

Kunnanhallitus**13.08.2024****AIKA** 13.08.2024 klo 18:30 - 20:25**PAIKKA** Kunnanvirasto, Luotosali ja Teams**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
170	Kokouksen järjestäytyminen	303
171	Rantasumpun alueen asemakaavan laajennus; jatkokäsittely	304
172	Toimielinten kokoukset elokuu-joulukuu 2024	308
173	Talousarvioraami 2025	310
174	Kunnanjohtaja info	313
175	Ilmoitusasiat	314
176	Muut asiat	317
177	Kokouksen päättäminen	318

OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Siekinen Teija Tuomikoski Mikko Parrila Maarit Vähämetsä Arto Luoma-aho Leena Mäkelä Mikko Tero Jorma	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	Teams
MUU	Iljana Mikko Ketola Markku Tuhkanen Kari Alikoski Maarit	kvn pj kvn I vpj kvn II vpj kunnanjohtaja	Teams, klo 19.36-20.25 Teams, klo 18.40-20.25 Teams

ALLEKIRJOITUKSET

	Teija Siekinen Puheenjohtaja	Maarit Alikoski Pöytäkirjanpitäjä
--	---------------------------------	--------------------------------------

KÄSITELLYT ASIAT 170 - 177

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

	Hailuoto . 2024	Hailuoto . 2024
	Leena Luoma-aho Pöytäkirjantarkastaja	Maarit Parrila Pöytäkirjantarkastaja

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Yleisessä tietoverkossa tarkastuksen jälkeen.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kokouksen järjestäytyminen**Khall 13.08.2024 § 170****Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Työjärjestyksen hyväksyminen

Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Leena Luoma-aho ja Maarit Parrila.

Kokouksen työjärjestykseksi hyväksyttiin esityslista 18/2024.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kunnanhallitus	§ 64	12.03.2024
Kunnanhallitus	§ 166	25.06.2024
Kunnanhallitus	§ 171	13.08.2024

Rantasumpun alueen asemakaavan laajennus; jatkokäsittely

Khall 12.03.2024 § 64

Aloitteen Rantasumpun asemakaavan laajennuksen laatimiseksi on tehnyt yksityinen maanomistaja, joka on sopinut yhteistyössä Hailuodon kunnan kanssa maa-alueiden kehittämisestä loma-asumista ja matkailua tukevaan käyttöön.

Hailuodon kunnanhallitus on käynnistänyt kaavaprosessin 16.08.2022 (§ 180). Asemakaavan vireilletulosta sekä osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta on kuulutettu 7.11.2023.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma on MRL 63 §:n mukaisesti nähtävillä 13.11.2023 alkaen koko kaavaprosessin ajan osoitteessa (www.hailuoto.fi > Keskenäiset kaavahankkeet) ja Hailuodon kunnantalolla.

Kunnan jäsenillä ja osallisilla on ollut oikeus jättää mielipiteitä osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta. Kirjalliset mielipiteet tuli toimittaa viimeistään 4.12.2023 klo 15:00 mennessä sähköpostiin tekninen@hailuoto.fi tai osoitteeseen Hailuodon kunta, Luovontie 176, 90480 Hailuoto.

Valmisteluvaiheessa julkaistiin osallisille suunnattu verkkokysely. Hailuodon asukkaille, yrittäjille, loma-asukkaille sekä muille osallisille tarkoitettu kysely Marjaniemen kehittämisestä toimi asemakaavahankkeen vuorovaikutuksen pohjana. Kysely oli avoinna 20.10 - 20.11.2023 välisen ajan, ja sillä kerättiin osallisten ideoita Rantasumpun alueen suunnittelua varten. Yhteenveto kyselyn tuloksista on kaavaselostuksen liitteenä.

Asemakaavan valmisteluvaiheessa järjestettiin ELY-keskuksen kanssa työneuvottelu (20.12.2023), jossa käytiin läpi asemakaavan tavoitteita ja selvityksiä. Kaavanlaatija on laatinut olemassa olevan aineistojen pohjalta asemakaavaluonnoksen nähtäville asettamista varten.

Valmistelu: tekninen johtaja Markku Maikkola, p. 044 4973 510

Valmistelijan esitys:

Kunnanhallitus asettaa MRL:n 62 § ja 63 § perusteella 19.2.2024 päivätyn Rantasumpun asemakaavan laajennuksen kaavaluonnoksen nähtäville mielipiteiden esittämistä varten 15.3.2024 – 16.4.2024 väliseksi ajaksi. Kaavaluonnoksesta tulee pyytää lausunnot viranomaisilta. Lausunnot tulee toimittaa kuntaan 19.4.2024 mennessä. Nähtävilläoloilmoituksen ja lausuntopyynnön valmistelee kaavan laatija. Kaavaluonnoksesta järjestetään yleisötilaisuus luonnoksen nähtävilläoloaikana. Tilaisuus

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kunnanhallitus	§ 64	12.03.2024
Kunnanhallitus	§ 166	25.06.2024
Kunnanhallitus	§ 171	13.08.2024

järjestetään mahdolliset koronamääräykset sekä tarkempi aika ja paikka huomioon ottaen myöhemmin ilmoitettavalla tavalla.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää asettaa

MRL:n 62 § ja 63 § perusteella 19.2.2024 päivätyn Rantasumpun asemakaavan laajennuksen kaavaluonnoksen nähtäville mielipiteiden esittämistä varten 15.3.2024 – 16.4.2024 väliseksi ajaksi.

Kaavaluonnoksesta tulee pyytää lausunnot viranomaisilta. Lausunnot tulee toimittaa kuntaan 19.4.2024 mennessä.

Nähtävilläoloilmoituksen ja lausuntopyynnön valmistelee kaavan laatija.

Kaavaluonnoksesta järjestetään yleisötilaisuus luonnoksen nähtävilläoloaikana. Tilaisuus järjestetään tarkempi aika ja paikka huomioon ottaen myöhemmin ilmoitettavalla tavalla.

Päätös:

Merkittiin, että kaavanlaatija Tuormalan selostus Rantasumpun asemakaavan laajennuksen kaavaluonnoksesta kuultiin ennen varsinaisten kokousasioiden käsittelyä.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätös tarkastettiin kokouksessa.

Khall 25.06.2024 § 166

Selostus:

Rantasumpun alueen asemakaavan laajennuksen luonnos on ollut nähtävillä 15.3.2024-16.4.2024 välisen ajan.

Kaavaluonnoksesta saatiin nähtävilläolon aikana yhteensä kaksi (2) lausuntoa ja yksi mielipide. Kaavasta järjestettiin myös työneuvottelu ELY-keskuksen kanssa 13.5.2024.

Valmisteluvaiheen aineistosta saatujen mielipiteiden, lausuntojen ja neuvotteluiden pohjalta laadittiin asema-kaavaehdotus.

Kaavavasta saatu palaute ja siihen annetut vastineet ovat kaava-selostuksen liitteenä.

MRL 65 §

Kaavaehdotus on asetettava julkisesti nähtäville. Nähtäville asettamisesta on tiedotettava kaavan tarkoituksen ja merkityksen kannalta sopivalla tavalla. Kunnan jäsenille ja osallisille on varattava tilaisuus esittää mielipiteensä asiassa (muistutus).

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kunnanhallitus	§ 64	12.03.2024
Kunnanhallitus	§ 166	25.06.2024
Kunnanhallitus	§ 171	13.08.2024

Muistutuksen tehneille, jotka ovat ilmoittaneet osoitteensa, on ilmoitettava kunnan perusteltu kannanotto esitettyyn mielipiteeseen.

Mitä tässä pykälässä säädetään kunnasta, koskee maakuntakaavan osalta maakunnan liittoa. Kaavaehdotuksen asettamisesta nähtäville säädetään tarkemmin asetuksella.

MRA 27 §

Asemakaavaehdotus on pidettävä kunnassa julkisesti nähtävänä vähintään 30 päivän ajan. Vaikutukseltaan vähäistä asemakaavan muutosta koskeva ehdotus on kuitenkin pidettävä nähtävänä vähintään 14 päivän ajan.

Kunnan jäsenillä ja osallisilla on oikeus tehdä muistutus kaavaehdotuksesta. Muistutus on toimitettava kunnalle ennen nähtävänäoloajan päättymistä.

Nähtäville asettamisesta ja oikeudesta muistutuksen tekemiseen on ilmoitettava niin kuin kunnalliset ilmoitukset kunnassa julkaistaan, jollei asian merkittävyys edellytä laajempaa tiedottamista.

Asemakaavaehdotuksen nähtäville asettamisesta on lähetettävä kirjallinen ilmoitus kunnalle, joka rajoittuu asemakaava-alueeseen, samoin kuin sellaiselle asemakaavoitettavaan alueeseen kuuluvan maan omistajalle ja kunnan tiedossa olevalle maan haltijalle, jonka kotikunta on toisella, väestötietojärjestelmään merkityllä paikkakunnalla tai jonka osoite muutoin on kunnan tiedossa. Ilmoitus saadaan lähettää tavallisena kirjeenä. Ilmoituksen lähettäminen ei kuitenkaan ole tarpeen, jos asianomainen on hyväksynyt asemakaavaehdotuksen. Ilmoituksen katsotaan tulleen asianomaisen tietoon, jos se on annettu postin kuljetettavaksi viimeistään viikkoa ennen nähtäville asettamista.

Mitä 4 momentissa säädetään, ei sovelleta, jos asemakaava käsittää vain 24 §:n 3 momentissa tarkoitettuja asioita.

Liitteet:

Rantasumpun asemakaavan muutos ja laajennus

- Kaavaselostus 10.6.2024

- Kaavakartta 10.6.2024

- Kaavaehdotus. Havainnekuvat 10.6.2024

Valmistelu: kunnanjohtaja Alikoski, 040 6836522

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus merkitsee kaavaehdotuksen tiedoksi.

Kunnanhallitus päättää MRL 65 §:n perusteella asettaa Rantasumpun alueen asemakaavan laajennuksen kaavaehdotuksen aineistoineen nähtäville mielipiteiden esittämistä varten 3.7.-9.8.2024 väliseksi ajaksi.

Kaavaehdotuksesta tulee pyytää lausunnot viranomaisilta. Lausuntopyynnöt laatii kaavanlaatija.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kunnanhallitus	§ 64	12.03.2024
Kunnanhallitus	§ 166	25.06.2024
Kunnanhallitus	§ 171	13.08.2024

Kaavaehdotusta esitellään kuntalaisille ja muille osallisille Hailuodossa nähtävilläolonaikana.

Asiasta tehtävä kunnanhallituksen päätös tarkastetaan kokouksessa.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätös tarkastettiin kokouksessa.

Khall 13.08.2024 § 171

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää jatkaa Rantasumpun alueen asemakaavan laajennuksen kaavaehdotuksen nähtävilläpitoa 30.8.2024 saakka.

Kaavaehdotusta esitellään kuntalaisille ja muille osallisille Hailuodossa nähtävilläolonaikana.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Toimielinten kokoukset elokuu-joulukuu 2024**143/00.01.02/2023****Khall 13.08.2024 § 172**

Selostus:

Esitys kunnan toimielinten kokousajankohdiksi alla.

Valtuuston kokoukset alkavat klo 18.00.

Kunnanhallituksen kokoukset alkavat klo 18.30.

Lautakuntien kokoukset alkavat klo 18.00 tai lautakunnan päättämänä kellonaikana.

- Toimielinten kokousrotaatioon perustuen sivistys- ja hyvinvointilautakunnan kokoukset ovat keskiviikkoisin ja rakennetun ympäristön lautakunnan kokoukset torstaisin.
- Viranomaislautakunnan kokoukset toimielimen päätöksin.

Kokoukset järjestetään hybridinä, mutta lähikokouksia suositaan.

Toimielinkokousten asiaesitettelyt järjestetään ennen varsinaista kokousta.

Jos käsiteltäviä asioita ei ole kokoukset perutaan.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

Elokuu 21.8.2024

Syyskuu 18.9.2024

Lokakuu 16.10.2024 (TA2025, TS2026-2027)

Marraskuu 13.11.2024 (TA2025, TS2026-2027)

Joulukuu 11.12.2024

Rakennetun ympäristön lautakunta

Elokuu -

Syyskuu 19.9.2024

Lokakuu 17.10.2024 (TA2025, TS2026-2027)

Marraskuu 14.11.2024 (TA2025, TS2026-2027)

Joulukuu 12.12.2024

Kunnanhallitus

Elokuukuu 13.8.2024, 27.8.2024

Syysuu 10.9.2024, 24.9.2024

Lokakuu 8.10.2024, 22.10.2024

Marraskuu 5.11.2024 (verot), 19.11.2024

Joulukuu 3.12.2024, (TA2025, TS2026-2027), 10.12.2024 (TA-vara)

Kunnanvaltuusto

Syyskuu 17.9.2024

Lokakuu 15.10.2024

Marraskuu 12.11.2024 (verot)

Joulukuu 17.12.2024 (TA2025, TS2026-2027)

Valtuustoseminaarit

Talousarvioseminaareja syyskaudella vähintään kaksi, joista ensimmäinen 2.9.2024.

Valtuustoinfot pidetään neljännesvuosittain / tarvittaessa. Valtuustoinfoissa tiedotetaan/keskustellaan valmistelussa olevista asioista.

Valmistelu: kunnanjohtaja Maarit Alikoski, 040 6836522

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää kunnanhallituksen ja lautakuntien kokousaikataulun 8-12/2024 esityksen mukaisesti, ja

lähettää valtuuston kokousaikataulun kunnanvaltuuston vahvistettavaksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Talousarvioraami 2025**142/02.02.00/2023****Khall 13.08.2024 § 173**

Selostus:

KunL 410/2015 § 110. Valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Taloussuunnitelman tasapainossa voidaan ottaa huomioon talousarvion laadintavuoden taseeseen kertyväksi arvioitu ylijäämä. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Tässä määrääjässä tulee kattaa myös talousarvion laadintavuonna tai sen jälkeen kertynyt alijäämä. Kuntarakennelaissa tarkoitetun uuden kunnan alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa kuntajaon muutoksen voimaantulosta. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan. (21.5.2021/419)

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve kateetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käytötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Lähtökohdat raamin 2025 valmisteluun:

Hailuodon kunnan tilikauden tulos ennen varausten ja rahaston muutosta oli 5 731 € ylijäämäinen ja poistoeron lisäämisen jälkeen ylijäämä on 94 058 € euroa. Tulosta heikensi Mäntyvilikin kiinteistön alaskirjaaminen (235 000 €).

Hailuodon kunnan toimintatuotot vuonna 2023 olivat yhteensä 1 563 845 € ja toimintakulut yhteensä -4 415 478 €. Henkilöstökustannukset olivat kokonaisuudessaan -2 323 942. Hailuodon kunnan verorahoituksen eli verotulojen ja valtionosuuksien osuus oli 3 592 823 €, mikä on 68,9 % kokonaistulosta.

Talousarvio 2024 on 451 euroa ylijäämäinen. Alkuvuoden aikana on tehty yksi teknisten palvelujen käyttötalouteen kohdistuva pieni määrärahamuu-
tos; -8760 €, Kv 19.4.2024 § 11.

Vuoden 2024 alkupuoliskon 1-6/2024 verotulojen toteumaprosentti on yleisen trendin mukainen alle 50% eli 45,83% . Valtionosuuksien 1-6/2024 toteuma 48,56%. Kunnan toimintakulut tilanteessa 30.6.2024 49,46%.

Talousarvion ja taloussuunnitelman 2025-2027 valmistelussa tulee huomioida

- Kunnan talouden sopeuttaminen julkisen talouden pitkäaikavälin strategiaan sopeuttamiseen. Valtionosuusjärjestelmän uudistus voimaan 2027, sisältää saaristolisan muutoksen (-100e/as).

- TE-uudistuksen määrärahojen budjetointi.

- Henkilöstömenot 2025; ennakointi 8/2024 +2% korotuksin vaikutus +35 753 €. Henkilöstömenot yhteensä 2025 -2 419 261 €. Virka- ja työehtosopimukset päättyvät keväällä 2025.

TA-prosessin kanssa päivitetään samanaikaisesti Hailuodon kuntastrategia 2026-.

- Kuntaorganisaation kehittäminen; FCG:n kehittämishanke 2024

- Kunnan elinvoimatoimet / investoinnit, myös suhteessa kiinteän yhteyden toteutumiseen. Investointien tiedot kunnanhallituksessa 27.8.2024.

- Verotulot ja valtionosuudet huomioidaan Valtiovarainministeriön ja Kuntaliiton ennusteiden mukaisesti.
Valtionosuuksien ennakollinen päivitys 8.8.2024; 1 333 029 €.

Oheismateriaali Kh-jakelulla; talousarvion valmisteluajataulu 9.8.2024

Valmistelu: kunnanjohtaja Alikoski, 040 6836522

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää talousarvioraamin 2025 linjauksista.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Päätös:

Kunnanjohtaja esitteli asian.

Kunnanhallitus kävi keskustelun asiasta.

Kunnanhallitus linjasi TA2025-raamia:

- Kunnan talousarvion 2025, taloussuunnitelman 2026-2027 valmistelun lähtökohta on vastuullinen taloudenhoito.
- Talousarvio ja -suunnitelma laaditaan päivitetyle kuntastrategialle; huomioidaan valmistelu- ja päätöksentekoaikataulussa.
- Tuloksiin johtava asuntotuotannon edistäminen ja asukashankinta on kunnan yhteinen kärkitehtävä.

- Talousarvion ja taloussuunnitelman valmistelu toteutetaan TA-laadinta-ohjeen aikataulun mukaisesti huomioiden syksyn 2024 aikana päivittyvät tiedot peruspalvelujen valtionosuuksista ja verotuloista.
- TA2024-tavoitteena nollatulos; kunta ei voi laatia alijäämäistä talousarviota.
- Mikäli nollatulos ei ole mahdollinen palvelualueen talouden ja toiminnan suunnittelussa, palvelualue tekee esityksen vastuualueensa karsittavista palveluista ja/tai tehtävistä.
- TA-valmistelu sisältää kunnan uudet tulolähteet ja niille asetettavat tavoitteet
- Talousarvion valmistelu perustuu toteutuneiden sekä tiedossa ja voimassa olevien sopimusten perusteella laadittuun mahdollisimman tarkaan arvioon vuoden 2025 kustannuksista.

- Investointiraami ja valmisteluohje sisältyvät talousarvion laadintaohjeeseen; kunnanvaltuuston 2.9.2024 talousarvioseminaari. Ohje hallituksessa 10.9.2024.

Merkittiin, että kunnanhallitus jatkaa raamin käsittelyä tulevilla kokouksissaan.

Kunnanjohtaja info**Khall 13.08.2024 § 174**

Keskustellaan ajankohtaisista ja valmistelussa olevista asioista, mm.

- Talous; talousraportti 6/2024, päivitetty valtionosuuslaskelmat 2024 ja 2025
- Henkilöstö
- Kehittäminen; FCG:n kehittämishanke Kuntaorganisaation kehittäminen
- Muut: Siikamarkkinat 2024 toteuttaminen

Kunnanjohtaja:

Merkitään tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi:

- Kunnan talousraportti 6/2024, päivitetty valtionosuuslaskelmat 2024 ja 2025
- maankäytönsuunnittelija Hannu Saunaluoma aloittanut määräaikaisessa virkasuhteessa 5.8.2024
- kunnan kaavatilanne ja yleinen kehittäminen; Huikun alue
- asemakaavojen toteuttaminen ja maanhankinta
- FCG:n kehittämishanke Kuntaorganisaation kehittäminen; hankkeen loppuraportin käsittely ohjausryhmässä 26.8.2024, esittely kunnanvaltuuston talousarvioseminaarissa 2.9.2024
- TE24 rahoituslaskelmapalaveri 19.8.2024
- palveluliikenteen järjestäminen; selvitetään
- Siikamarkkinat 2024 toteuttaminen; toteuttamissuunnitelma ja kustannusarvio Khssa 10.9.2024.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Ilmoitusasiat**Khall 13.08.2024 § 175**

Saapuneet kirjeet 14.6. – 8.8.2024

1.Kiinteistön luovutukset 7 kpl

2.OUKA. Lausuntopyyntö Hailuodon kunnalle. Oulun kaupungin vesihuolto.

3.OUKA. YSL 115 a §:n mukainen ilmoitus eläinsuojasta.

4.GOV. VN_18082_2023-YM-13 Päivitetty Oulun seudun kuntien ja valtion välisen MAL-sopimuksen valmisteluryhmän asettaminen.

5.-

6.-

7.ELY. Jätehuollon uutiskirje 2/2024.

8.ELY. Pohjois-Suomen ESR+haku 15.8. – 31.10.2024.

9.OSAO. Ote: yhtymäkokous 3.6.2024 §5 Tilinpäätös ja Toimintakertomus 2023.

10.Kela. Laki Kansaneläkelaitoksesta muuttuu.

11.Yrittäjät. Yhteistyövetoomus.

12.DVV. Kutsu ilmoittautua digiturvaviikolle 30.9.- 4.10.2024.

13.OPH. Valtionavustukset.

14.SM. Sisäministeriön asetus pysäköintivirhemaksusta.

15.Kutsu webinaariin Pohjois-Pohjanmaan liikennesuunnitelman päivitys.

16.YM. Lausuntopyyntö: luonnos hallituksen esitykseksi eduskunnalle laiksi eräiden ympäristöasioiden käsittelystä.

17.VM. Lausuntopyyntö: hallituksen esitysluonnos eduskunnalle valtion aluehallintouudistusta koskevaksi lainsäädännöksi.

18.-

19.VM. Lausuntopyyntö: arviomuistio kansallisen julkisten hankintojen tietovarannon perustamisesta ja ostolaskujen julkaisemisesta.

20.Sosiaali- ja terveystieteiden ministeriö. Lausuntopyyntö hallituksen esityksestä eduskunnalle sairauspäivärahamuutoksista.

21.ELY. Päätös tiedoksi.

22.Valtionkonttori. Kuntien ja hyvinvointialueiden talousraportoinnin tiedote 10/2024.

23.-

24.-

25.VM. Kuntakutsujaohjelma.

26.ELY. Pohjois-Pohjanmaan työllisyyskatsaus, toukokuu 2024.

27.VM. Päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuuden muuttamisesta vuodelle 2024.

- 28.Työ- ja elinkeinoministeriö. Lausuntopyyntö hallituksen esityksestä eduskunnalle laiksi kotoutumisen edistämiseksi.
- 29.DVV. Kutsu Digitaalisen turvallisuuden kehittämiseen ja pilotointiin.
- 30.Kuntien ja hyvinvointialueiden talousraportoinnin tiedote 11/2024.
- 31.Maa- ja metsätalousministeriö. Lausuntopyyntö: lausuntopyyntö luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle laiksi vesihuoltolain muuttamisesta.
- 32.Työ- ja elinkeinoministeriö. Lausuntopyyntö kokoutumislain mukaisista asetuksista.
- 33.Kuntaliitto. Yleiskirje 7/2024.
- 34.Elenia. Elenian kehittämissuunnitelman kuulemisen tulokset.
- 35.Metsäkeskus. Ilmoitus yleiskaavasta 1-2024-72340, metsänhakkuu.
- 36.OUKA. Lausuntopyyntö Oulun kaupungin vesihuollon kehittämissuunnitelmasta.
- 37.-
- 38.-
- 39.-
- 40.Sosiaali- ja terveysministeriö. Lausuntopyyntö luonnoksesta valtioneuvoston asetukseksi toimeentulotuen tarpeellisten suurusten asumismenojen määrästä annetun Valtioneuvoston asetuksen 2 §:n ja liitteen muuttamisesta.
- 41.-
- 42.-
- 43.-
- 44.Sosiaali- ja terveysministeriö. Lausuntopyyntö luonnoksesta valtioneuvoston mielenterveyden edistämisen periaatepäätökseksi.
- 45.-
- 46.-
- 47.GOV. Hoitaja-avustaja suositus.
- 48.ELY. Tiedoksi kuntiin: Lappeenrannan kaupunki on julkaissut Vety- ja Power-X-hankkeet – Kaavoittajan ja hanketoimijan käsikirja -nimisen oppaan.
- 49.AVI. Verkkosivustonne tarkastuksen raportit ja valvonnan ohjaus.
- 50.ELY. Lepakoiden rauhoitusmääräyksistä poikkeaminen.
- 51.-
- 52.KELA: Työttömyysturvan työssäoloehto pitenee ja kertyy jatkossa palkan perusteella.
- 53.ELY. Liikennöintikorvauksen maksatus, liikennöintisopimus 749254, Oulaisten Liikenne Oy.
- 54.Kotiseutuliitto. Jäsentiedote 1.8.2024.
- 55.-
- 56.-
- 57.ELY: Vattenfall-hanke-esitykset vuodelle 2025.

58.TMK. Tärkeää asiaa kuntien ja kaupunkien lupaosastoille.

Kunnanjohtaja:

Merkitään tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Muut asiat**Khall 13.08.2024 § 176**

Päätös:

Merkittiin, että

- Hailuoto.fi -sähköpostiosoitteiden käyttö on rajattu Hailuodon kunnan virka- ja työtehtävien sekä luottamustehtävän hoitoon sisältyviin käyttötarkoituksiin.
- Kunnan muistamissääntö päivitetään; sisältää vuosittaiset urheilusuoritusmuistamiset.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kokouksen päättäminen**Khall 13.08.2024 § 177**

Päätös:

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.25.

Pöytäkirjan tarkastajat:

MUUTOKSENHAKUOHJEET

Kunnanhallituksen päätöksiin **pp.kk.vvvv § x, x - x** voi hakea oikaisua alla olevassa oikaisuvaatimusohjeessa mainitulla tavalla (KL 134 § 1 mom.).

Kunnanhallituksen päätöksiin **pp.kk.vvvv § x, x - x** voi hakea muutosta kunnallisvalituksella valitusosoituksessa mainitulla tavalla (KL 135 §).

Kunnanhallituksen päätöksiin **13.8.2024 §:t 170-177** ei voi hakea muutosta, koska päätös on luonteeltaan yksinomaan valmistelua tai täytäntöönpanoa taikka työ- ja virkaehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (KL 136 §).

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hailuodon kunnanvirastosta.

Pöytäkirja on **pp.kk.vvvv** viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon: **pp.kk.vvvv**

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty: **pp.kk.vvvv**

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty: **pp.kk.vvvv**

Päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle muulla tavoin: (miten) **pp.kk.vvvv**

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomainen

Päätöksen oikaisemista voi vaatia Hailuodon kunnanhallitukselta:

postiosoite	Hailuodon kunta, Luovontie 176, 90480 Hailuoto
sähköposti	kunnanvirasto(at)hailuoto.fi

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä ja toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa ei tiedoksisaantipäivää oteta huomioon. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Mikäli oikaisuvaatimus lähetetään postitse, on kirje jätettävä postiin niin aikaisin, että posti ehtii toimittaa sen oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) ja kunnan jäsen.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä

1. postitse lähetetyn päätöksen, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, tai
2. viranomaisen edustajan tai muun asianosaiselle henkilökohtaisesti luovuttaman päätöksen luovutuspäivänä
3. käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Liitteenä olevasta todistuksesta ilmenee, milloin pöytäkirja tai päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi, kirje lähetetty taikka päätös luovutettu, sähköisesti tiedoksiannettu.

Oikaisuvaatimuksesta ja sen sisällöstä

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Siinä tulee mainita tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Oikaisuvaatimuksessa on mainittava päätös, jota vaaditaan oikaistavaksi sekä vaatimuksen sisältö ja perusteet. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi myös sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen

Päätökseen tyytymätön voi hakea muutosta kunnallisvalituksella valittamalla Pohjois-Suomen hallinto-oikeuteen.

postiosoite	Pohjois-Suomen hallinto-oikeus, PL 189, 90101 OULU	
käyntiosoite	Isokatu 4, 3. krs, 90100 OULU	
puhelin	029 564 2800	sähköposti pohjois-suomi.hao(at)oikeus.fi
faksi	029 564 2841	virka-aika klo 8.00 - 16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen. Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös

1. se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
2. kunnan jäsen.

Valituksen peruste

Kunnallisvalituksen saa tehdä sille perusteella, että

Pöytäkirjan tarkastajat:

1. päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
2. päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
3. päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on toimitettava hallinto-oikeudelle viimeistään kolmantenakymmenentenä (30.) päivänä päätöksen tiedoksisaannista ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Jos valitusasiakirjat lähetetään postitse, on kirje jätettävä postiin niin aikaisin, että se on hallinto-oikeuden postilokerossa viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen hallinto-oikeuden aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen ja oikaisuvaatimuksen tehneen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta osoiteta, seitsemäntenä (7.) päivänä siitä, kun valituksen alaisen päätöksen sisältävä kirje on jätetty postin kuljetettavaksi (postin leima kirjekuoressa). Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Valitusajan laskeminen

Valitusajan laskeminen aloitetaan päätöksen tiedoksisaantipäivää seuraavasta päivästä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusasiakirjat

Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta sekä mahdollisen laillisen edustajan, asiamiehen tai valituksen laatijan nimi ja kotikunta. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Valituksessa on mainittava päätös, johon haetaan muutosta, muutוסvaatimus sekä vaatimuksen perusteet. Valituskirjelmä on valittajan tai laatijan allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksenalainen päätös alkuperäisenä tai jäljennöksenä
2. todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.