiivistää kylärakennetta
- tarkistaa kaavan ajanmukaisuus
- tarkistaa kaavamääräysten ja toteutuneen rakentamisen yhteensopivuus.

Suunnittelualueella on voimassa Hailuodon strateginen yleiskaava, Pelto-kuusikon osayleiskaava sekä Kirkonkylän rakennuskaava.

Kaavahankkeen maankäytöllisinä kehittämissisältöinä ovat vakituinen ja vapaa-ajan asuminen, matkailu ja virkistys, sekä liikenne ja elinkeinot.

Tarjouspyynnön toimeksiantona on valmistella Kirkonkylän rakennuskaavan päivitys asiakirjoineen valtuuston hyväksyttäväksi kesäkuun 2023 loppuun mennessä.

Konsulttityön kustannusarvio saattaa ylittää Suomen hankintalainsäädännössä hankintayksikölle määritellyn kynnyсарvon. Tämä edellyttää hankintamenettelyä, joka on kansallisessa laissa (Hankintalaki 25 §) tarkemmin määritelty.

Hankkeessa käytetään palveluhankintaan avointa menettelyä.

Tarjouksessa tulee esittää kokonaishinta Kirkonkylän rakennuskaavan päivitystyöstä kaikkine työvaiheineen liitteenä olevan tarjouspyynnön mukaisesti.

Työn ja kokonaishinnan tulee sisältää kulut, erityiset korvaukset, matka- ja käsittelykustannukset, mahdolliset päiväraha korvaukset sekä kaikki muut mahdolliset välittömät ja välilliset kustannukset maastokäynteineen alueella sekä työohjelman mukaiset selvitykset ja osallistumiset kokouksiin.

Valmistelu: tekninen johtaja Markku Maikkola, p. 044 4973 510

Kunnanjohtaja: Kunnanhallitus päättää käynnistää Kirkonkylän rakennuskaavan päivityksen ja hyväksyy liitteen mukaisen kaavoituksen tarjouspyynnön.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallituksen peruste rakennuskaavan päivitykselle on tarve saada nopeasti uusia rakennuspaikkoja.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kunnanhallitus	§ 181	16.08.2022
Kunnanhallitus	§ 220	25.10.2022
Kunnanhallitus	§ 91	25.04.2023
Kunnanhallitus	§ 235	05.11.2024

---

Tarjouspyynnön toimeksiantona päivitetään ensin vanha rakennuskaava alue, jonka jälkeen kaava-alueen laajentaminen.

### **Khall 25.10.2022 § 220**

Tarjouspyyntömenettelyä käytettiin hankintamenettelyä (avoin menettely). Hankintailmoitus ja tarjouspyyntö julkaistiin 25.8.2022 verkko-osoitteessa [www.hankintailmoitukset.fi](http://www.hankintailmoitukset.fi) sekä Hailuodon kunnan verkkosivuilla verkko-osoitteessa <http://www.hailuoto.fi/sivu/fi/>.

Määräaikaan (26.9.2022 klo 12:00) mennessä saatiin viisi (5) tarjousta. Tarjoukset avattiin 4.10.2022. Kaikki tarjoajat hyväksyttiin jatkotarkasteltaviksi, josta tiedotettiin tarjousten jättäneille. Laatupisteytys suoritettiin 18.10.2022 mennessä tarjouspyynnössä esitettyjen valintaperusteiden ja arviointikriteerien mukaisesti. Hintakuoret avattiin ja hintatarjoukset pisteytettiin laatupisteytyksen jälkeen.

Alustavan arvion mukaan aikataulu kaavatyölle oli (6/2023). Riippuen tarvittavien selvitysten määrästä voidaan aikataulua joutua muuttamaan siten, että kaavatyö on kokonaisuudessaan valmis ja kaava lainvoimainen vuoden 2023 loppuun mennessä.

Valmistelu: tekninen johtaja Markku Maikkola p. 044 4973 510

Kunnanjohtaja:

Hailuodon kunnanhallitus valitsee Kirkonkylän rakennuskaavan päivityksen kaavanlaatijaksi Ramboll Finland Oy:n. Valinnan perusteena on kokonaistaloudellisen arvioinnin korkein pistemäärä.

Tekninen johtaja laatii ja allekirjoittaa hankintasopimuksen.

Sopimus syntyy vasta, kun hankintapäätös on saanut lainvoiman ja molemmat osapuolet ovat allekirjoittaneet sopimuksen. Hankinnassa noudatetaan julkisten hankintojen yleisiä sopimusehtoja (JYSE 2014 PALVELUT).

Päätös:

Tekninen johtaja Markku Maikkola esitteli asian.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että Markku Maikkola poistui kokoushuoneesta asiaan liittyvän päätöksenteon jälkeen klo 19.17.

### **Khall 25.04.2023 § 91**

Selostus:

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kunnanhallitus	§ 181	16.08.2022
Kunnanhallitus	§ 220	25.10.2022
Kunnanhallitus	§ 91	25.04.2023
Kunnanhallitus	§ 235	05.11.2024

---

Hailuodon kirkonkylän rakennuskaavan muutoksen ja laajennuksen viranomaismuutoksen Nro 1 pidettiin 8.2.2023.

Neuvottelussa ELY:n luonnonsuojelupuoli edellytti laajempaa luontoselvitystä kuin kaavatyöhön oli sisällytetty. ELY totesi, että kirjallinen luontoselvitys ei riitä, vaan tarvitaan perusmuotoinen luontoselvitys maastotarkasteluihin tukeutuen; liite neuvottelumuistio 8.2.2023.

Kaavanlaatija Rambolin tarjous 17.4.2023 liitteenä.

Valmistelu: tekninen johtaja Markku Maikkola, 0444973510

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Rambolin 17.4.2023 tarjouksen Hailuodon Kirkonkylän asemakaavan luontoselvityksestä.

Päätös:

Tekninen johtaja Markku Maikkola esitteli asian.

Merkittiin, että Maikkola poistui kokouksesta asian esittelyn jälkeen klo 19.32.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### **Khall 05.11.2024 § 235**

Selostus:

Kirkonkylän asemakaavan päivitys ja laajennus sekä luontoselvitys ovat valmistuneet:

Liitteet:

- Hailuodon kirkonkylän asemakaavan luontoselvitys 7.12.2023
- Kaavaluonnos 25.10.2024
- Kirkonkylän asemakaavan muutos ja laajennus. Kaavaselostus 25.10.2024
- Keskusta AK havainnepiirros 25.10.2024
- Kirkonkylän asemakaava (Muutos ja laajennus). Osallistumis- ja arviointisuunnitelma 25.1.2023, päivitetty 25.10.2024
- Osallistumis- ja arviointisuunnitelmavaiheen palaute ja vastineet 25.10.2024.

Valmistelu: kunnanjohtaja Alikoski, 040 6836522

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kunnanhallitus	§ 181	16.08.2022
Kunnanhallitus	§ 220	25.10.2022
Kunnanhallitus	§ 91	25.04.2023
Kunnanhallitus	§ 235	05.11.2024

---

**Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus asettaa MRL:n 62 § ja 63 § perusteella 25.10.2024 päivätyn Kirkonkylän asemakaavan päivityksen ja laajennuksen kaavaluonnoksen nähtäville mielipiteiden esittämistä varten 11.11.2024 – 12.12. 2024 väliseksi ajaksi.

Kaavaluonnoksesta tulee pyytää lausunnot viranomaisilta. Lausunnot tulee toimittaa kuntaan 15.12.2024 mennessä.

Nähtävilläoloilmoituksen ja lausuntopyynnön valmistelee kaavanlaatija. Kaavaluonnoksesta järjestetään yleisötilaisuus luonnoksen nähtävilläoloaikana. Tilaisuus järjestetään tarkempi aika ja paikka huomioon ottaen myöhemmin ilmoitettavalla tavalla.

**Päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

## Konsernijohtoon ja tytäryhtiö Hailuodon Vesihuolto Oy:n tavoitteet vuodelle 2025

### KonJ 30.10.2024 § 4

Selostus:

Konserniohjeen 2. luku § 8  
Kuntakonsernin talouden suunnittelu

Valtuusto asettaa talousarviossa tytäryhteisöille toiminnan ja talouden tavoitteita, jotka on johdettu kuntastrategiasta ja siihen liittyvästä omistajapolitiikasta sekä yhteisön liiketoiminnasta. Konsernijohto neuvottelee tytäryhteisöjen kanssa asetettavista tavoitteista ennen niiden lopullista hyväksymistä.

Yhteistyön tuloksena asetetuilla tavoitteilla pyritään varmistamaan, että tytäryhteisön toiminta on kuntakonsernin kokonaisedun mukaista. Tytäryhteisöjen taloussuunnitelmien tulee perustua valtuuston niille asettamiin tavoitteisiin. Tytäryhteisön hallitus vastaa asianmukaisen taloudenhoidon järjestämisestä.

Konsernijohto pyrkii tukemaan asetettujen tavoitteiden saavuttamista. Kunnan talousarviossa ja -suunnitelmassa tulee ottaa huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Tätä varten tytäryhteisöjen hallitusten tulee toimittaa kuntaan sen edellyttämät tiedot tytäryhteisöjen tulos-, rahoitus- ja investointisuunnitelmista sekä yhteisöjen toimintaan liittyvistä olennaisista riskeistä ja epävarmuustekijöistä.

Tämän lisäksi tulee toimittaa tietoja mm. tulevista konserni- ja yhtiöjärjestelyistä, merkittävistä muutoksista mainittujen yhteisöjen liiketoiminnassa ja toimialassa sekä merkittävistä sitoumuksista konsernijohtoon tarkemmin määrittelemällä tavalla.

Hailuodon Vesihuolto Oy:n toimitusjohtaja Jouni Marjaniemi esittelee jaoston kokouksessa yhtiön tulos-, rahoitus- ja investointisuunnitelmat talousarvio- ja taloussuunnitelmavuosille, riskienhallinnan tilannetiedot sekä muutokset yhtiön toiminnassa.

Päätösehdotus:

Konsernijohtoon ja tytäryhtiön tavoitteiden päätösehdotus annetaan esittelyn jälkeen kokouksessa.

Päätös:

Toimitusjohtaja Jouni Marjaniemi esitteli jaostolle yhtiön tulos-, rahoitus- ja investointisuunnitelmia sekä yhtiön riskienhallinnan tilannetiedot ja muutokset yhtiön toiminnassa.

Jaosto kävi keskustelun asiasta.

Merkittiin, että Marjaniemi poistui kokouksesta klo 12.00

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kunnanjohtaja antoi päätösehdotuksen asiassa:

"Jaosto päättää esittää kunnanhallitukselle Hailuodon Vesihuolto Oy:n tavoitteiksi vuodelle 2025:

*Talous*

Yhtiön tulee tavoitella vähintään nollatulosta vuonna 2025.

*Viestintä ja tiedottaminen*

Massatekstiviestintä yhtiön asiakkaille säännöllisessä käytössä 1.1.2025 lähtien, ja erityisesti vedenjakelun häiriötilanteissa. Yhtiö toteuttaa ennakoivaa asiakasviestintää.

*Koulutus*

Yhtiö huolehtii henkilöstön osaamisen ylläpidosta ja kehittämisestä.

*Raportointi*

Yhtiö raportoi talouden ja toiminnan sekä riskienhallinnan toteumasta kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle kaksi (2) krt vuodessa.

*Huoltosuunnitelma*

Yhtiölle laaditaan kirjallinen käyttö- ja jätevesijärjestelmän huoltosuunnitelma, ja suunnitelma otetaan käyttöön vuoden 2025 aikana."

Huoltosuunnitelma tulee olla vuoden kestävässä rotaatiomuodossa sisältäen kaikki systeemin komponentit verkostoiineen. Rotaation aloitus aina kalenterivuoden alkaessa.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Khall 05.11.2024 § 236**

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä konserniohjauksen sekä sisäisen valvonnan, riskienhallinnan ja sopimushallinnan jaoston esityksen Hailuodon Vesihuolto Oy:n vuoden 2025 tavoitteista.

Päätös:

Merkittiin, että jäsen Luoma-aho poistui intressijäävinä kokoushuoneesta asiasta käytävän keskustelun ja päätöksenteon ajaksi.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajat:

**Kunnanjohtaja info****Khall 05.11.2024 § 237**

Keskustellaan ajankohtaisista ja valmistelussa olevista asioista, mm:

Talous

- Tulos 5.11.2024

Kehittäminen

- Maanosto ja -myynti; kunnanhallituksen ohjaus

Muut

- Kaukolämmön hinnoittelu 1.1.2025

- Teatteripäivien avustus

Kunnanjohtaja:

Merkitään tiedoksi

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Pöytäkirjan tarkastajat:

## Osallistuva budjetointi 2024; äänestyksen tulokset ja jatkotoimet

### Selostus:

Osallistuvan budjetoinnin 2024 toteutuksesta päättäminen on vaiheessa. Prosessi tulee saattaa päätökseen vuoden 2024 aikana.

Toimikunta kokoontui 27.9.2024 ja kävi läpi annetut äänet ja äänestetyt kohteet. Kokous ei ollut päätösvaltainen.

Osallistuvan budjetoinnin äänestyksessä eniten ääniä sai Kuntoportaat (54 ääntä). Sijoituspaikaksi hahmoteltiin kirkon mäkeä. Selvitettiin myös osallistuvan budjetoinnin määrärahan riittävyttä rakentamiseen.

Hailuodon seurakunta ilmoitti 3.10.2024, että kuntoportaiden sijoittaminen kirkon mäelle ei ole mahdollista.

Liitteenä: äänestysraportti.

### Päätösehdotus:

Toimikunta valmistelee Osallistuvan budjetoinnin 10 000 euron määrärahan kohdentamisesta ehdotuksen kunnanhallitukselle.

### Päätös:

Toimikunta kävi vuoden osallistuvan budjetoinnin toteuttamisesta keskustelun ja esittää kunnanhallitukselle, että

- Kuntoportaat: eniten ääniä saanut idea Kuntoportaat hankkeistetaan
- Musiikin iloa kaiken ikäisille: Soiva Siili konsertti Hailuodon lapsille ja lapsiperheille, varataan toteutukseen 3000 €
- Yhteislaulutilaisuudet: järjestetään loppuvuoden aikana kaikille avoimia, yhden - puolentoista tunnin yhteislaulutilaisuuksia 1) Vasken Fregatissa, 2) Kunnantalon asukastuvalla ja 3) Saarenkartanossa (joululaulutilaisuus). Toteutukseen varataan 2000 euroa. Käytetään paikallisia yhteislaulujen vetäjiä. Tilaisuuksien käytännön järjestelyistä vastaa hallintoassistentti Minna Tausta.
- Vuoden 2025 osallistuva budjetointi esitetään käynnistettäväksi samanaikaisesti kunnan perustoiminta- ja kerta-avustushaun kanssa.
- Tavoitteena on saada aikaan yhteislaulamisen kerran kuussa toteutuva - "All sång på Karlö" - elävä perinne Hailuotoon.

Merkittiin, että osallistuvassa budjetoinnissa ehdotettua Kaikukorttia on mahdollista kehittää Hailuotolaiseksi kaikukorttiversioksi hyte-toimintaan varatuista määrärahoista.

Pöytäkirjan tarkastajat:

**Khall 05.11.2024 § 238**

Selostus:

Lähidemokratiatoimikunta on toteuttanut osallistuvan budjetoinnin 2024 ja esittää määrärahojen kohdentamisen kunnanhallituksen päätettäväksi.

Valmistelu: kunnanjohtaja Alikoski, 040 6836522

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää osallistuvan budjetoinnin 2024 toteuttamisesta lähidemokratiatoimikunnan esityksen mukaisesti.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajat:

**OSAO:n yhtymäkokous 2.12.2024****Khall 05.11.2024 § 239**

## Selostus:

Koulutuskuntayhtymä OSAOn yhtymäkokous pidetään 2.12.2024 klo 9.00 OSAO:n Kaukovainion tekniikan yksikön auditoriossa (os. Kotkantie 2 A, Oulu). Kokoukseen on mahdollista osallistua myös sähköisesti.

Pyydämme jäsenkuntia ilmoittamaan yhtymäkokousedustajansa yhteystietoineen OSAOn kirjaamoon (kirjaamo@osao.fi) 15.11.2024 mennessä.

Hailuodon kunnan edustajiksi ja heidän henkilökohtaisiksi varaedustajikseen on valittu Koulutuskuntayhtymä OSAO:n ylimääräisessä yhtymäkokouksessa 13.9.2021 ( Khall 25.08.2021 § 234):

Marjut Toppi, varalla Maarit Parrila  
Minna Maikkola, varalla Annukka Loukola.

Valmistelu: kunnanjohtaja Maarit Alikoski, 040 6836522

## Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää Hailuodon kunnan edustajat ja heidän henkilökohtaiset varaedustajansa koulutuskuntayhtymä OSAO:n yhtymäkokoukseen 2.12.2024.

## Päätös:

Kunnanhallitus päätti, että Hailuodon kunnan edustajat ja heidän henkilökohtaiset varaedustajansa koulutuskuntayhtymä OSAO:n yhtymäkokouksessa 2.12.2024 ovat:

Marjut Toppi, varalla Maarit Parrila  
Minna Maikkola, varalla Annukka Loukola.

Kunnanhallitus	§ 81	07.04.2020
Kunnanhallitus	§ 296	19.12.2022
Kunnanhallitus	§ 225	22.10.2024
Kunnanhallitus	§ 240	05.11.2024

---

## Työnantajan ehdot liukuvan työajan toteuttamisesta Hailuodon kunnassa

**34/01.01.00/2020**

**Khall 07.04.2020 § 81**

Uudessa 1.1.2020 työaikalaisissa annetaan työpaikoille välineitä tehdä työpaikkakohtaisia työaikatarkoituksia, kuten sopia nykyistä väljemmin liukuvasta työajasta, joustotyöajasta ja työaikapankin käyttöönotosta.

Hailuodon kunnassa ei ole ollut käytössä liukuvan työajan sopimusta. Hailuodon kunnassa on kuitenkin työtehtäviä, joissa liukuva työaika on mahdollinen ja tuo siten joustoa työntekijälle.

Liukuva työaika -sopimuksessa on määritelty organisaation näkökulmasta ne tehtävät, joissa työskentelevien työntekijöiden on mahdollista tehdä sopimus liukuvasta työajasta. Sopimuksessa on määritelty ajat liukumalle, lepoajoille ja saldokertymien määrälle. Jokainen työntekijä, jolle liukuva työaika on mahdollinen, päättää itse, tekeekö liukuvan työajan sopimuksen työnantajan kanssa.

Niillä työntekijöillä, jotka tekevät sopimuksen, liukuvan työajan sopimus toimii työvuorolistana. Työntekijät seuraavat itse työaikansa toteumaa ja hyväksyvät toteuman säännöllisesti esimiehellään.

Liukuvan työajan sopimus on käsitelty johtoryhmässä ja henkilöstötoimikunnassa.

Valmistelu: kunnanjohtaja, Aki Heiskanen, p. 044 4973 502

Kunnanjohtaja: Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan Paikallinen sopimus liukuvasta työajasta -sopimuksen käyttöönotettavaksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Khall 19.12.2022 § 296**

Hailuodon henkilöstöorganisaatio muuttuu 1.1.2023. Tästä johtuen paikallinen sopimus liukuvasta työajasta tulee päivittää.

Päivitetty sopimus liitteenä.

Valmistelu: kunnanjohtaja Maarit Alikoski, 040 6836 522

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan, 1.1.2023 tilanteeseen päivitetyn Hailuodon kunnan paikallisen sopimuksen liukuvasta työajasta.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kunnanhallitus	§ 81	07.04.2020
Kunnanhallitus	§ 296	19.12.2022
Kunnanhallitus	§ 225	22.10.2024
Kunnanhallitus	§ 240	05.11.2024

---

**Päätös:**

Kunnanjohtaja Maarit Alikoski esitteli asian.

Kunnanhallitus kävi keskustelun asiasta.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Khall 22.10.2024 § 225****Selostus:**

Hailuodon kunnan paikallista sopimusta liukuvasta työajasta täsmennetään seuraavien kohtien osalta:

Liukuma-aikojen puitteissa työntekijä voi pääsääntöisesti määrittää päivittäisen säännöllisen työaikansa alkamis- ja päättymisajankohdan, jollei välttämättömien työtehtävien suorittamisesta muuta johdu. Kuitenkin siten, että päivittäisen työajan minimi, viisi (5) tuntia, täyttyy.

Plussaldon enimmäisraja on 20 tuntia. Saldorajan ylittävät työtunnit eivät siirry saldokertymään. Työntekijä vastaa, että saldoraja ei ylitä.

Saldokertymässä miinussaldon enimmäisraja on kuusi (6) tuntia.

Saldokertymän plustunteja on mahdollista käyttää, mikäli työtehtävät ja niiden aikataulun mukainen suorittaminen ei siitä häiriinny, voimassaolevan liukuma-ajan puitteissa.

Esimiehen luvalla plussaldoa on mahdollista käyttää kokonaisuena vapaa-päivänä enintään yhden (1) työpäivän verran kerrallaan, ja enintään yksi (1) kertaa kuukaudessa.

Kokonaisen, myönnetyn saldovapaapäivän kohdalla työntekijän työaikasaldosta vähennetään laskennallisen päivittäisen työajan verran tunteja. Toimenpide suoritetaan Duunissa.fi -työajanseurantajärjestelmässä.

Täsmennettyä ohjetta noudatetaan kaikkien liukuvassa työajassa olevien viranhaltijoiden ja työntekijöiden osalta. Seuranta raportoidaan.

Valmistelu: kunnanjohtaja Alikoski, 040 5836522

**Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus päättää liukuvan työajan paikallisen sopimuksen päivittäisestä esittelijän ehdotuksen mukaisesti.

Lisäksi kunnanhallitus päättää, että

kunnanvaltuuston 19.12.2023 § 53 päätöstä toteuttavaan yhtiöittämisselvitykseen liittyen

**Pöytäkirjan tarkastajat:**

Kunnanhallitus	§ 81	07.04.2020
Kunnanhallitus	§ 296	19.12.2022
Kunnanhallitus	§ 225	22.10.2024
Kunnanhallitus	§ 240	05.11.2024

tekniset palvelut yksikön hallinnon viranhaltijoiden ja työntekijöiden  
- Maikkola, Kallioniemi, Pirttikoski sekä  
- kiinteistöhoitajat Hintikka, Uusitalo ja Viitaluoma osalta

käynnistetään tarkennettu työajanseuranta.

Toteuma raportoidaan viikoittain kunnanhallitukselle. Seuranta on voimassa toistaiseksi.

#### Päätös:

Merkittiin, että varajäsen Sirpa Kartimo-Pramila poistui intressijäävinä kokoushuoneesta asiasta käytävän keskustelun ja päätöksenteon ajaksi.

Merkittiin, että päätösasian otsikko kirjataan muotoon; Työnantajan ehdot liukuvan työajan toteuttamiselle Hailuodon kunnassa.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisäksi kunnanhallitus päätti, että kunnanvaltuuston 19.12.2023 § 53 päätöstä toteuttavaan yhtiöittämisselvitykseen liittyvä teknisen toimialan palvelujen tarkennettu työajansseuranta päätetään asiakohdassa § 226 Kiinteistöjen yhtiöittäminen.

#### **Khall 05.11.2024 § 240**

Selostus:

Hailuodon kunnan toimistotyöaikaa noudattavien viranhaltijoiden ja työntekijöiden sekä koulunkäynninohjaajien ja työpajaohjaajan työ- ja virka suhteessa noudatettava työehtosopimus on kunnallinen yleinen virka- ja työehtosopimus (KVTES).

Työntekijän säännöllisen työajan pituus määräytyy KVTES:n työaikaa koskevien määräysten mukaisesti.

Kunnanhallitus on päätöksellään 22.10.2024 § 225 täsmentänyt työnantajan ehtoja liukuvan työajan toteuttamisesta Hailuodon kunnassa.

#### **KVTES III**

Työaika

Liukuva työaika

2 mom.

Työnantaja voi ottaa käyttöön toiminnan kannalta tarkoituksen mukaisen liukuvan työajan järjestelmän tässä pykälässä määrätyin ehdoin ja rajoituksin työaikaluvun 7 §:n mukaisessa yleistyöajassa ja 8 §:n mukaisessa toimistotyöajassa. Työnantaja voi myös lakkauttaa järjestelmän kokonaan tai osittain.

#### *Soveltaminen*

Työnantaja päättää liukuvan työajan ehdoista ja käyttöönotosta sekä siitä,

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kunnanhallitus	§ 81	07.04.2020
Kunnanhallitus	§ 296	19.12.2022
Kunnanhallitus	§ 225	22.10.2024
Kunnanhallitus	§ 240	05.11.2024

mihin henkilöstöryhmiin järjestelmää sovelletaan. Ellei viranhaltija/työntekijä nimenomaisesti ilmoita jättäytyvänsä järjestelmän ulkopuolelle, työnantajan ja työntekijän/viranhaltijan kesken katsotaan sovitun liukuvasta työajasta.

Työnantaja voi muuttaa tai lakkauttaa liukuvan työajan järjestelmän irtisanomalla järjestelmän päättymään kolmen kuukauden irtisanomisaikaa noudattaen.

Työnantaja tai työntekijä/viranhaltija voi irtisanoa sopimuksen päättymään kuukauden irtisanomisaikaa noudattaen.

### *33 § Säännöllisen työajan ylittävän tai alittavan kertymän rajat (saldokertymät)*

Liukuvassa työajassa säännöllinen työaika voi ylittyä enintään 50 tuntia (+saldo) tai alittua enintään 6 tuntia (-saldo).

### *Soveltamisohje*

Työnantaja ja työntekijä voivat sopia, että työajan ylitysten kertymää vähennetään työntekijälle annettavalla palkallisella vapaa-ajalla. Työnantajan on työntekijän sitä pyytäessä pyrittävä antamaan vapaa-aika kokonaisina työpäivinä.

### *Hailuodon kunta*

Työnantajan lähtökohta on, että työ suoritetaan kaikin mahdollisin osin päivittäisen/viikoittaisen työajan puitteissa.

*Työntekijän laskennallinen päivittäinen työaika toimistotyöajassa on 7 tuntia 15 minuuttia ja viikoittainen säännöllinen työaika 36 tuntia 15 minuuttia. Työpajan ohjaajalla ja koulunkäynnin ohjaajilla päivittäinen työaika on 7 tuntia 39 minuuttia ja viikoittainen säännöllinen työaika on 38 tuntia 15 minuuttia.*

Linjaus ylläpitää työntekijän työkykyä, edistää työhyvinvointia ja työn vaikuttavuutta.

Lisä- ja ylityöstä sovitaan työnantajan kanssa KVTES:n mukaisesti.

Kunnan palvelutoiminnan yleisiä ja toimialakohtaisia käytäntöjä päivitetään vuosien 2025-2026 aikana osana

- toimivan palvelujärjestelmän kehittämistä, joka huomioi palvelujen tuottamisen myös kuntalaisten etujen mukaisesti sekä
- osana varautumista Hailuodon kunnan muuttuvaan talouteen 1.1.2027 lähtien (valtionosuusuudistus 2027, saaristolaisen Hailuoto-maksuluokan päättymisen 1.1.2027).

Valmistelu: kunnanjohtaja Alikoski, 040 6836522

Kunnanhallitus	§ 81	07.04.2020
Kunnanhallitus	§ 296	19.12.2022
Kunnanhallitus	§ 225	22.10.2024
Kunnanhallitus	§ 240	05.11.2024

---

**Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus päättää lähettää työnantajan ehdot liukuvan työajan toteuttamisesta Hailuodon kunnassa tiedoksi henkilöstötoimikunnalle.

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi, että henkilöstöasioiden valmistelua kehitetään ja asioiden valmisteluvaiheessa käydään keskustelut johtoryhmässä.

**Päätös:**

Kunnanhallitus kävi asiasta keskustelun.

Merkittiin, että

- kunnan työntekijöiden tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden toteutuminen työ- ja virkaehtosopimuksia täydentävissä paikallisissa sopimuksissa on em. sopimusten keskeinen lähtökohta.

- toimistotyöajassa olevilla työntekijöillä ja viranhaltijoilla on mahdollisuus olla sekä liukuvan työajan (+20h/-6h/1 saldovapaapäivä/kk) että etätyösopimuksen (1-2 työpäivää/viikko) paikallisen sopimuksen piirissä.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus	§ 283	12.10.2021
Kunnanhallitus	§ 223	26.09.2023
Kunnanhallitus	§ 38	13.02.2024
Kunnanhallitus	§ 180	27.08.2024
Kunnanhallitus	§ 241	05.11.2024

## Kuntapankin kiinteistön rakennusten myynti; jatkokäsittely, rakennusten purkaminen

113/10.03.02/2021

### Khall 12.10.2021 § 283

Kunnanhallitus kävi kokouksessaan 28.9.2021 § 270 keskustelun Kuntapankin kiinteistön myynnistä. Alla kuvassa kokonaisuudessaan kiinteistöä koskevat tiedot.

Kiinteistö	Rak. vuosi	Tilav m3	Kem 2	Htm 2	As. huoneistot lkm	Laajennus/ korjaus	Lämmitys	Rak	Osoite	Kaavoitus-tilanne	Huolto- kirja	Käyttö- tarkoitus
Kuntapankki	1957	609	265	239		1970/2001	Öljykeskus- lämmitys	Puu	Luovontie 139	Hailuodon strateginen yleiskaava 2019	X	Asunto 1, toimitilat 2
- as. 1		210	85	76	1		"				X	Asunto
- as. 3		105	42	35			"				X	Asunto
-Luukku		294	138	128			"				X	Toimitila
Kuntapankin sauna+ varasto	1965	280	100	90		1976/1985	"	Puu		Hailuodon strateginen yleiskaava 2019	X	Asunto- varastot, kunnan varasto

Tällä hetkellä kiinteistössä on kaksi asuntoa vuokralla. Alakerran 2 toimitilaa on käytössä Visit Hailuodolle, Hailuodon elinkeinotoimijoille ja Hailuodon 4H-yhdistykselle 0 €/kk vuokralla (Khall 30.6.2020 § 161) ja yhdistykset on myös vapautettu vesi-, sähkö-, jätevesimaksuista (Khall 8.9.2020 § 205). Kokonaisuudessaan kuntapankin kiinteistön tulo- ja menorakenne vuosien 2019 - 2021 elokuu välillä esitetään oheismateriaalina.

Alakerran toimitilat on luovutettu yhdistysten käyttöön sillä perusteella, että tällä tavalla edistämme Hailuodon kuntastrategiassa kuvattua yhdessä vastuullisesti toimintamallia ja kirjausta kokeilemalla kehittämisestä. Tavoitteena oli myös, että näin edistämme strategiaan kirjattua "Elävä keskusta" -ajattelua, luomalla tilan, johon ihmiset voivat kokoontua viettämään aikaa yhdessä. Kesän 2021 aikana tilassa toimi Hailuodon matkailuinfo.

Yllä kuvattua päätöstä tehtäessä on tuotu esiin ja valmistelutekstiin kirjattu, että Hailuodon kunnassa ollaan tekemässä kiinteistöjen salkutusta ja todennäköisesti Kuntapankki tulee olemaan jatkossa myytävien kiinteistöjen listan kärkipäässä. Tällä hetkellä kiinteistöstä tulevat tuotot menevät kuluihin ja kun huomioidaan kiinteistön tekninen käyttöikä, sitä ei ole järkevää pitää kunnan omistuksessa jatkossa.

Haittapuolena Kuntapankin myynnistä ulkopuoliselle on, että yhdistysten toimintaedellytykset tilojen osalta heikkenevät. Toisaalta muuttunut tilanne mahdollistaa kuntien tilojen tehokkaamman käytön, kun yhdistysten tilatarve ratkaistaan kunnan omistuksissa olevien tilojen yhteiskäyttöä lisäämällä.

Valmistelu: kunnanjohtaja, Aki Heiskanen, p. 044 4973 502

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää asettaa Kuntapankki kiinteistön myyntiin. Myynnistä vastaa valittava kiinteistövalittaja.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kunnanhallitus	§ 283	12.10.2021
Kunnanhallitus	§ 223	26.09.2023
Kunnanhallitus	§ 38	13.02.2024
Kunnanhallitus	§ 180	27.08.2024
Kunnanhallitus	§ 241	05.11.2024

---

**Päätös:**

Kunnanjohtaja Aki Heiskanen esitteli asian.

Kunnanhallitus kävi asiasta keskustelun.

Kunnanjohtaja teki asiassa muutetun päätösehdotuksen:

"Kunnanhallitus päättää asettaa Kuntapankki -kiinteistön asuinrakennuksen sekä piharakennukset (autotalli, sauna, pesutilat) myyntiin ja vuokrata kiinteistön maa-alueen.

Myynnistä vastaa valittava kiinteistövälittäjä osoitteessa Huutokaupat.com.

Kiinteistönvälittäjä arvioi rakennusten pohjahinnat ja kiinteistön maa-alueen vuokratason.

Kunta pidättää oikeuden hyväksyä tai hylätä korkein tarjous. Tarjoajat sitoutuvat siihen, että heidän yhteystietonsa voidaan luovuttaa Huutokaupat.comin toimesta ilmoittajalle myyntipäätöksen ja siitä tiedottamisen mahdollistamiseksi.

Kohde myydään siinä kunnossa ja niillä varusteilla kuin se ilmoituksessa ja kaupantekohetkellä on. Ostajalla ei ole vaihto- eikä palautusoikeutta.

Lopullisen päätöksen kaupasta tekee kunnanhallitus.

Hailuodon kunta markkinoi kohteen myynnin kuntaviestinnässä."

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan muutetun päätösehdotuksen.

**Khall 26.09.2023 § 223****Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus päättää asettaa Kuntapankki -kiinteistön asuinrakennuksen sekä piharakennukset (autotalli, sauna, pesutilat) myyntiin ja vuokrata kiinteistön maa-alueen.

Myynnistä vastaa valittava kiinteistövälittäjä osoitteessa Huutokaupat.com.

Kiinteistönvälittäjä arvioi rakennusten pohjahinnat ja kiinteistön maa-alueen vuokratason.

Kunta pidättää oikeuden hyväksyä tai hylätä korkein tarjous. Tarjoajat sitoutuvat siihen, että heidän yhteystietonsa voidaan luovuttaa Huutokaupat.comin toimesta ilmoittajalle myyntipäätöksen ja siitä tiedottamisen mahdollistamiseksi.

**Pöytäkirjan tarkastajat:**

Kunnanhallitus	§ 283	12.10.2021
Kunnanhallitus	§ 223	26.09.2023
Kunnanhallitus	§ 38	13.02.2024
Kunnanhallitus	§ 180	27.08.2024
Kunnanhallitus	§ 241	05.11.2024

---

Kohde myydään siinä kunnossa ja niillä varusteilla kuin se ilmoituksessa ja kaupantekohetkellä on. Ostajalla ei ole vaihto- eikä palautusoikeutta.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

### **Khall 13.02.2024 § 38**

Selostus:

Kuntapankin kiinteistö on ollut myynnissä Huutokaupat.com:ssa 31.1.2024 2024 saakka. Tarjouksia jätettiin 35, joista korkein 17500 €.

Kunnanhallituksen päätöksen 26.9.2023 § 223 mukaisesti kunta pidättää itsellään oikeuden hyväksyä tai hylätä korkein tarjous

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää hylätä Kuntapankin kiinteistöstä tehdyn korkeimman tarjouksen 17500 €.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

### **Khall 27.08.2024 § 180**

Selostus:

Laki asuinhuoneiston vuokrauksesta 31.3.1995/481

§ 51 Vuokrasopimuksen päättyminen irtisanomisen johdosta

Kun toistaiseksi voimassa oleva vuokrasopimus irtisanotaan, se päättyy irtisanomisajan kuluttua, jollei toisin sovita taikka tästä tai muusta laista muuta johdu.

Vuokrasopimuksen irtisanomisaika määräytyy lain 52 §:n mukaisesti.

§ 54 Irtisanomisilmoitus ja sen tiedoksiantaminen

Vuokranantajan irtisanoessa vuokrasopimuksen on vuokralaiselle annettava kirjallinen irtisanomisilmoitus, jossa mainitaan vuokrasuhteen päättymisajankohta ja irtisanomisen peruste.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kunnanhallitus	§ 283	12.10.2021
Kunnanhallitus	§ 223	26.09.2023
Kunnanhallitus	§ 38	13.02.2024
Kunnanhallitus	§ 180	27.08.2024
Kunnanhallitus	§ 241	05.11.2024

---

Irtisanominen on toimitettava todistettavasti. Irtisanominen on myös asianmukaisesti toimitettu, kun irtisanomisen tiedoksiannossa on noudatettu, mitä haasteen tiedoksiannosta on voimassa.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää ottaa Kuntapankin kiinteistön kunnan omaan käyttöön ja irtisanoa kiinteistön vuokralaisten vuokrasopimukset.

Kunnanhallitus päättää antaa tekniselle yksikölle tehtäväksi hoitaa Kuntapankin kiinteistön vuokralaisten vuokrasopimusten irtisanominen ja siitä ilmoittamisen sekä muut prosessiin sisältyvät toimenpiteet.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### **Khall 05.11.2024 § 241**

Selostus:

Kuntapankki -kiinteistön vuokralaisten vuokrasopimukset on irtisanottu ja kiinteistö tyhjenee asukkaista 31.3.2025 mennessä.

Valmistelu: kunnanjohtaja Alikoski, 040 6836522

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää antaa Elinvoimainen saari -palvelualueelle vastattavaksi ja tehtäväksi Kuntapankin kiinteistön rakennusten purku-urakan kilpailuttamisen ja urakan toteuttamisen viimeistään 30.4.2025 mennessä.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti, että purku-urakka toteutetaan 1.9.-31.10.2025 välisenä aikana. Urakan valmistelutoimet aloitetaan heti, ja toteutetaan kaikilta osin ennen kesälomia.

Pöytäkirjan tarkastajat:

## Toimielinten ja viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

### Khall 05.11.2024 § 242

Toimielimet ja viranhaltijapäätökset ajalla 21.10.-31.10.2024

Toimielimet:

- Rakennetun ympäristön lautakunta 29.10.2024
- Viranomaislautakunta 31.10.2024
- Konsernijaosto 30.10.2024

Viranhaltijapäätökset:

- Kunnanjohtajan hankintapäätös 28.10.2024 § 26
- Teknisen johtajan viranhaltijapäätös; 28.10.2024 § 6
- Teknisen johtajan viranhaltijapäätös; kunnossapitoavustusten 2024 jako 31.10.2024 § 7 .

Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa KL 138 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä. Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa kuitenkaan ottaa lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita, yksilöön kohdistuvia terveydenhuollon, sosiaali- tai ope-  
tustoimen asioita eikä sovittuja KL 51 §:ssä tarkoitetuille kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita. (KL 410/2015 92 §).

Kunnanhallituksen alaisen viranomaisen, kunnanhallituksen jaoston sekä palvelualueiden viranomaisen on ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asia ryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Ilmoitus on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta. Ilmoitus tehdään sähköisesti kunnanhallituksen jäsenille ja kunnanjohtajalle.

Seuraavista päätöksistä ei tarvitse kuitenkaan ilmoittaa:

- Päätökset, joita ei voi ottaa ylemmän toimielimen käsittelyyn määrätään kuntalain 92 §:ssä
- Henkilöstöpäätökset, joista ei tehdä erillistä viranhaltijapäätöstä asianhallintajärjestelmään, vaan päätös kirjataan henkilöstöhallinnan järjestelmään (esim. työsopimus; virka- ja työehtosopimuksen mukaiset etuudet, jotka eivät ole harkinnan varaisia; työlomat)
- Vuokrasopimukset, kun vuokrasopimuksen tekemiseen ei liity asukasvalintaa useiden hakijoiden välillä eikä vuokranmuutosta, jotka edellyttävät viranhaltijapäätöstä.

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Ohjeistus ei estä ylemmän viranomaisen otto-oikeuden käyttämistä.

Valmistelu: Kunnanjohtaja Alikoski, 040 6836522

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta viranhaltijapäätöksiin.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajat:

**Talousarviomuutosehdotus; liikuntapuisto****156/10.03.01/2023****Khall 05.11.2024 § 243**

Selostus:

Aluehallintovirasto on myöntänyt päätöksellään 27.5.2024 PSAVI/16040/2023 hankkeelle valtionavustusta 24 000 €. Avustuksen käyttöaika on 1.1.2024-31.12.2026.

Hailuodon sivistys- ja hyvinvointilautakunta on päättänyt liikuntapuisto-hankkeesta 12.6.2024 § 53.

Valmistelu (TA-muutos): kunnanjohtaja Alikoski, 040 6836522  
Hankevalmistelu: päiväkodinjohtaja Viitanen, vapaa-aikasihteeri Partala

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä ja esittää edelleen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi

liikuntapuisto investoinnin (proj 8698) vuoden 2024 talousarvioon sekä edelleen investoinnista aiheutuvan investointimenon - 35 764,25 € ja investointitulon 7200 € .

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajat:

**Talousarviomuutosehdotus; päiväkodin pihasuunnitelma****157/10.03.02/2023****Khall 05.11.2024 § 244**

Selostus:

Aluehallintovirasto on myöntänyt päätöksellään 21.12.2023 (PSAVI/13238/2023) Hailuodon kunnan päiväkodin pihasuunnitelma hankkeelle valtionavustusta 29 000 €.

Hanke on käynnistetty 6.5.2024. Hankkeen suunniteltu Rakentamisen alkamis- ja päättämisaika on 2024/05 — 2025/06.

Valmistelu (TA-muutos): kunnanjohtaja Alikoski, 040 6836522  
Hankevalmistelu: päiväkodinjohtaja Viitanen, Jenny Siltala ja Kaisa Kurikka

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä ja esittää edelleen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi

päiväkodin pihasuunnitelma investoinnin (proj 8697) vuoden 2024 talousarvioon sekä edelleen investoinnista aiheutuvan investointimenon -1165,27 € ja investointitulon 8 700 € .

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajat:

**Rakennetun ympäristön lautakunnan sekä sivistys- ja hyvinvointilautakunnan investointiesitykset talousarviovuodelle 2025, taloussuunnitelmavuosille 2026-2027****158/02.02.00/2023****Khall 05.11.2024 § 245**

Selostus:

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 8.10.2024 § 214 Talousarvion 2025, taloussuunnitelman 2026-2027 laadintaohjeesta, ja antoi sen palvelu-alueille noudatettavaksi. Palvelualueiden ehdotuksia investoinneista on käsitelty johtoryhmässä (8/2024) ja esityksiä on tarkennettu 9-10/2024. Toimialalautakunnat ovat käsitelleet osaltaan palvelualueiden investointiehdotukset 10/2024 kokouksissaan.

Investointiesitykset liitteenä.

Investointien priorisoinnissa tulee huomioida Keskikylän asemakaavan päivityksen ja laajennuksen sekä Marjaniemen Nokan asemakaavan infran suunnittelu ja toteuttaminen, jotta kaavojen toteuttaminen käytännössä etenee aikataulujen mukaisesti.

Valmistelu: kunnanjohtaja Alikoski, 040 6836522

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää TA2025, TS2026-2027 investointiesityksistä ja esittää ne edelleen kunnanvaltuuston päätettäväksi.

Päätös:

Kunnanhallitus kävi keskustelun TA2025, TS2026-2027 investointiesityksistä, ja linjasi:

Marjaniemen asemakaavan ja Kirkonkylän asemakaavan päivityksen ja laajennuksen kaava-alueiden kunnallistekniikan (vesi- ja viemärointi, hulevedet, sähkö- ja tietoliikennekaapelit, kaava-alueiden tiet) suunnittelu- ja toteuttaminen ovat kunnan investointien aikataulutettu ykkösprioriteetti.

Kunnanhallitus teki linjauksen edellyttämät muutokset investointeihin alla olevan mukaisesti ja esittää ne edelleen kunnanvaltuuston päätettäväksi.

Investointimäärärahat poistetaan / vähennetään:

- Maanhankinta; poistetaan (75 000 €)
- Lentopaikan kunnostaminen; poistetaan (10 000 €)
- Saarenkartanon työpisteen saneeraus; poistetaan (10 000 €)
- Huoneistoremonteista vähennetään 5 000 €.

Investointiesitysten yhteenlaskettu euromäärä pysyy samana, 405 000 €.

Pöytäkirjan tarkastajat:

**Talousarviomuutosehdotus; kiinteistötraktorin ja lisälaitteiden hankinta****Khall 05.11.2024 § 246**

Selostus:

Elinvoimainen saari -palvelualueelle on hankittu kiinteistönhoidon käyttöön moottorityökone Avant 760i DLX (jatkossa kiinteistötraktori) Kuntarahoituksen leasing-sopimuksella vuonna 2017. Leasing-vuokra on ollut 744,35 €/kk (8 932,24 €/v). Kuntarahoitukselta saatiin 13 797,00 € (alv. 0 %) lunastustarjous kiinteistötraktorista ja sen lisälaitteista 14.8.2024.

Kiinteistötraktori on ollut hyödyllinen työkone varsinkin lumityö-, hiekoitus- ja harjauksikäytössä eikä siinä ole ollut isompia vikoja. Kiinteistötraktori on nopeuttanut huomattavasti työehtävien hoitamista ja vapauttanut henkilöresursseja muihin tehtäviin. Tämän vuoksi lunastustarjous kiinteistötraktorista ja sen lisälaitteista päätettiin hyväksyä.

Kiinteistötraktorin ja sen lisälaitteiden hankinta on tiliöity TA2024 käyttötalouden puolelle. Koska hankinta ylittää 10 000 € investointirajan, hankinta on siirrettävä TA2024 investoinniksi.

Talousarviomuutoksen määräksi muodostuu 13 797 €, kun hankinta poistetaan käyttötalouden puolelta (tulosalue TA760 Tekniset tukipalvelut, tulosityksikkö TY759 Kiinteistö- ja kunnossapitopalvelut, kustannuspaikka 4610 Kiinteistönhoito). Vastaavasti hankinnalle avataan uusi TA2024 investointi -13 797 €.

Valmistelu: kiinteistöpäällikkö Petri Kallioniemi, p. 040 683 5750

Valmistelijan päätösehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy kiinteistötraktorin ja sen lisälaitteiden hankinnan talousarvio- ja investointimuutoksen edellä esitetysti ja esittää sitä edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä kiinteistötraktorin ja sen lisälaitteiden hankinnan talousarvio- ja investointimuutoksen valmistelijan esityksen mukaisesti ja

esittää sen edelleen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajat:



**Ilmoitusasiat****Khall 05.11.2024 § 247**

Saapuneet kirjeet 18. – 31.10.2024

1.Kiinteistön luovutukset 2 kpl.

2.Kansallisarkisto. Lausuntopyyntö ohjeesta Arkistoitavien asiakirjojen digitointia koskevat vaatimukset ja ohjeet.

3.YM. KUTSU: Kuntien ilmastoratkaisut – ohjelman opit ja tulokset -loppuseminaari 21.11.2024.

4.ELY. Pohjois-Pohjanmaan työllisyyskatsaus, 9/2024.

5.Pohjois-Pohjanmaan liitto. Pohjois-Pohjanmaan ja Uudenmaan liittojen skenaariotyö -tervetuloa vastaamaan.

6.Utajärvi. Utajärven kunnanhallituksen pöytäkirjanote 15.10.2024, sopimus henkilöstön väliaikaisesta siirrosta.

7.Kuntaliitto. Suomen kuntaliitto ry ja Gramex ovat sopineet kuntasopimuksen uudistamisesta.

8.ELY. Vesistöjen kunnostamisen avustushaku auki.

9.OSAO. Esityslista, yhtymähallitus 28.10.2024.

10.Metsähallitus. Poikkeamislupa 128598, Eräpalvelut (#10891).

11.Kuntaliitto. Kuntapäivät järjestetään 13.11.2025.

12.Työ- ja elinkeinoministeriö. Lausuntopyyntö: luonnos hallituksen esitykseksi tekoälyasetuksen toimeenpanoa koskevaksi lainsäädännöksi.

13.OSAO. Yhtymäkokouksen koollekutsuminen/kokousedustajan ilmoittaminen 15.11.2024 mennessä.

14.YM. KUTSU JA ILMOITTAUTUMINEN – Puhtaan energian neuvottelupäivä, avoin verkkotilaisuus 28.11.2024.

15.Valtionkonttori. Kuntien ja hyvinvointialueiden talousraportoinnin tiedote 15/2024.

Kunnanjohtaja:

Merkitään tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Pöytäkirjan tarkastajat:

**Muut asiat****Khall 05.11.2024 § 248**

Muut asiat:

Hailuoto -viiri; Hailuotoseura ry:n tarjous

Päätös:

Kunnanhallitus päätti hankkia Hailuoto-viirejä 5-10 kappaleen erän.

**Kokouksen päättäminen****Khall 05.11.2024 § 249**

Päätös:

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 21.59.

Pöytäkirjan tarkastajat: