

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta**12.6.2024****AIKA** 12.6.2024 klo 18.01–19.54**PAIKKA** Hailuodon Kunnantalo, Luotosali, Luovontie 176**KÄSITELTÄVÄT ASIAT****Asia****Otsikko**

51.	Kokouksen järjestäytyminen	88
52.	Vuolteen opiston ja Hailuodon kunnan sopimus kansalaistoiminnan järjestämisestä	89
53.	Hailuodon liikuntapuisto-hanke	91
54.	Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen koordinaattorin ajankohtauskatsaus	95
55.	Ilmoitusasiat	96
56.	Viranhaltiapäätökset	97
57.	Muut asiat	98
58.	Kokouksen päättäminen	100

OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Tuhkanen Kari	puheenjohtaja	
	Toppi Marjut	varapuheenjohtaja	Teams
	Tero Pertti	jäsen	
	Heikkinen-Pereira da Silva		
	Vuokko	jäsen	18.04–19.54
	Välimäki Marko	jäsen	
MUU	Kodis Jukka	rehtori	
	Viitanen Timo	päiväkodinjohtaja	
	Rantasuo Pirkko	vanhus- ja vammaisneuvoston jäsen	
	Paaso Emilia	nuorisovaltuuston jäsen	
	Pirkola Mervi	koordinaattori hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen, pöytäkirjanpitäjä	Teams
POIS	Alikoski Maarit	kunnanjohtaja	
	Siekinen Teija	kunnanhallituksen puheenjohtaja	

ALLEKIRJOITUKSET

Kari Tuhkanen
Puheenjohtaja

Mervi Pirkola
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT 51-58

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Hailuoto . 2024

Hailuoto . 2024

Marjut Toppi
Pöytäkirjantarkastaja

Vuokko Heikkinen-
Pereira da Silva
Pöytäkirjantarkastaja

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Yleisessä tietoverkossa tarkastuksen jälkeen

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

12.6.2024

51§**Kokouksen järjestäytyminen****SIVHVLtk**

Kokouksen avaaminen

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Päätös:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Marjut Toppi ja Vuokko Heikkinen-Pereira da Silva.

Kokouksen työjärjestykseksi hyväksyttiin esityslista 5/2024 esityslistan lisäyksillä 57 § Muut asiat: Kniivilän museon pysyväisnäyttelyn rakentaminen ja korjaustoimenpiteet, ehdotus Hailuodon koulun alueen metsikön säästämiseksi ja luistelukentän rakentamiseksi toiselle puolelle ulkojäähaukaloa sekä Oulun Muusajuhlat -sanataidefestivaali 2024; kerta-avustusanomus.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 15.5.2024

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 12.6.2024

52§

Vuolteen opiston ja Hailuodon kunnan sopimus kansalaistoiminnan järjestämisestä

SIVHVLtk 15.5.2024 § 45

Selostus:

Hailuodon koulun rehtori, päiväkodinjohtaja, vapaa-aikasihteeri ja hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen koordinaattori pitivät Vuolle opiston edustajien kanssa suunnittelupalaverin 6.5.2024 Hailuodon koululla. Tilaisuudessa keskusteltiin lukuvuoden 2024–25 kurssitarjonnasta ja toiminnan järjestämiseen liittyvistä asioista.

Tulevana lukuvuonna 2024–2025 Vuolle opiston tarjoama tuntimäärä vähenee 568 tunnista 485 tuntiin lukuvuodessa. Myös opiskelijoiden kurssimaksuista käytiin keskustelua. Tällä hetkellä opiskelijoiden kurssimaksut ovat Hailuodossa huomattavasti alhaisemmat kuin muissa kunnissa. Hailuodossa kurssimaksuja on päivitetty vastaamaan kustannuksia viimeksi vuonna 2020.

Vuolle opiston edustajat esittivät, että Hailuodon kuntaan nimettäisiin kansalaisopiston vastaava

Liitteenä: Sopimus kansalaisopistotoiminnan järjestämisestä Hailuodossa sekä Hailuodon kansalaisopistosta vastaavan tehtäväkuva

Valmistelija: rehtori Jukka Kodis, 040 671 3662

Päätösehdotus rehtori:

Lautakunta käsittelee sopimuksen kansalaisopistotoiminnan järjestämistä Hailuodossa. Lautakunta tekee sopimukseen tarvittavat muutokset ja päättää sen hyväksymisestä.

Päätös:

Lautakunta käsitteli sopimuksen kansalaisopistotoiminnan järjestämistä Hailuodossa. Seuraavaan sivistys- ja hyvinvointilautakunnankokoukseen tuodaan esitys Vuolle opiston kurssimaksuista ja Hailuodon kansalaisopistotoiminnan vastuuhenkilöstä.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 15.5.2024

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 12.6.2024

SIVHVLtk

Selostus:

Liitteenä (liite 1) esitys Vuolle opiston kurssimaksujen kursseista ja hinnoista lukukaudelle 2024. Hailuodon kansalaisopistotoiminnan vastuuhenkilöksi on lupautunut vapaa-aikasihteeri Petri Partala, mikäli korvaus maksetaan hänen normaalin palkanmaksun yhteydessä.

Hailuodon kansalaisopistosta vastaavan tehtäväkuva liitteenä (liite 2).

Valmistelijat: rehtori Jukka Kodis, 040 671 3662

Päätösesitys rehtori:

Hyväksytään liitteen mukaiset kurssimaksut ja nimetään Petri Partala kansalaisopiston vastuuhenkilöksi vuoden 2024 loppuun saakka.

Päätös:

Rehtori Jukka Kodis esitteli asian.

Lautakunta kävi keskustelua asiasta.

Rehtori teki asiasta muutetun päätösehdotuksen:

”Hyväksytään liitteen mukaiset kurssimaksut 10 € korotuksella ja nimetään Petri Partala kansalaisopiston vastuuhenkilöksi vuoden 2024 loppuun saakka.”

Päätös:

Lautakunta hyväksyi muutetun päätösehdotuksen.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta	24.4.2024
Sivistys- ja hyvinvointilautakunta	12.6.2024

53 §**Hailuodon liikuntapuisto -hanke****SIVHVLtk 24.4.2024**

Selostus:

HS2024 26 a §

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan tehtävät ja ratkaisuvallat
Sivistyslautakunta vastaa lasten varhaiskasvatuksesta ja päivähoidosta, aamu- ja iltapäivätoiminnasta, kunnan esi- ja perusopetuksen järjestämisestä ja kehittämisestä. Lisäksi lautakunta vastaa kunnan kirjasto- ja kulttuuripalveluiden sekä nuoriso-, liikunta- ja vapaa-aikapalveluiden mukaisista viranomais tehtävistä, järjestämisestä ja kehittämisestä.

TA2024, TS2025-2025; Kv 19.12.2023 § 53

Vuonna 2024 testamentti- ja lahjoitusvaroja kohdennetaan budjettirahoitteisesti koulukeskuksen alueelle kehitettävään liikuntapuistoon ja urheilukentän kehittämiseen sekä muuhun liikunta-, kulttuuri- ja kotiseutumuseotoimintaan enintään 25 000 €.

Testamentti- ja lahjoitusvaroista jaetaan hakemuksiin perustuen ja varojen sääntöjen mukaisesti

- avustuksina asukkaiden hyvinvointia edistävään toimintaan enintään 15 000 € sekä

- Saarenkartanon asukkaiden hyvinvointia edistävään toimintaan enintään 2500 €.

Päiväkodinjohtaja Timo Viitanen ja vapaa-aikasihteeri Petri Partala ovat valmisteilleet talousarvioon 2024 sisältyvän Hailuodon liikuntapuisto -hankkeen.

Liikuntapuisto on kaikille avoin ja esteetön liikuntapaikka, joka edistää esteettömästi kaiken ikäisten kuntalaisten liikunnallisen elämäntavan toteutumista.

Liikuntapaikkarakentamisen täydennetty valtionavustushakemus toimitetaan lautakunnalle tiistaina 23.4.2024.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 24.4.2024

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 12.6.2024

Valmistelu: päiväkodinjohtaja Timo Viitanen, 044 4973 530, vapaa-aika
sihteeri Petri Partala, 044 4974 566

Päätösehdotus: Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Päätös: Hanke toteutetaan, mikäli AVI:n avustuspäätös on myönteinen. Kunta on sitoutunut hankkeeseen ja varannut talousarviossaan omarahoitusosuuden.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta	24.4.2024
Sivistys- ja hyvinvointilautakunta	12.6.2024

SIVHVLtk

Selostus:

Aluehallintovirasto on hyväksynyt hakemuksen ja päättänyt 27.5.2024 myöntää Hailuodon liikuntapuisto- hankkeelle valtionavustusta 24 000 €. Avustuksen käyttöaika on 1.1.2024-31.12.2026.

Valtionavustus maksetaan avustuksen saajan maksatuseräpyynnössään ilmoittamalle pankkitilille kolmessa erässä seuraavasti:

- 30 % myönnetystä avustuksesta, kun rakennustyöt ovat alkaneet,
- 50 % myönnetystä avustuksesta, kun rakennustöiden valmiusaste on 50 %,
- loppuerä 20 % avustuksesta maksetaan sen jälkeen, kun hanke on valmistunut ja sitä koskeva hankeselvitys on hyväksytty sekä hanketta koskeva mahdollinen lopputarkastus on aluehallintoviraston toimesta tehty.

Liitteenä (liite 3) Valtionavustuspäätös Hailuodon liikuntapuisto.

Kunnan omavastuuosuus hankekaudelle on n. 70 000 €. joka sisältää testamenttiavustuksen, sekä minigolf-radan välineineen.

Hailuodon kunnan vuosien 2025–2026 talousarvioon tulee varata kaukalon asfaltointiin määräraha, jotta Hailuodon kunta saa valtionavustuksen kokonaisuudessaan. Alustava tarve kaukalon asfaltoinnin kunnostamiseen on vuodelta 2018.

Hankeselvitys tulee tehdä aluehallintovirastolle viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankkeen valmistumisesta.

Valmistelija: päiväkodinjohtaja Timo Viitanen, 044 497 3530

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta	24.4.2024
Sivistys- ja hyvinvointilautakunta	12.6.2024

Päätösesitys
päiväkodinjohtaja:

Vuoden 2024 aikana valmistuu keinonurmikenttä ja lisäluistelualue. Helposti siirrettävä 18 väyläinen mini-golfrata on asennettu jääkiekkokaukaloon 3.6.2024.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee myönnetyn valtionavustuksen tiedoksi ja esittää varaamaan vuosille 2025–2026 talousarvioon määrärahan kaukalon asfaltointiin. Päätösesitys lähetetään tiedoksi kunnanhallitukselle.

Päätös:

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsi tiedoksi myönnetyn valtionavustuspäätöksen ja esitti kunnanhallitukselle talousarvioon 2024 muutosesitystä siten, että kaukalon asfaltointi toteutetaan heinäkuussa 2024. Talousarviomuutos tehdään toteutuneiden kustannusten mukaan.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

12.6.2024

54 §**Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen koordinaattorin ajankohtaiskatsaus****SIVHVLtk**

Selostus:

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen koordinaattorin ajankohtaiskatsaus Hailuodon kunnan monialaisesta hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työstä.

Valmistelu: Mervi Pirkola, koordinaattori, hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen, 040 650 3072

Päätösehdotus
rehtori:

Merkitään tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

12.6.2024

55 §**Ilmoitusasiat****SIVHVLtk**

1. Hailuoto harrastaa 2024–2025. Aluehallintoviraston valtionavustuspäätös liitteenä (liite 4).

Päätösesitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

12.6.2024

56 §**Viranhaltijapäätökset****SIVHVLtk**

Rehtorin viranhaltijapäätös koulukuljetuksesta 7.6.2024 §2

Ei julkinen.

Päätösehdotus: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

12.6.2024

57 §**Muut asiat****SIVHVLtk**

1. Kniivilän museon pysyväisnäyttelyn rakentaminen ja korjaustoimenpiteiden ostopalvelusopimukset on tehty vuonna 2023 kulttuurisihteerin toimesta. Kulttuurisihteerin tehtävää ei ole enää vuonna 2024 täytetty. Näin ollen rehtori Jukka Kodis on määrätty Kniivilään liittyvien ostolaskujen hyväksyjäksi. Kniivilän pysyväisnäyttely ja korjaustoimenpiteet ovat valmiina 31.7.2024. Rehtori Jukka Kodis tekee viranhaltijapäätöksen Kniivilän museon pysyväisnäyttelystä ja korjaussuunnitelmasta.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

2. Vetoamus: Ehdotus Hailuodon koulun alueen metsikön säästämiseksi ja luistelukentän rakentamiseksi toiselle puolelle ulkojääkaukalo (liite 5).

Päätös:

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta kävi asiasta keskustelua. Päätösvalta asiassa on Hailuodon kunnanhallituksella, asia ohjataan kunnanhallitukselle.

Sähköposti 12.6.2024

3. Merkittiin tiedoksi Oulun Muusajuhlat -sanataidefestivaali 2024; kerta-avustusanomus (liite 6).

Oulun Muusajuhlat on vuosittain järjestettävä sanataidefestivaali; ohjelmaluonnos 2024 liitteenä. Festivaali on toiminut aikaisempina vuosina yhteistyössä Hailuodon seurakunnan ja kunnan kanssa.

Festivaaliin sisältyy ohjelmaa Hailuodossa 18.8.2024 otsikolla Muusat huoltsikalla, Seo huoltoasema. Kirjailijavieraaksi saapuu Jessikka Aro, mahdollisesti myös toinen kirjailijavieras.

Festivaali on lähestynyt Hailuodon kuntaa anomuksella osallistua kirjailijoiden palkkioihin (Lukukeskuksen suositus 275 € sisältäen vierailu ja yleisökysymykset). Muusajuhlat vastaa kirjailijoiden matkat, majoitukset ja ruokailut.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

12.6.2024

Päätösehdotus:

Lautakunta päättää myöntää 150 € kerta-avustuksen vuoden 2024 Oulun Muusajuhlien Hailuodon ohjelmaan.

Päätös:

Lautakunta päätti myöntää 150 € kerta-avustuksen vuoden 2024 Oulun Muusajuhlien Hailuodon ohjelmaan.

4. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen jaoston toiminta käynnistyy 17.6.2024. Sivistys- ja hyvinvointilautakunta kävi keskustelua, kenellä on oikeus osallistua ja käyttää puheoikeutta hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen jaoston kokouksissa.

Toimielinten jäsenten ja esittelijän lisäksi kunnanhallituksen puheenjohtajalla ja kunnanjohtajalla on läsnäolo- ja puheoikeus muiden toimielinten kokouksessa. Toimielin päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta. Toimielin voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa.
Hallintosääntö 135 §

Päätös:

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen jaosto päättää asiasta hallintosäännön mukaisesti seuraavassa kokouksessaan 17.6.2024.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

12.6.2024

58 §**Kokouksen päättäminen****SIVHVLtk**

Päätös: Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.54

MUUTOKSENHAKUOHJEET

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan päätöksiin **12.6.2024 § 51, 53, 57** voi hakea oikaisua alla olevassa oikaisuvaatimusohjeessa mainitulla tavalla (KL 134 § 1 mom.).

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan päätöksiin **pp.kk.vvvv § x, x - x** voi hakea muutosta kunnallisvalituksella valitusosoituksessa mainitulla tavalla (KL 135 §).

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan päätöksiin **12.6.2024 § 52, 54, 55, 56, 58** ei voi hakea muutosta, koska päätös on luonteeltaan yksinomaan valmistelua tai täytäntöönpanoa taikka työ- ja virkaehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (KL 136 §).

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hailuodon kunnanvirastosta.

Pöytäkirja on **pp.kk.vvvv** viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon: **pp.kk.vvvv**

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty: **pp.kk.vvvv**

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty: **pp.kk.vvvv**

Päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle muulla tavoin: (miten) **pp.kk.vvvv**

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomainen

Päätöksen oikaisemista voi vaatia Hailuodon kunnanhallitukselta:

postiosoite Hailuodon kunta, Luovontie

176, 90480 Hailuoto

sähköposti kunnanvirasto(at)hailuoto.fi

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä ja toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa ei tiedoksisaantipäivää oteta huomioon. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Mikäli oikaisuvaatimus lähetetään postitse, on kirje jätettävä postiin niin aikaisin, että posti ehtii toimittaa sen oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) ja kunnan jäsen.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä

1. postitse lähetetyn päätöksen, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, tai
2. viranomaisen edustajan tai muun asianosaiselle henkilökohtaisesti luovutettavan päätöksen luovutuspäivänä
3. käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Liitteenä olevasta todistuksesta ilmenee, milloin pöytäkirja tai päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi, kirje lähetetty taikka päätös luovutettu, sähköisesti tiedoksiannettu.

Oikaisuvaatimuksesta ja sen sisällöstä

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Siinä tulee mainita tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Oikaisuvaatimuksessa on mainittava päätös, jota vaaditaan oikaistavaksi sekä vaatimuksen sisältö ja perusteet. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi myös sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen

Päätökseen tyytymätön voi hakea muutosta kunnallisvalituksella valittamalla

Pohjois-Suomen hallinto-oikeuteen. postiosoite Pohjois-

Suomen hallinto-oikeus, PL 189, 90101 OULU

käyntiosoite Isokatu 4, 3. krs, 90100 OULU

puhelin 029 564 2800

faksi 029 564 2841

sähköposti pohjois-suomi.hao(at)oikeus.fi

virka-aika klo 8.00 - 16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet> .

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen. Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös

1. se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
2. kunnan jäsen.

Valituksen peruste

Kunnallisvalituksen saa tehdä sille perusteella, että

1. päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
2. päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
3. päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusajaka

Kunnallisvalitus on toimitettava hallinto-oikeudelle viimeistään kolmantenakymmenentenä (30.) päivänä päätöksen tiedoksisaannista ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Jos valitusasiakirjat lähetetään postitse, on kirje jätettävä postiin niin aikaisin, että se on hallinto-oikeuden postilokerossa viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen hallinto-oikeuden aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen ja oikaisuvaatimuksen tehneen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta osoiteta, seitsemäntenä (7.) päivänä siitä, kun valituksen alaisen päätöksen sisältävä kirje on jätetty postin kuljetettavaksi (postin leima kirjekuudessa). Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Valitusajan laskeminen

Valitusajan laskeminen aloitetaan päätöksen tiedoksisaantipäivää seuraavasta päivästä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto

tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusasiakirjat

Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta sekä mahdollisen laillisen edustajan, asiamiehen tai valituksen laatijan nimi ja kotikunta. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valituksessa on mainittava päätös, johon haetaan muutosta, muutosvaatimus sekä vaatimuksen perusteet. Valituskirjelmä on valittajan tai laatijan allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksenalainen päätös alkuperäisenä tai jäljennöksenä
2. todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinemaksulaissa (1455/2015) säädetään.