

Kunnanhallitus**25.06.2024****AIKA** 25.06.2024 klo 18:30 - 18:46**PAIKKA** Kunnanvirasto, Luotosali ja Teams**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
165	Kokouksen järjestäytyminen	290
166	Rantasumpun alueen asemakaavan laajennus; jatkokäsittely	291
167	Toimielinten ja viranhaltijapäätösten otto-oikeus	295
168	Muut asiat	297
169	Kokouksen päättäminen	298

OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Siekinen Teija Tuomikoski Mikko Vähämetsä Arto Luoma-aho Leena Mäkelä Mikko Tero Jorma	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen	Teams
POISSA	Parrila Maarit Ketola Markku Tuhkanen Kari	jäsen kvn I vpj kvn II vpj	
MUU	Iljana Mikko Alikoski Maarit Maikkola Markku	kvn pj kunnanjohtaja tekninen johtaja	Teams Teams klo 18.30-18.41

ALLEKIRJOITUKSET

	Teija Siekinen Puheenjohtaja	Maarit Alikoski Pöytäkirjanpitäjä
--	---------------------------------	--------------------------------------

KÄSITELLYT ASIAT 165 - 169

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

	Hailuoto . 2024	Hailuoto . 2024
	Arto Vähämetsä Pöytäkirjantarkastaja	Jorma Tero Pöytäkirjantarkastaja

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Yleisessä tietoverkossa tarkastuksen jälkeen.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kokouksen järjestäytyminen**Khall 25.06.2024 § 165****Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Työjärjestyksen hyväksyminen

Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Arto Vähämetsä ja Jorma Tero.

Kokouksen työjärjestykseksi hyväksyttiin esityslista 17/2024 ja kunnanjohtajan viranhaltijapäätökset 25.6.2024 § 22; Kunnantalo suljettuna 1.-31.7.2024 sekä 25.6.2024 § 23; Kulttuuritoiminnan yhteyshenkilön palkanlisä.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Rantasumpun alueen asemakaavan laajennus; jatkokäsittely**Khall 12.03.2024 § 64**

Aloitteen Rantasumpun asemakaavan laajennuksen laatimiseksi on tehnyt yksityinen maanomistaja, joka on sopinut yhteistyössä Hailuodon kunnan kanssa maa-alueiden kehittämisestä loma-asumista ja matkailua tukevaan käyttöön.

Hailuodon kunnanhallitus on käynnistänyt kaavaprosessin 16.08.2022 (§ 180). Asemakaavan vireilletulosta sekä osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta on kuulutettu 7.11.2023.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma on MRL 63 §:n mukaisesti nähtävillä 13.11.2023 alkaen koko kaavaprosessin ajan osoitteessa (www.hailuoto.fi > Keskenäiset kaavahankkeet) ja Hailuodon kunnantalolla.

Kunnan jäsenillä ja osallisilla on ollut oikeus jättää mielipiteitä osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta. Kirjalliset mielipiteet tuli toimittaa viimeistään 4.12.2023 klo 15:00 mennessä sähköpostiin tekninen@hailuoto.fi tai osoitteeseen Hailuodon kunta, Luovontie 176, 90480 Hailuoto.

Valmisteluvaiheessa julkaistiin osallisille suunnattu verkkokysely. Hailuodon asukkaille, yrittäjille, loma-asukkaille sekä muille osallisille tarkoitettu kysely Marjaniemen kehittämisestä toimi asemakaavahankkeen vuorovaikutuksen pohjana. Kysely oli avoinna 20.10 - 20.11.2023 välisen ajan, ja sillä kerättiin osallisten ideoita Rantasumpun alueen suunnittelua varten. Yhteenveto kyselyn tuloksista on kaavaselostuksen liitteenä.

Asemakaavan valmisteluvaiheessa järjestettiin ELY-keskuksen kanssa työneuvottelu (20.12.2023), jossa käytiin läpi asemakaavan tavoitteita ja selvityksiä. Kaavanlaatija on laatinut olemassa olevan aineistojen pohjalta asemakaavaluonnoksen nähtäville asettamista varten.

Valmistelu: tekninen johtaja Markku Maikkola, p. 044 4973 510

Valmistelijan esitys:

Kunnanhallitus asettaa MRL:n 62 § ja 63 § perusteella 19.2.2024 päivätyn Rantasumpun asemakaavan laajennuksen kaavaluonnoksen nähtäville mielipiteiden esittämistä varten 15.3.2024 – 16.4.2024 väliseksi ajaksi. Kaavaluonnoksesta tulee pyytää lausunnot viranomaisilta. Lausunnot tulee toimittaa kuntaan 19.4.2024 mennessä. Nähtävilläoloilmoituksen ja lausuntopyynnön valmistelee kaavan laatija. Kaavaluonnoksesta järjestetään yleisötilaisuus luonnoksen nähtävilläoloaikana. Tilaisuus järjestetään mahdolliset koronamääräykset sekä tarkempi aika ja paikka huomioon ottaen myöhemmin ilmoitettavalla tavalla.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää asettaa

MRL:n 62 § ja 63 § perusteella 19.2.2024 päivätyn Rantasumpun asemakaavan laajennuksen kaavaluonnoksen nähtäville mielipiteiden esittämistä varten 15.3.2024 – 16.4.2024 väliseksi ajaksi.

Kaavaluonnoksesta tulee pyytää lausunnot viranomaisilta. Lausunnot tulee toimittaa kuntaan 19.4.2024 mennessä.

Nähtävilläoloilmoituksen ja lausuntopyynnön valmistelee kaavan laatija.

Kaavaluonnoksesta järjestetään yleisötilaisuus luonnoksen nähtävilläoloaikana. Tilaisuus järjestetään tarkempi aika ja paikka huomioon ottaen myöhemmin ilmoitettavalla tavalla.

Päätös:

Merkittiin, että kaavanlaatija Tuormalan selostus Rantasumpun asemakaavan laajennuksen kaavaluonnoksesta kuultiin ennen varsinaisten kokousasioiden käsittelyä.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätös tarkastettiin kokouksessa.

Khall 25.06.2024 § 166

Selostus:

Rantasumpun alueen asemakaavan laajennuksen luonnos on ollut nähtävillä 15.3.2024-16.4.2024 välisen ajan.

Kaavaluonnoksesta saatiin nähtävilläolon aikana yhteensä kaksi (2) lausuntoa ja yksi mielipide. Kaavasta järjestettiin myös työneuvottelu ELY-keskuksen kanssa 13.5.2024.

Valmisteluvaiheen aineistosta saatujen mielipiteiden, lausuntojen ja neuvotteluiden pohjalta laadittiin asema-kaavaehdotus.

Kaavavasta saatu palaute ja siihen annetut vastineet ovat kaavaselostuksen liitteenä.

MRL 65 §

Kaavaehdotus on asetettava julkisesti nähtäville. Nähtäville asettamisesta on tiedotettava kaavan tarkoituksen ja merkityksen kannalta sopivalla tavalla. Kunnan jäsenille ja osallisille on varattava tilaisuus esittää mielipiteensä asiassa (muistutus).

Muistutuksen tehneille, jotka ovat ilmoittaneet osoitteensa, on ilmoitettava kunnan perusteltu kannanotto esitettyyn mielipiteeseen.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Mitä tässä pykälässä säädetään kunnasta, koskee maakuntakaavan osalta maakunnan liittoa. Kaavaehdotuksen asettamisesta nähtäville säädetään tarkemmin asetuksella.

MRA 27 §

Asemakaavaehdotus on pidettävä kunnassa julkisesti nähtävänä vähintään 30 päivän ajan. Vaikutukseltaan vähäistä asemakaavan muutosta koskeva ehdotus on kuitenkin pidettävä nähtävänä vähintään 14 päivän ajan.

Kunnan jäsenillä ja osallisilla on oikeus tehdä muistutus kaavaehdotuksesta. Muistutus on toimitettava kunnalle ennen nähtävänäoloajan päättymistä.

Nähtäville asettamisesta ja oikeudesta muistutuksen tekemiseen on ilmoitettava niin kuin kunnalliset ilmoitukset kunnassa julkaistaan, jollei asian merkittävyys edellytä laajempaa tiedottamista.

Asemakaavaehdotuksen nähtäville asettamisesta on lähetettävä kirjallinen ilmoitus kunnalle, joka rajoittuu asemakaava-alueeseen, samoin kuin sellaiselle asemakaavoitettavaan alueeseen kuuluvan maan omistajalle ja kunnan tiedossa olevalle maan haltijalle, jonka kotikunta on toisella, väestötietojärjestelmään merkityllä paikkakunnalla tai jonka osoite muutoin on kunnan tiedossa. Ilmoitus saadaan lähettää tavallisena kirjeenä. Ilmoituksen lähettäminen ei kuitenkaan ole tarpeen, jos asianomainen on hyväksynyt asemakaavaehdotuksen. Ilmoituksen katsotaan tulleen asianomaisen tietoon, jos se on annettu postin kuljetettavaksi viimeistään viikkoa ennen nähtäville asettamista.

Mitä 4 momentissa säädetään, ei sovelleta, jos asemakaava käsittää vain 24 §:n 3 momentissa tarkoitettuja asioita.

Liitteet:

Rantasumpun asemakaavan muutos ja laajennus

- Kaavaselostus 10.6.2024

- Kaavakartta 10.6.2024

- Kaavaehdotus. Havainnekuvat 10.6.2024

Valmistelu: kunnanjohtaja Alikoski, 040 6836522

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus merkitsee kaavaehdotuksen tiedoksi.

Kunnanhallitus päättää MRL 65 §:n perusteella asettaa Rantasumpun alueen asemakaavan laajennuksen kaavaehdotuksen aineistoineen nähtäville mielipiteiden esittämistä varten 3.7.-9.8.2024 väliseksi ajaksi.

Kaavaehdotuksesta tulee pyytää lausunnot viranomaisilta. Lausuntopyynnöt laatii kaavanlaatija.

Kaavaehdotusta esitellään kuntalaisille ja muille osallisille Hailuodossa nähtävilläolokautena.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Asiasta tehtävä kunnanhallituksen päätös tarkastetaan kokouksessa.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätös tarkastettiin kokouksessa.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Toimielinten ja viranhaltijapäätösten otto-oikeus

Khall 25.06.2024 § 167

Toimielimet ja viranhaltijapäätökset ajalla 19.-25.6.2024:

Toimielimet:

Viranomaislautakunta 11.6.2024

Rakennetun ympäristön lautakunta 13.6.2024

Viranhaltijapäätökset:

Kunnanjohtaja 25.6.2024 § 22 ja § 23

Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa KL 138 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä. Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa kuitenkaan ottaa lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita, yksilöön kohdistuvia terveydenhuollon, sosiaali- tai opetustoimen asioita eikä sovittuja KL 51 §:ssä tarkoitettuille kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita. (KL 410/2015 92 §).

Kunnanhallituksen alaisen viranomaisen, kunnanhallituksen jaoston sekä palvelualueiden viranomaisen on ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asia ryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Ilmoitus on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta. Ilmoitus tehdään sähköisesti kunnanhallituksen jäsenille ja kunnanjohtajalle.

Seuraavista päätöksistä ei tarvitse kuitenkaan ilmoittaa:

- Päätökset, joita ei voi ottaa ylemmän toimielimen käsittelyyn määrätään kuntalain 92 §:ssä
- Henkilöstöpäätökset, joista ei tehdä erillistä viranhaltijapäätöstä asianhallintajärjestelmään, vaan päätös kirjataan henkilöstöhallinnan järjestelmään (esim. työsopimus; virka- ja työehtosopimuksen mukaiset etuudet, jotka eivät ole harkinnan varaisia; työlomat)
- Vuokrasopimukset, kun vuokrasopimuksen tekemiseen ei liity asukasvalintaa useiden hakijoiden välillä eikä vuokranmuutosta, jotka edellyttävät viranhaltijapäätöstä.

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Ohjeistus ei estä ylemmän viranomaisen otto-oikeuden käyttämistä.

Valmistelu: Kunnanjohtaja Alikoski 040 6836522

Kunnanjohtaja: Kunnanhallitus ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta toimielinten tai viranhaltijapäätöksiin.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Muut asiat**Khall 25.06.2024 § 168**

Päätös:

Ei muita asioita.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kokouksen päättäminen**Khall 25.06.2024 § 169**

Päätös:

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.46.

Pöytäkirjan tarkastajat:

MUUTOKSENHAKUOHJEET

Kunnanhallituksen päätöksiin **pp.kk.vvvv § x, x - x** voi hakea oikaisua alla olevassa oikaisuvaatimusohjeessa mainitulla tavalla (KL 134 § 1 mom.).

Kunnanhallituksen päätöksiin **pp.kk.vvvv § x, x - x** voi hakea muutosta kunnallisvalituksella valitusosoituksessa mainitulla tavalla (KL 135 §).

Kunnanhallituksen päätöksiin **25.6.2024 §:t 165-169** ei voi hakea muutosta, koska päätös on luonteeltaan yksinomaan valmistelua tai täytäntöönpanoa taikka työ- ja virkaehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (KL 136 §).

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hailuodon kunnanvirastosta.

Pöytäkirja on **pp.kk.vvvv** viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon: **pp.kk.vvvv**

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty: **pp.kk.vvvv**

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty: **pp.kk.vvvv**

Päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle muulla tavoin: (miten) **pp.kk.vvvv**

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomainen

Päätöksen oikaisemista voi vaatia Hailuodon kunnanhallitukselta:

postiosoite	Hailuodon kunta, Luovontie 176, 90480 Hailuoto
sähköposti	kunnanvirasto(at)hailuoto.fi

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä ja toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa ei tiedoksisaantipäivää oteta huomioon. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Mikäli oikaisuvaatimus lähetetään postitse, on kirje jätettävä postiin niin aikaisin, että posti ehtii toimittaa sen oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) ja kunnan jäsen.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä

1. postitse lähetetyn päätöksen, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, tai
2. viranomaisen edustajan tai muun asianosaiselle henkilökohtaisesti luovuttaman päätöksen luovutuspäivänä
3. käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Liitteenä olevasta todistuksesta ilmenee, milloin pöytäkirja tai päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi, kirje lähetetty taikka päätös luovutettu, sähköisesti tiedoksiannettu.

Oikaisuvaatimuksesta ja sen sisällöstä

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Siinä tulee mainita tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Oikaisuvaatimuksessa on mainittava päätös, jota vaaditaan oikaistavaksi sekä vaatimuksen sisältö ja perusteet. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi myös sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen

Päätökseen tyytymätön voi hakea muutosta kunnallisvalituksella valittamalla Pohjois-Suomen hallinto-oikeuteen.

postiosoite	Pohjois-Suomen hallinto-oikeus, PL 189, 90101 OULU	
käyntiosoite	Isokatu 4, 3. krs, 90100 OULU	
puhelin	029 564 2800	sähköposti pohjois-suomi.hao(at)oikeus.fi
faksi	029 564 2841	virka-aika klo 8.00 - 16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen. Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös

1. se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
2. kunnan jäsen.

Valituksen peruste

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

Pöytäkirjan tarkastajat:

1. päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
2. päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
3. päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on toimitettava hallinto-oikeudelle viimeistään kolmantenakymmenentenä (30.) päivänä päätöksen tiedoksisaannista ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Jos valitusasiakirjat lähetetään postitse, on kirje jätettävä postiin niin aikaisin, että se on hallinto-oikeuden postilokerossa viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen hallinto-oikeuden aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen ja oikaisuvaatimuksen tehneen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta osoiteta, seitsemäntenä (7.) päivänä siitä, kun valituksen alaisen päätöksen sisältävä kirje on jätetty postin kuljetettavaksi (postin leima kirjekuoressa). Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Valitusajan laskeminen

Valitusajan laskeminen aloitetaan päätöksen tiedoksisaantipäivää seuraavasta päivästä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusasiakirjat

Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta sekä mahdollisen laillisen edustajan, asiamiehen tai valituksen laatijan nimi ja kotikunta. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Valituksessa on mainittava päätös, johon haetaan muutosta, muutוסvaatimus sekä vaatimuksen perusteet. Valituskirjelmä on valittajan tai laatijan allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksenalainen päätös alkuperäisenä tai jäljennöksenä
2. todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.