

Kunnanvaltuusto**17.12.2024****AIKA** 17.12.2024 klo 18:00 - 20:57**PAIKKA** Kunnanvirasto, Luotosali ja Teams**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
57	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	104
58	Pöytäkirjantarkastajien valinta	105
59	Kokouksen työjärjestys	106
60	Valtuutettujen lukumäärä valtuustokaudella 2025-2029	107
61	Vaalikelpoisuuden menettäminen	110
62	Hallintosäännön päivittäminen	112
63	Talousarvio 2025, taloussuunnitelma 2026-2027	114
64	Päiväkodinjohtajan viran muuttaminen varhaiskasvatuspäällikön viraksi	118
65	Kiireellisenä käsiteltävät asiat	120
66	Kokouksen päättäminen	121

OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Iljana Mikko Ketola Markku Tuhkanen Kari Kalaja Matti Loukola Annukka Mäkelä Mikko Parrila Maarit Rantasuo Pirkko Ronkainen Katri Siekkinen Teija Tero Jorma Tero Pertti Toppi Marjut Vähämetsä Arto Kartimo-Pramila Sirpa Välimäki Marko	Kvn pj valtuutettu, 1. vpj valtuutettu, 2. vpj. valtuutettu valtuutettu valtuutettu valtuutettu valtuutettu valtuutettu valtuutettu valtuutettu valtuutettu valtuutettu varavaltuutettu varavaltuutettu	 Teams Teams §:n 62 käsittelystä lähtien klo 18.31-20.57, Teams Teams Teams
POISSA	Luoma-aho Leena Patokoski Ahti Tuomikoski Mikko	valtuutettu valtuutettu valtuutettu	
MUU	Tuhkanen Raija Vähäkangas Jesse-Kasper Alikoski Maarit Kodis Jukka Viitanen Timo Maikkola Markku Kallioniemi Petri	vanhus- ja vammaisneuvosto nuorisovaltuusto kunnanjohtaja rehtori päiväkodinjohtaja tekninen johtaja kiinteistöpäällikkö	

ALLEKIRJOITUKSET

Mikko Iljana
Puheenjohtaja

Maarit Alikoski
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT 57 - 66

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Hailuoto . 2024

Hailuoto . 2024

Arto Vähämetsä
Pöytäkirjantarkastaja

Pirkko Rantasuo
Pöytäkirjantarkastaja

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Yleisessä tietoverkossa tarkastuksen jälkeen.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**Kvalt 17.12.2024 § 57**

Kokouskutsu valtuuston kokoukseen on lähetettävä vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla (HS § 86).

Valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään 2/3 valtuutetuista eli 12 valtuutettua on läsnä. Hallintosäännön 89 §:n mukaan kunnanhallituksen puheenjohtajan ja kunnanjohtajan on oltava läsnä valtuuston kokouksessa. Heidän poissaolonsa ei estä asioiden käsittelyä. Kunnanhallituksen jäsenillä on läsnäolo-oikeus. Edellä mainituilla henkilöillä on oikeus ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen, jollei hän ole samalla valtuutettu.

Nuorisovaltuusto sekä vanhus- ja vammaisneuvosto voi nimetä valtuuston kokoukseen edustajansa, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus. Heillä ei kuitenkaan ole läsnäolo-oikeutta valtuuston suljetussa kokouksessa.

Kutsu valtuuston 17.12.2024 kokoukseen on julkaistu 13.12.2024 julkisten kuulutusten ilmoitustaululla. Kokouksen esityslista on julkaistu yleisessä tietoverkossa 13.12.2024.

Kokouskutsu lähetetään tiedoksi myös jokaisen valtuustoryhmän ensimmäiselle varajäsenelle.

Päätös:

Puheenjohtaja Iljana avasi kokouksen.

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Paikalla oli 13 valtuutettua ja kaksi varavaltuutettua.

Pöytäkirjantarkastajien valinta**Kvalt 17.12.2024 § 58**

Hallintosäännön 105 §:n mukaan valtuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

Kokouksesta laadittu tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kunnantoimistossa kokousta seuraavan viikon keskiviikkona.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Arto Vähämetsä ja Pirkko Rantasuo.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kokouksen työjärjestys

Kvalt 17.12.2024 § 59

Kokouskutsun mukana on esityslista käsiteltävistä asioista. Kunnanvaltuusto päättää esityslistan 8/2024 hyväksymisestä kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös:

Kokouksen työjärjestykseksi hyväksyttiin esityslista 8/2024.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Valtuutettujen lukumäärä valtuustokaudella 2025-2029**Khall 03.12.2024 § 265**

Selostus:

Vuonna 2025 Suomessa toimitetaan kuntavaalit, joissa valitaan kuntien valtuustojen jäsenet toimikaudelle 1.6.2025–31.5.2029.

Osana kuntavaaleihin valmistautumista tulee Hailuodon kunnanvaltuuston päättää mikä on tulevissa kuntavaaleissa Hailuodon kunnanvaltuustoon valittavien valtuutettujen lukumäärä. Päätös on voimassa uuden valtuuston koko toimikauden ajan, 31.5.2029 saakka. Tällä hetkellä Hailuodon kunnanvaltuustossa on 17 valtuutettua.

Kuntalain (410/2015) 16 §:

"Valtuutettujen lukumäärästä päättää valtuusto. Valtuutettuja valitaan pariton lukumäärä kunnan asukasluvun perusteella seuraavasti:

Asukasluku	Valtuutettuja vähintään
enintään 5 000	13
5 001–20 000	27
20 001–50 000	43
50 001–100 000	51
100 001–250 000	59
250 001–500 000	67
yli 500 000	79

Jollei valtuusto tee päätöstä valtuutettujen lukumäärästä, valtuutettuja valitaan laissa säädetty vähimmäismäärä. Valtuuston päätös vähimmäismäärä suuremmasta lukumäärästä tai aiemman päätöksen muuttamisesta on ilmoitettava oikeusministeriölle vaalivuotta edeltävän vuoden loppuun mennessä. Valtuuston päätös valtuutettujen määrästä voidaan panna täytäntöön ennen kuin sitä koskeva päätös on saanut lainvoiman. Täytäntöönpanoon ei kuitenkaan saa ryhtyä, jos hallintotuomioistuimien kieltää täytäntöönpanon."

Hailuodon kunnan hallintosäännön 1.1.2024 § 7 mukaan Hailuodon kunnanvaltuustossa on 17 valtuutettua.

Valmistelu: kunnanjohtaja Alikoski, 040 6836522

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus käy keskustelun ja päättää ehdotuksestaan valtuustolle kunnanvaltuutettujen määrästä toimikaudella 2025-2029.

Tämä pykälä tarkastetaan kokouksessa.

Päätös:

Kunnanhallitus kävi keskustelun asiasta.

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että kunnanvaltuutettujen määrä toimikaudella 2025-2029 on viisitoista (15) valtuutettua.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Päätös tarkastettiin kokouksessa.

Kvalt 17.12.2024 § 60

Päätös:

Puheenjohtaja Iljana esitteli asian.

Valtuutettu Rantasuo teki valtuutettu Tuhkasen kannattamana kunnanhallituksen päätösehdotuksesta poikeavan ehdotuksen:

Esitän, että kunnanvaltuutettujen määrä toimikaudella 2025-2029 on seitsemäntoista (17) valtuutettua.

Puheenjohtaja teki esityksen äänestysjärjestyksestä: kunnanhallituksen päätösehdotus JAA, valtuutettu Rantasuon muutosehdotus EI.

JAA

Mikko Mäkelä

Katri Ronkainen

Teija Siekkinen

Jorma Tero

Marjut Toppi

Marko Välimäki

Mikko Iljana

EI

Markku Ketola

Kari Tuhkanen

Matti Kalaja

Annukka Loukola

Pirkko Rantasuo

Pertti Tero

Sirpa Kartimo-Pramila

TYHJÄÄ

Arto Vähämetsä

Puheenjohtaja totesi äänestystuloksen seitsemän (7) jaa -ääntä, seitsemän (7) ei -ääntä, yksi tyhjää.

Puheenjohtaja totesi kunnanhallituksen päätösehdotuksen tulleen valtuuston päätökseksi äänin 7-7, puheenjohtajan äänen ratkaistessa.

Vaalikelpoisuuden menettäminen**165/00.02.02/2023****Khall 10.12.2024 § 278**

Selostus:

Kuntalain (410/2015) 74 §:n mukaan vaalikelpoinen lautakuntaan ja valiokuntaan on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan alainen kunnan palveluksessa oleva henkilö.

Kunnanvaltuusto 19.12.2023 § 56 valitsi rakennetun ympäristön lautakunnan toimikauden 1.1.2024-31.5.2025 varapuheenjohtajaksi Mika Hintikan (PS).

Mika Hintikan eronpyyntö rakennetun ympäristön lautakunnan varapuheenjohtajuudesta on todettu 26.11.2024. Eronpyynnön perusteena on työsuhde Hailuodon kunnan rakennetun ympäristön lautakunnan alaisuudessa.

Kuntalain 78 §:n mukaan luottamushenkilön menettäessä vaalikelpoisuutensa on sen toimitelimen, jonka valittava luottamushenkilö on, todettava luottamustoimi päättyneeksi.

Valmistelu: kunnanjohtaja Alikoski, 040 6836522

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että

- valtuusto toteaa Mika Hintikan luottamustoimen päättyneeksi, koska hän on menettänyt vaalikelpoisuutensa rakennetun ympäristön lautakuntaan.

- valtuusto valitsee Mika Hintikan tilalle uuden jäsenen rakennetun ympäristön lautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Lisäksi kunnanvaltuusto ja kunnanhallitus päättävät tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta heti kokouksissaan.

Valmistelu: kunnanjohtaja Alikoski, 0406836522

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kvalt 17.12.2024 § 61

Päätös:

Kunnanvaltuusto

- totesi Mika Hintikan luottamustoimen päättyneeksi, ja
- valitsi Mikko Mäkelän rakennetun ympäristön lautakunnan uudeksi jäseneksi, ja hänen henkilökohtaiseksi varajäsenekseen Pertti Teron. Mikko Mäkelä toimii lautakunnan varapuheenjohtajana.

Päätös tarkastettiin heti kokouksessa.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Hallintosäännön päivittäminen

166/00.00/2023

Khall 10.12.2024 § 281

Selostus:

Kunnallinen päätöksenteko perustuu kuntalakiin (410/2015) ja kunnan hallintosäännön määräyksiin.

KunL 410/2015 § 90 säättää hallintosäännön sisällöstä. Hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset hallinnon ja toiminnan järjestämiseen ja päätöksenteko- ja hallintomenettelyyn liittyvistä asioista. Lisäksi hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset hallinnon ja toiminnan järjestämisestä, päätöksenteko- ja hallintomenettelystä sekä valtuuston toiminnasta poikkeusoloissa ja normaaliolojen häiriötilanteissa.

Hailuodon kunnan hallintosääntöä on viimeksi päivitetty 19.12.2023 § 54. Päivitetty hallintosääntö astui voimaan 1.1.2024.

Hallintosäännön päivittäminen 2024 saatetaan kokonaisuudessaan loppuun kunnanhallituksen toimesta siten, että hallintosääntö astuu voimaan seuraavan valtuustokauden alusta 1.6.2025. Hallintosääntöön sisällytetään myös uuden rakentamislain 1.1.2025 edellyttämät päivitykset.

Julkisten työvoimapalveluiden järjestämisvastuu siirtyy työ- ja elinkeinotoimistoilta kunnille 1.1.2025. Tästä syystä hallintosääntöön lisätään TE-uudistuksen vaatima kirjaus työllisyysalueesta ja viranomaistehtävistä.

Esitys hallintosäännön päivittämiseksi 1.1.2025 lukien

Kunnan hallintosääntöön tehtävät muutokset työvoimapalveluiden järjestämisvastuun siirtyessä kuntiin vuoden 2025 alusta lukien

4.3 Työllisyysalueen muun kuin vastuukunnan hallintosääntömuutokset

Hallintosääntöön on selvyyden ja informaation vuoksi syytä kirjata maininta siitä, että työvoimapalveluista vastaa tietty vastuukunta.

Hallintosäännön muutosehdotus:

Luku 3

Henkilöstöorganisaatio

§ 18 Palvelualueiden organisaatio ja tehtävät

Palvelualueiden tehtäväalueet

Hallinnon tukipalvelut

Lisätään kohdan loppuun:

"Työvoimapalveluista vastaa kuntalain 51–52 §:n mukaisesti tehdyn sopimuksen mukaisesti yhteistoiminta-alue, jonka vastuukuntana toimii Oulun kaupunki ja yhteistyökuntina Hailuoto, Ii, Kempele, Liminka, Lumijoki, Muhos, Oulu, Pudasjärvi, Tyrnävä, Utajärvi ja Vaala.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Hailuodon lakisääteiset TE-palvelut tuottaa työllisyysalueen vastuukunta Oulu; Oulun ja sopimuskunta Hailuodon väliseen ostopalvelusopimukseen perustuen (Kh 19.11.2024 § 253)."

Valmistelu: kunnanjohtaja Alikoski, 040 6836522

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä hallintosääntömuutosesityksen valmistelijan esityksen mukaisesti kohtaan § 18 ja esittää sen edelleen valtuuston hyväksyttäväksi.

Lisäksi kunnanhallitus saattaa kunnanvaltuustolle tiedoksi, että hallintosäännön päivittäminen kokonaisuudessaan saatetaan loppuun kunnanhallituksen toimesta siten, että hallintosääntö astuu voimaan seuraavan valtuustokauden alusta 1.6.2025.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kvalt 17.12.2024 § 62

Päätös:

Merkittiin, että valtuutettu Parrila saapui kokoukseen asiakohdan käsittely aikana klo 18.31.

Päätösehdotus hyväksyttiin lisäyksellä kunnanjohtaja toimii työvoimapalvelujen Hailuodon kunnan vastuuhenkilönä.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Talousarvio 2025, taloussuunnitelma 2026-2027**Khall 03.12.2024 § 262**

Selostus:

KunL 410/2015 § 110

Valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

KunL 410/2015 § 118

Kuntaa koskeva arviointimenettely voidaan lisäksi käynnistää, jos asukasta kohden laskettu kertynyt alijäämä on kuntakonsernin viimeisessä tilinpäätöksessä vähintään 1 000 euroa ja sitä edeltäneessä tilinpäätöksessä vähintään 500 euroa, tai kunnan rahoituksen riittävyyttä tai vakavaraisuutta kuvaavat kunnan ja kuntakonsernin talouden tunnusluvut ovat kahtena vuonna peräkkäin täyttäneet seuraavat raja-arvot:

- 1) kuntakonsernin vuosikate on ilman kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain (1704/2009) 30 §:n mukaan myönnettyä harkinnanvaraisen valtionosuuden korotusta negatiivinen;
- 2) kunnan tuloveroprosentti on vähintään 1,0 prosenttiyksikköä korkeampi kuin kaikkien kuntien painotettu keskimääräinen tuloveroprosentti;
- 3) asukasta kohden laskettu kuntakonsernin lainamäärä ylittää kaikkien kuntakonsernien keskimääräisen lainamäärän vähintään 50 prosentilla;

Kunnanhallitus	§ 262	03.12.2024
Kunnanhallitus	§ 279	10.12.2024
Kunnanvaltuusto	§ 63	17.12.2024

4) kuntakonsernin suhteellinen velkaantuminen on vähintään 50 prosenttia.

Talousarvio 2025, taloussuunnitelma 2026-2027 esityslistan liitteenä.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy ja esittää edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi:

- talousarvion vuodelle 2025 sekä taloussuunnitelman vuosille 2026- 2027 vahvistaen käyttötalouden tulot ja menot sekä
- investointi- ja henkilöstöesitykset.

Päätös:

Kunnanhallitus merkitsi tiedoksi kunnanjohtaja Alikosken, rehtori Kodiksen, päiväkodinjohtaja Viitasen sekä tekninen johtaja Maikkolan talousarvio -esitykset.

Kunnanhallitus päätti jatkaa talousarvion 2025 ja taloussuunnitelman 2026-2027 käsittelyä kokouksessaan 10.12.2024.

Merkittiin, että Kodis ja Viitanen poistuivat kokouksesta klo 20.13 ja Maikkola klo 20.21.

Khall 10.12.2024 § 279

Selostus:

Kunnanhallitus jatkaa talousarvion 2025, taloussuunnitelman 2026-2027 käsittelyä.

Valmistelu: kunnanjohtaja Alikoski, 040 6836522

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy ja esittää edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi:

- talousarvion vuodelle 2025 sekä taloussuunnitelman vuosille 2026- 2027 vahvistaen käyttötalouden tulot ja menot sekä
- investointi- ja henkilöstöesitykset.

Päätös:

Merkittiin, että kunnanhallitus jatkoi kokouksessa 3.12.2024 § 262 päätetyn talousarvion 2025 ja taloussuunnitelman 2026-2027 käsittelyä.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kunnanhallitus	§ 262	03.12.2024
Kunnanhallitus	§ 279	10.12.2024
Kunnanvaltuusto	§ 63	17.12.2024

Kunnanhallitus kävi keskustelun asiasta ja päätti talousarvion 2025, taloussuunnitelman 2026-2027 teknisistä korjauksista. Tekniset korjaukset on merkitty valtuustolle esitettävään TA2025, TS2026-2027 -asiakirjaan värillä.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kvalt

Päätös:

Merkittiin, että kunnanvaltuuston talousarvio 2025, taloussuunnitelma 2026-2027 -käsittelyn pohjana on kunnanhallituksen 10.12.2024 § 279 ehdotus valtuustolle.

Kunnanjohtaja Alikoski, rehtori Kodis, päiväkodinjohtaja Viitanen, tekninen johtaja Maikkola ja kiinteistöpäällikkö Kallioniemi esittelivät TA 2025, TS 2026-2027 keskeisen sisällön.

Merkittiin tiedoksi valtuustoryhmien ryhmäpuheenvuorot.

Kunnanvaltuusto kävi talousarviosta ja taloussuunnitelmasta yleiskeskustelun.

Kunnanvaltuusto päätti hyväksyä yksimielisesti talousarvion kohtaan 1.5 Kehittämistoiminta, sivulle 12, valtuutettu Loukolan ponsiehdotuksen:

"Kunta osallistuu Oulu2026 -juhlavuoden valmisteluun resurssiensa puitteissa hankerahoituksella."

Kunnanvaltuusto päätti hyväksyä kunnanhallituksen ehdotuksen vuoden 2025 talousarvioksi ja taloussuunnitelmaksi 2026-2027 vahvistaen käyttötalouden tulot ja menot sekä henkilöstö- ja investointiesitykset.

Merkittiin, että rehtori, päiväkodinjohtaja, tekninen johtaja ja kiinteistöpäällikkö poistuivat kokouksesta klo 20.32.

Merkittiin, että puheenjohtaja Iljanan päätöksellä kokous keskeytettiin kahvitauon ajaksi klo 20.32-20.40.

Päiväkodinjohtajan viran muuttaminen varhaiskasvatuspäällikön viraksi**163/01.01.00/2023****Khall 03.12.2024 § 268**

Selostus:

HS 2024 § 32

Kunnanvaltuusto päättää vakinaisen viran perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä virkanimikkeen muuttamisesta.

Hailuodon kunnan päiväkodinjohtaja vastaa päiväkotitoiminnan pedagogisesta ohjauksesta sekä hallinnosta ja taloudesta.

HS 2024 § 19

Kvalt 19.12.2023 § 54

Palvelujohtaja

Oppiva saari -palvelua johtaa rehtori ja päiväkodinjohtaja.

Päiväkodinjohtaja on vastannut yhdessä rehtorin kanssa Oppiva Saari -palvelualueen henkilöstö- ja taloushallinnosta sekä esihenkilötehtävistä sovitun tehtävänjaon mukaisesti 1.1.2024 lähtien.

Päiväkodinjohtajan virkanimike esitetään muutettavaksi 1.2.2025 alkaen varhaiskasvatuspäällikön virkanimikkeeksi.

Valmistelu: kunnanjohtaja Alikoski, 040 6836522

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää

1) lakkauttaa päiväkodinjohtajan viran 31.1.2025, ja

2) esittää kunnanvaltuustolle varhaiskasvatuspäällikön viran perustamista 1.2.2025 alkaen.

Päätös:

Kunnanhallitus kävi keskustelun asiasta.

Kunnanjohtaja teki muutetun päätösehdotuksen:

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että päiväkodinjohtajan virkanimike muutetaan 1.2.2025 alkaen varhaiskasvatuspäällikön virkanimikkeeksi.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kvalt 17.12.2024 § 64**Päätös:**

Kunnanvaltuusto päätti, että asia palautetaan kunnanhallituksen valmisteluun osaksi hallintosäätöprosessia.

Kiireellisenä käsiteltävät asiat**Kvalt 17.12.2024 § 65**

Asiakohdassa käsitellään valtuustolle mahdollisesti kiireellisenä tuotavat asiat sekä keskustellaan muista asioista.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi:

- valtuutettu Annukka Loukolan eroaminen Hailuodon kunnanvaltuuston Keskustan valtuustoryhmästä ja liittyminen kunnanvaltuuston Vihreiden valtuustoryhmään.
- palaute Hailuodon Vesihuolto Oy:n laskutuksesta.

Kokouksen päättäminen**Kvalt 17.12.2024 § 66**

Puheenjohtaja toteaa kokouksen päättyneeksi.

Päätös:

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.57.

Pöytäkirjan tarkastajat:

MUUTOKSENHAKUOHJE

Kunnanvaltuuston päätöksiin **17.12.2024 §:t 60, 63** voi hakea muutosta valittamalla valitusosoituksessa ilmenevällä tavalla (KL 135 §).

Kunnanvaltuuston päätöksiin **17.12.2024 §:t 57-59, 61-62,64-66** ei voi hakea muutosta, koska päätös on luonteeltaan yksinomaan valmistelua tai täytäntöönpanoa taikka työ- ja virkaehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (KL 136 §).

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hailuodon kunnanvirastosta:

postiosoite	Hailuodon kunta, Luovontie 176, 90480 Hailuoto
sähköposti	kunnanvirasto(at)hailuoto.fi

Pöytäkirja on **17.12.2024** viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon: **2.1.2025**

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty: **pp.kk.vvvv**

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty: **pp.kk.vvvv**

Päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle muulla tavoin: (miten) **pp.kk.vvvv**

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen

Päätökseen tyytymätön voi hakea muutosta kunnallisvalituksella valittamalla Pohjois-Suomen hallinto-oikeuteen.

postiosoite	Pohjois-Suomen hallinto-oikeus, PL 189, 90101 OULU	
käyntiosoite	Isokatu 4, 3. krs, 90100 OULU	
puhelin	029 564 2800 sähköposti	pohjois-suomi.hao(at)oikeus.fi
faksi	029 564 2841 virka-aika	klo 8.00 - 16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet> .

Valitusoikeus

Valituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) ja kunnan jäsen.

Valituksen peruste

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

1. päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
2. päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
3. päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on toimitettava hallinto-oikeudelle viimeistään kolmantenakymmenentenä (30.) päivänä päätöksen tiedoksisaannista ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Jos valitusasiakirjat lähetetään postitse, on kirje jätettävä postiin niin aikaisin, että se on hallinto-oikeuden postilokerossa viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä siitä, kun valituksen alaisen päätöksen sisältävä kirje on lähetetty. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Maankäyttö- ja rakennuslain 188 §:n 3 momentin mukaan kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen asianosaisten tietoon samaan aikaan, kun päätöksen katsotaan kuntalain 140 §:n mukaisesti tulleen kunnan jäsenen tietoon.

Valitusajan laskeminen

Pöytäkirjan tarkastajat:

Valitusajan laskeminen aloitetaan päätöksen tiedoksisaantipäivää seuraavasta päivästä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusasiakirjat

Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta sekä mahdollisen laillisen edustajan, asiamiehen tai valituksen laatijan nimi ja kotikunta. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Valituksessa on mainittava päätös, johon haetaan muutosta, muutosvaatimus sekä vaatimuksen perusteet. Valituskirjelmä on valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksenalainen päätös alkuperäisenä tai jäljennöksenä
2. todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.