

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 11.12.2024**AIKA** 11.12.2024 klo 18.01–19.38**PAIKKA** Hailuodon kunnantalo, Luotosali, Luovontie 176 sekä Teams**KÄSITELTÄVÄT ASIAT**

Asia	Otsikko	Sivu
106.	Kokouksen järjestäytyminen	185
107.	Oppivan saaren talousarvioehdotus vuodelle 2025	186
108.	Koulunkäynninohjaajan toimen täyttäminen 7.1.2025 alkaen	192
109.	Hailuodon peruskoulun ja esikoulun työ ja loma-ajat lukuvuodelle 2025–2026	194
110.	Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen koordinaattorin ajankohtauskatsaus	196
111.	Ilmoitusasiat	197
112.	Viranhaltijapäätökset	198
113.	Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan tammikuun 2025 kokous sekä Hailuodon kulttuuriteko 2024 palkitsemistilaisuus	199
114.	Muut asiat	200
115.	Kokouksen päättäminen	201

OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Tuhkanen Kari Toppi Marjut Tero Pertti Heikkinen-Pereira da Silva Vuokko Välimäki Marko	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen	Teams
MUU	Kodis Jukka Rantasuo Pirkko Paaso Emilia Viitanen Timo Pirkola Mervi	rehtori vanhus- ja vammaisneuvoston jäsen nuorisovaltuuston jäsen päiväkodinjohtaja koordinaattori hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen, pöytäkirjanpitäjä	Teams
POIS	Alikoski Maarit Siekkinen Teija	kunnanjohtaja kunnanhallituksen puheenjohtaja	

ALLEKIRJOITUKSET

Kari Tuhkanen
Puheenjohtaja

Mervi Pirkola
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT 106-115

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Hailuoto . 2024

Hailuoto . 2024

Pertti Tero

Vuokko Heikkinen-
Pereira da Silva

Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjantarkastaja

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Yleisessä tietoverkossa tarkastuksen jälkeen

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

§ 106

11.12.2024

106 §**Kokouksen järjestäytyminen****SIVHVLtk**

Kokouksen avaaminen

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Päätös:

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Vuokko Heikkinen-Pereira da Silva ja Pertti Tero.

Kokouksen työjärjestykseksi hyväksyttiin esityslista 11/2024 esityslistan lisäyksellä: § 113 Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan tammikuun 2025 kokous sekä Hailuodon kulttuuriteko 2024 palkitsemistilaisuus.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta	§ 88	16.10.2024
Sivistys- ja hyvinvointilautakunta	§ 96	13.11.2024
Sivistys- ja hyvinvointilautakunta	§ 107	11.12.2024

107§

Oppivan saaren talousarvioehdotus vuodelle 2025

SIVHVLtk 16.10.2024 88 §

Selostus:

Talousarvioita on valmisteltu yhteistyössä yksiköiden vastuhenkilöiden kanssa ja kunnanhallituksen antamien ohjeistuksien mukaisesti. Sivistystoimen talousarvioehdotus vuodelle 2025 on nykyisen palvelutason säilyttävä.

Varhaiskasvatus:

- Päiväkodin pihaprojekti aloitettu 2024 jatkuu 2025. Vuodelle 2024 tuki 8700 euroa joka tulee käyttää 31.12.2024 mennessä. Tämä tulee ylittää koska tuki on muotoa 30/70.
- 2025 vuodelle varattu pihavälineiseen/kalustoon 15 000 euroa ja maan muokkaukseen 15 000 euroa. Samoihin asioihin vuodelle 2026 10 000 euroa ja 10 000 euroa.
- Tekninen puoli varannut uuden aidan teon 2025 talousarvioon, teko aloitetaan keväällä, kun lumi sulanut, aidan kustannus hyväksyty Pihatuki hankkeeseen.
- Varhaiskasvatus saanut opetus- ja kulttuuriministeriön avustuksen vuosille 2024–2026. Avustus on 21233,33 euroa/ vuosi+ 20 % oma rahoitus. Pääasiallisesti avustus käytettävä tuen tarpeellisten lasten hoitoon lisäresurssilla.
- Päiväkoti on saanut avustuksen Hailuodon osuuspankilta 3000 euroa vuosille 2024-25. Niillä tarkoitus hankkia myös toiseen eskariryhmään digitaulumateriaali, retkeilyvarusteita luontoeskariin ja eskareille pyöräilykypärät keväällä annettavaksi eskarin loputtua.
- Päiväkodin päästäisten ryhmään hankitaan sisätilaan turvaportti
- 2025 syksyllä lapsimäärä putoaa selvästi, kun iso eskariryhmä lähtee kouluun. Lapsia 2025 keväällä yhteensä 26 ja syksyllä 2025, 17 lasta joista eskareita vain 4.

Perusopetus:

- Pienluokanopettajalle varattu määräraha vuodelle 2025
- Investointiesityksenä ruokalan kalusteiden uusinta
- Oppikirjat ja materiaalit inflaatiokorotuksella
- Oppilasmäärä pysyy samana vuoteen 2024 verrattuna

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta	§ 88	16.10.2024
Sivistys- ja hyvinvointilautakunta	§ 96	13.11.2024
Sivistys- ja hyvinvointilautakunta	§ 107	11.12.2024

Kirjasto:

- Ei muutoksia aikaisempaan vuoteen verrattuna

Kansalaisopisto:

- Tuntimäärä sama kuin aikaisempana vuonna

Museo:

- Kesätyöntekijöiden palkkamäärärahat varattu (n 5000 €)

Kulttuuri:

- Aikaisemman vuoden tasolla (10000 €)

Liite: Talousarvioehdotus vuodelle 2025, liitteet 4–15

Valmistelijat: rehtori Jukka Kodis, 040-6713662 ja päiväkodinjohtaja Timo Viitanen, 044 4973530

Päätösehdotus
päiväkodinjohtaja ja
rehtori:

Sivistyslautakunta käy keskustelun vuoden 2025 talousarvioesityksestä ja päättää lähettää sen kunnanhallituksen ja valtuuston käsittelyyn.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta	§ 88	16.10.2024
Sivistys- ja hyvinvointilautakunta	§ 96	13.11.2024
Sivistys- ja hyvinvointilautakunta	§ 107	11.12.2024

SIVHVLtk 13.11.2024 96 §

Selostus:

Kunnanhallitus on pyytänyt palvelualueita sopeuttamaan (säästöesitykset) vuoden 2025 talousarvioehdotuksia. Säästökeinoja on käsitelty kunnan johtoryhmässä 25.10.2024. Johtoryhmän kokouksen jälkeen päätettiin kulttuuritoimen ja museon rahoituksen siirrettävän testamenttipohjaiseksi. Käyttötaloudesta poistettiin myös investoinnit ja siirrettiin investointihankkeiksi.

Liitteet: Tuloslaskelmaosaraportti 2025 (liite 1.), Investoinnit projekteittain – Talousarvio 2025 (liite 2.), Tuloslaskelmaosaraportti 2025 (liite 3.), Hailuodon kunta, talousarvio 2025 ja taloussuunnitelma 2026–2027 (valmistelun pohjatiedosto). Oppiva Saari-palvelualue (liite 4.)

Valmistelijat: rehtori Jukka Kodis, 040-6713662 ja päiväkodinjohtaja Timo Viitanen, 044 4973530

Päätösehdotus
päiväkodinjohtaja ja
rehtori:

Hyväksytään talousarvioehdotus vuodelle 2025 ja lähetetään talousarvio kunnanhallituksen ja valtuuston käsittelyyn.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta	§ 88	16.10.2024
Sivistys- ja hyvinvointilautakunta	§ 96	13.11.2024
Sivistys- ja hyvinvointilautakunta	§ 107	11.12.2024

SIVHVLtk 11.12.2024 107§

Talousarvion teksteihin on lisätty päätösvaikutuksen arviointia vuodelle 2025.

Selostus:

Varhaiskasvatuksen ja yhtenäisen peruskoulun toimintaan vaikuttaa Hailuodon kunnassa syntyneiden määrä ja tänne muuttavien perheiden lasten määrä. Hailuodon kunnan asuntopolitiikalla ja maankäytön suunnittelulla voidaan vaikuttaa positiivisesti tänne muuttavien perheiden lisääntymiseen ja sitä kautta varhaiskasvatuksen sekä perusopetuksen palvelujen säilymiseen. Syntyvyyden lisääntyminen on myös toivottava asia varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen palvelujen pysyvyyden kannalta. Lasten määrän vähentyminen näkyy ensimmäisenä varhaiskasvatuksessa ja myöhemmin peruskoulussa.

Varhaiskasvatus syntyneiden ja muuttaneiden lasten määrä.
Perusopetus todellisen lasten määrän mukaan (Tilastokeskus 9.10.2024).

	2023	2022	2021	2020	2019	2018
Syntyneet Hailuoto	4	5	2	2	4	13

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta	§ 88	16.10.2024
Sivistys- ja hyvinvointilautakunta	§ 96	13.11.2024
Sivistys- ja hyvinvointilautakunta	§ 107	11.12.2024

Varhaiskasvatus 1-vuotiasta esiopetukseen. Perusopetus 1–9-luokat.
Kokonaismäärässä mukana esioppilaat.

Lukuvuodet	2024– 2025	2025– 2026	2026– 2027	2027– 2028	2028– 2029	2029– 2030
1-vuotiaat	2	2	2	3	3	3
2-vuotiaat	2	3	5	6	6	6
3-vuotiaat	4	5	6	7	7	7
4-vuotiaat	4	4	5	7	8	8
5-vuotiaat	4	4	4	5	7	8
Esikoulu	13	4	2	2	5	4
1. luokka	10	13	4	2	2	5
2. luokka	5	10	13	4	2	2
3. luokka	11	5	10	13	4	2
4. luokka	8	11	5	10	13	4
5. luokka	12	8	11	5	10	13
6. luokka	6	12	8	11	5	10
7. luokka	10	6	12	8	11	5
8. luokka	9	10	6	12	8	11
9. luokka	10	9	10	6	12	8
Yhteensä oppilaita	94	88	81	73	72	64

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta	§ 88	16.10.2024
Sivistys- ja hyvinvointilautakunta	§ 96	13.11.2024
Sivistys- ja hyvinvointilautakunta	§ 107	11.12.2024

Perusopetuksen ryhmäkoot vuosille 2024–2030

Lukuvuodet	2024– 2025	2025– 2026	2026– 2027	2027– 2028	2028– 2029	2029– 2030
1.–2. - luokka	15	23	17	6	4	7
3.–4. -luokka	19	16	15	23	17	6
5.–6. luokka	18	20	19	16	15	23
7. -luokka	10	6	12	8	11	5
8. -luokka	9	10	6	12	8	11
9.- luokka	10	9	10	6	12	8
Yhteensä	81	84	79	71	67	60

Lukuvuoden 2027–28 alkaessa joudutaan miettimään 1.–2. -luokan kohdalla uudelleen ryhmittelyä. Tämän tilanteen voisi esimerkiksi ratkaista siten, että esiopetusikäiset oppilaat tulevat mukaan 1.–2.-luokkaan. On varmaan mietittävä myös yhteistyötä naapurikaupungin kanssa siten, että Hailuoto kustantaa esimerkiksi koulukuljetuksen, mikäli oppilas haluaa tulla pieneen ja idylliseen kouluun.

Varhaiskasvatuksessa lapsimäärä syntyvyyden mukaan tulee vähenemään, mutta uusien vuokra-asuntojen myötä lapsimäärä todennäköisesti tulee lisääntymään. Myös kaavoituksella tulee olemaan positiivista merkitystä lapsimäärään. Tällä hetkellä (v. 2024) on jo ollut kysyntää varhaiskasvatukseen ja kunnassa vapaana olevista asunnoista.

Valmistelijat: rehtori Jukka Kodis, 040-6713662 ja päiväkodinjohtaja Timo Viitanen, 044 4973530

Päätösehdotus rehtori ja päiväkodinjohtaja:

Lisätään talousarvion 2025 teksteihin päätösvaikutusten arviointi.

Päätös:

Täsmennetään SIVHVLtk 16.10.2024 § 88: Päiväkodin pihaprojektin vuoden 2024 tuki 8700 euroa tulee käyttää 31.12.2026 mennessä.

Päätösehdotus hyväksytään.

Kunnanhallitus	§ 255	19.11.2024
Sivistys- ja hyvinvointilautakunta	§ 108	11.12.2024

§ 108

Täyttölupa koulunkäynninohjaajalle 7.1.2025 alkaen

159/01.01.01/2023

Khall 19.11.2024 § 255

Selostus:

Kunnanhallituksella on yleistoimivalta päättää kunnan henkilöstöasioista, joista hallinto säännössä tai muualla ei ole toisin määrätty (HS § 31). Kunnanhallituksella on oikeus antaa henkilöstöasioiden täytäntöönpanoon liittyviä tarkempia ohjeita ja määräyksiä.

Kunnanhallitus päätti virkojen ja toimien täyttölupamenettelystä 23.5.2023 § 124. Vakinaisen tai yli 12 kuukauden määräaikaisen palvelussuhteen täyttämiseen vaaditaan täyttölupa sekä, kun 12 kuukauden yhtäjaksoinen työssäolo aika ylittyy sopimusten jatkamisella tai jaksottamisella. Täyttöluvan myöntää kunnanhallitus. Täyttölupaa ei vaadita silloin, kun palkataan työllistettyjä, perhevapaan tai vuorotteluvapaan sijaisia, määrääjäksi otettavia tuntiopettajia tai kausityöntekijöitä. Täyttölupamenettely ei koske ennen asiakohdan päätöstä haettavaksi asetettuja virkoja.

Hailuodon peruskoulussa on kaksi koulunkäynnin ohjaajaa. Toinen ohjaajista irtisanoutui elokuussa ja tehtävä täytettiin määräaikaisesti koulun syyslukukauden ajaksi.

Koulunkäynnin ohjaaja työaika on ollut kokoaikainen ja hänen tehtävänkuvaansa on kuulunut myös iltapäivätoiminnan ohjaus ja koulun loma-aikoina varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävät.

Talousarvioissa 2025 on varattu määrärahat ohjaajan palkkaan.

Kunnioittavasti pyydän lupaa saada täyttää koulunkäynninohjaajan toimi toistaisesti 7.1.2025 alkaen.

Valmistelu: rehtori Kodis, 040 671 3662

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää myöntää täyttöluvan koulunkäynninohjaajan toistaiseksi voimassa ole vaan tehtävään ja että toimi voidaan täyttää 7.1.2025 alkaen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus	§ 255	19.11.2024
Sivistys- ja hyvinvointilautakunta	§ 108	11.12.2024

Koulunkäynninohjaajan toimen täyttäminen 7.1.2025 alkaen**SIVHVLtk 11.12.2024**

Selostus:

Koulunkäynninohjaajan toimen työpaikkailmoitus (liite 1) on julkaistu Kuntarekryssä 28.11.2024 ja hakuaja päättyy 10.12.2024. Hakuajan loppuun mennessä tehtävään jättivät hakemuksen Tiina Laurila ja Outi Tuomikoski. Molemmat henkilöt täyttävät tehtävässä vaadittavan koulutusvaatimuksen ja omaavat työkokemusta kasvatusalalta. Hakijat haastateltiin keskiviikkona 11.12.24. Haastatteluryhmän muodostivat vararehtori Mervi Törmänen, laaja-alainen erityisopettaja Jenny Siltala ja rehtori Jukka Kodis.

Valmistelija: rehtori Jukka Kodis, 040-6713662

Päätösehdotus rehtori: Haastatteluryhmän (Siltala ja Kodis) ehdotus perustuu kokonaisarviointiin, joka on tehty asiakirjojen ja haastattelussa esiin tulleiden ansioiden pohjalta. Haastatteluryhmä ehdottaa yksimielisellä näkemyksellä, että toimeen tulisi valita Tiina Laurila.

Päätös: Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan jäsenet keskustelivat asiasta. Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päätti esittää kunnanhallitukselle, että koulunkäynninohjaajan toimeen valitaan Tiina Laurila.

109 §**Hailuodon peruskoulun ja esikoulun työ ja loma-ajat lukuvuodelle 2025–2026**

Perusopetuslain 23 § mukaan lukuvuodessa on 190 työpäivää. Lukuvuoden työpäivistä vähennetään kuitenkin muuksi arkipäiviksi kuin lauantaiksi sattuva itsenäisyyspäivä, loppiainen ja vapunpäivä.

Lukuvuonna 2025–2026 loppiainen ja vapunpäivä sattuvat muuksi arkipäiväksi kuin lauantaiksi, joten lukuvuoden työpäivien lukumäärä on 188 päivää.

Perusopetuksen 7 §:ssä säädetään, että lukuvuoden koulutyö päätetään viikon 22 viimeisenä arkipäivänä. Lukuvuoden 2025–2026 ko. päivä on lauantai 30.5.2026.

Vakiintuneen käytännön mukaan syysloma pidetään viikolla 43 ja talviloma viikolla 10. Joululoman jälkeen koulutyö on aloitettu loppiaisen jälkeen.

Koulun henkilökunnalta on pyydetty lausuntoja koulujen työ- ja loma-ajoiksi lukuvuodelle 2025–2026.

Liite: Perusopetuksen työ- ja loma-ajan lukuvuosi 2025–2026 (liite 2)

Valmistelijat: rehtori Jukka Kodis, 040-6713662 ja päiväkodinjohtaja Timo Viitanen, 044 4973530

Päätösehdotus rehtori
ja päiväkodinjohtaja:

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää esikoulun ja peruskoulun työ- ja loma-ajat (liitteet 2 ja 3) lukuvuodelle 2025–2026.

Peruskoulun työ- ja loma-ajat lukuvuodelle 2025–2026:

Lukuvuosi alkaa 6.8.2025

Syysloma 20.10.2025 - 24.10.2025

Syyslukukausi päättyy 19.12.2025

Joululoma 20.12.2025 - 6.1.2026

Loppiainen 6.1.2026

Kevätlukukausi alkaa 7.1.2026

Talviloma 2.3-6.3.2026

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

§ 109

11.12.2024

Pääsiäinen 3.4.-6.4.2026

Vapunpäivä 1.5.2026

Helatorstai 29.5.2025

Lukuvuosi päättyy 30.5.2026

Koulupäiviä syyslukukaudella 93 ja kevätlukukaudella 95+2=97, yhteensä 188+2=190.

Hailuodon esiopetus 2025–2026:

Syyslukukausi 14.8-19.12.2025

Syysloma 20-24.10.2025

Joululoma 22.12.2025-6.1.2026

Kevätlukukausi 7.1-27.5.2026

Talviloma 2.3-6.3.2026

Pääsiäinen 3-6.4.2026 + kiirastorstai

Vappu 1.5.2026

Helatorstai 14.5.20206 + perjantai

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

§ 110

11.12.2024

110 §**Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen koordinaattorin ajankohtauskatsaus****SIVHVLtk**

Selostus:

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen koordinaattorin ajankohtauskatsaus Hailuodon kunnan monialaisesta hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työstä.

Valmistelija: Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen koordinaattori, Mervi Pirkola, 040 650 3072

Päätösehdotus rehtori: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen koordinaattorin Mervi Pirkolan ajankohtauskatsaus Hailuodon kunnan monialaisesta hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työstä:

- Hailuodon hyvinvointisuunnitelma 2024–2025 valmisteltiin yhteistyössä palvelualueiden kanssa sekä osallistamalla hyte-jaoston jäseniä. Hyvinvointisuunnitelma on pohja tulevalle laajalle hyvinvointikertomukselle, jonka valmisteluun tullaan osallistamaan laajasti eri toimijoita kevään 2025 aikana. Hyvinvointisuunnitelman 2024–2025 valmisteluversio toimitettiin esiteltiin kunnanhallitukselle 3.12.2024. Kunnanhallitus päätti kokouksessaan, että hyvinvointisuunnitelman 1. julkinen versio julkaistaan kunnan www-sivuilla kommentointimahdollisuutta varten (14 vrk). Julkaisuajan jälkeen suunnitelma käsitellään sivistys- ja hyvinvointilautakunnassa.
- Minun arkeni ja elämäni kyselyn kaikille avoin tulosinfo maakunnallisista päätuloksista, ilmiöasemien tuloksista sekä Meidän arkemme ja elämämme järjestö- ja seurakuntakyselyn päätuloksista järjestettiin 11.12.2024 klo 17–18. Tilaisuuden tallenne on katsottavissa Pohteen verkkosivuilla hyvinvointityö-sivujen alla.
- Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointipalvelutarjottimen käytettävyydestä Hailuodossa 13.1.2025 klo 12–14 kunnanviraston luotosalissa. Käytettävyydestä on avoin kaikille yli 18-vuotiaille hailuotolaisille. Ilmoittautuminen tilaisuuteen hyvinvointikoordinaattorille.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta keskusteli hyvinvointisuunnitelman kommentointimahdollisuuden toteutuksesta sekä hyte-jaoston roolista hyvinvointikertomustyön valmistelussa keväällä 2025.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

§ 111

11.12.2024

111 §**Ilmoitusasiat****SIVHVLtk**

Saapuneet kirjeet ajalla 7.11-5.12.2024:

1. 7.11.2024. Suomen Kotiseutuliitto. Kotiseutuliiton Hilja-utiskirje 10/24.
2. 11.11.2024. Salovaara Laura, sosiaali- ja terveysministeriö. KUTSU: kansallisen lapsistrategian lapsibudjetoinnin valtionavustushankkeiden päätöswebinaari 16.12.2024.
3. 12.11.2024. Opetushallitus. OPH muistuttaa: tukimateriaalimme varautumistyöhön sekä kiusaamisen ja väkivallan vastaiseen työhön.
4. 13.11.2024. Opetushallitus. Esi- ja perusopetuksen sekä (perusopetuslain mukaisen) aamu- ja iltapäivätoiminnan perustietoraportit on julkaistu 12.11.2024.
5. 25.11.2024. Kansaneläkelaitos. Usean nuorille maksettavan Kelan tuen alaikäraja nousee.
6. 25.11.2024. Suomen kotiseutuliitto. Kotiseutuliiton jäsentiedote, marraskuu 2024.
7. 28.11.2024. Lehtomäki Paula, Allergia-, iho- ja astmaliitto. Järjestöjen kannustus kunnille soveltavan liikunnan palveluiden ylläpitämiseksi ja kehittämiseksi.
8. 2.12.2024. Opetushallitus. Muistathan vastata kyselyyn - Kom ihåg att svara på enkäten.
9. 2.12.2024. Väestöliitto. Maksutonta tukea lapsiperheille ja tietoa ammattilaisille - Väestöliiton uutiskirje.
10. 3.12.2024. Kuntaliitto. Yleiskirje 13/2024 | Cirkulär 13/2024.
11. 5.12.2024. Pohjois-Pohjanmaan liitto. Järjestöyhteistyön ohjeistus kunnille.

Päätösehdotus: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

§ 112

11.12.2024

112 §**Viranhaltijapäätökset****SIVHVLtk**

Ei viranhaltijapäätöksiä ajalla 14.11-5.12.2024.

Päätösehdotus: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 113 11.12.2024

113 §

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan tammikuun 2025 kokous sekä Hailuodon kulttuuriteko 2024 palkitsemistilaisuus

SIVHVLtk

Päätös: Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan seuraava kokous on 22.1.2025 klo 18.00.

Hailuodon kulttuuriteko 2024 palkitsemistilaisuus järjestetään 29.1.2025 klo 18.00. Tilaisuus on avoin, julkinen tilaisuus. Tapahtuman suunnitteluun ja toteutukseen perustettiin työryhmä, johon kuuluvat Kari Tuhkanen, Vuokko Heikkinen-Pereira da Silva, Pirkko Rantasuo, Jukka Kodis sekä Mervi Pirkola.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

§ 114

11.12.2024

114 §

Muut asiat

SIVHVLtk

Päätös:

Ei muita asioita

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

§ 115

11.12.2024

115 §**Kokouksen päättäminen****SIVHVLtk**

Päätös:

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.38.

MUUTOKSENHAKUOHJEET

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan päätöksiin **11.12.2024 § 107, 108, 109, 110, 113** voi hakea oikaisua alla olevassa oikaisuvaatimusohjeessa mainitulla tavalla (KL 134 § 1 mom.).

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan päätöksiin **pp.kk.vvvv § x, x - x** voi hakea muutosta kunnallisvalituksella valitusosoituksessa mainitulla tavalla (KL 135 §).

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan päätöksiin **11.12.2024 § 111, 112, 114, 115** ei voi hakea muutosta, koska päätös on luonteeltaan yksinomaan valmistelua tai täytäntöönpanoa taikka työ- ja virkaehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (KL 136 §).

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hailuodon kunnanvirastosta.

Pöytäkirja on **pp.kk.vvvv** viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon: **pp.kk.vvvv**

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty: **pp.kk.vvvv**

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty: **pp.kk.vvvv**

Päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle muulla tavoin: (miten) **pp.kk.vvvv**

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Päätöksen oikaisemista voi vaatia Hailuodon kunnanhallitukselta:

postiosoite Hailuodon kunta, Luovontie

176, 90480 Hailuoto

sähköposti kunnanvirasto(at)hailuoto.fi

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä ja toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa ei tiedoksisaantipäivää oteta huomioon. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Mikäli oikaisuvaatimus lähetetään postitse, on kirje jätettävä postiin niin aikaisin, että posti ehtii toimittaa sen oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) ja kunnan jäsen.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä

1. postitse lähetetyn päätöksen, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, tai
2. viranomaisen edustajan tai muun asianosaiselle henkilökohtaisesti luovuttaman päätöksen luovutuspäivänä
3. käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Liitteenä olevasta todistuksesta ilmenee, milloin pöytäkirja tai päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi, kirje lähetetty taikka päätös luovutettu, sähköisesti tiedoksiannettu.

Oikaisuvaatimuksesta ja sen sisällöstä

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Siinä tulee mainita tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Oikaisuvaatimuksessa on mainittava päätös, jota vaaditaan oikaistavaksi sekä vaatimuksen sisältö ja perusteet. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi myös sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen

Päätökseen tyytymätön voi hakea muutosta kunnallisvalituksella valittamalla Pohjois-Suomen hallinto-oikeuteen. postiosoite Pohjois-Suomen hallinto-oikeus, PL 189, 90101 OULU
käyntiosoite Isokatu 4, 3. krs, 90100 OULU
puhelin 029 564 2800 sähköposti pohjois-suomi.hao(at)oikeus.fi
faksi 029 564 2841 virka-aika klo 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet> .

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen. Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös

1. se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
2. kunnan jäsen.

Valituksen peruste

Kunnallisvalituksen saa tehdä sille perusteella, että

1. päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
2. päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
3. päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on toimitettava hallinto-oikeudelle viimeistään kolmantenakymmenentenä (30.) päivänä päätöksen tiedoksisaannista ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Jos valitusasiakirjat lähetetään postitse, on kirje jätettävä postiin niin aikaisin, että se on hallinto-oikeuden postilokerossa viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen hallinto-oikeuden aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen ja oikaisuvaatimuksen tehneen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta osoiteta, seitsemäntenä (7.) päivänä siitä, kun valituksen alaisen päätöksen sisältävä kirje on jätetty postin kuljetettavaksi (postin leima kirjekuudessa). Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Valitusajan laskeminen

Valitusajan laskeminen aloitetaan päätöksen tiedoksisaantipäivää seuraavasta päivästä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto

tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusasiakirjat

Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta sekä mahdollisen laillisen edustajan, asiamiehen tai valituksen laatijan nimi ja kotikunta. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Valituksessa on mainittava päätös, johon haetaan muutosta, muutosvaatimus sekä vaatimuksen perusteet. Valituskirjelmä on valittajan tai laatijan allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksenalainen päätös alkuperäisenä tai jäljennöksenä
2. todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinemaksulaissa (1455/2015) säädetään.