

HAILUODON PERUSKOULU JÄRJESTYSSÄÄNNÖT

Nämä lainsäädäntöön perustuvat järjestyssäännöt velvoittavat kaikkia koulussa työskenteleviä. Koululaisten iltapäivätoiminnassa noudatetaan myös ko. sääntöjä. Säännöt ovat voimassa 1.8.2024 alkaen koulupäivisin klo 8.00-17.00, sekä kaikessa koulun toiminnassa muina aikoina esim. iltatapahtumissa ja retkillä. Koulun välituntialueen kartta on liitteenä.

JÄRJESTYSSÄÄNTÖJEN TARKOITUS JA SOVELTAMINEN

-Järjestyssääntöjen tarkoitus on edistää kouluyhteisön turvallisuutta ja edistää koulun sisäistä järjestystä sekä edistää viihtyisyyttä ja opiskelun esteetöntä sujumista.

-Järjestyssääntöjä tulee noudattaa koulun sisätiloissa, välituntialueella ja sekä kaikessa koulun toiminnassa koulualueen ulkopuolella kuten liikuntatunneilla, erilaisilla vierailuilla, retkillä ja työelämään tutustumisessa.

OPPILAAN OIKEUDET JA VELVOLLISUUDET

Oppilaiden yhdenvertaisuus ja tasa-arvo sekä muut oikeudet

-Oppilaalla on oikeus maksuttomaan perusopetukseen, oikeus yhdenvertaiseen ja tasa-arvoiseen kohteluun, oikeus henkilökohtaiseen vapauteen ja koskemattomuuteen sekä oikeus yksityiselämän suojaan.

-Oppilaalla on oikeus saada opetussuunnitelman mukaista opetusta kaikkina koulun työpäivinä turvallisessa opiskeluympäristössä.

-Oppilaalla on oikeus opiskella ympäristössä, jossa ei ole kiusata ja jossa väkivaltaan, kiusaamiseen ja häirintään puututaan. Mahdollisten kiusaamistapausten selvittelyyn osallistuu koulun KiVa-tiimi.

Oppilaan velvollisuudet

-Oppivelvollisuusikäisellä oppilaalla on velvollisuus osallistua opetukseen, kunnes oppivelvollisuus on suoritettu. Säännöllinen koulunkäynti on opiskelijan ensisijainen velvollisuus. Koulusta ei saa olla pois ilman lupaa.

-Poissa olevan oppilaan huoltaja on velvollinen ilmoittamaan koululle poissaolon syyn välittömästi. Jos oppilas joutuu lähtemään kotiin sairauden takia kesken työpäivän, poistumiseen on pyydettävä lupa opettajalta.

-Opettaja voi antaa hyväksyttävästä syystä luvan enintään viiden päivän poissaoloon huoltajan hakemuksen perusteella. Koulun rehtori voi antaa harkintansa mukaan luvan edellistä pitempään poissaoloon huoltajan hakemuksen perusteella.

TURVALLISUUS

Hyvä käytös

- Toisia ihmisiä autetaan ja kannustetaan. Jokainen edistää omalla toiminnallaan muiden turvallisuutta ja viihtyisyyttä. Jokaisella on oikeus häiriöttömään työskentelyyn: oppilaalla oppimiseen, opettajalla

opettamiseen, muulla henkilöstöllä työnsä tekemiseen. Koulussa tervehditään ja käytetään asiallista kieltä. Oppitunneilla pyydetään puheenvuoro viittaamalla ja kuunnellaan muita.

-Koulun toiminnassa pidetään kiinni sovituista ajoista ja toimitaan täsmällisesti. Oppitunneille saavutaan ajoissa opiskeluvälineet mukana. Tehtävät tehdään tunnollisesti ja annetut tehtävät palautetaan ajallaan. Oppitunnin päättää opettaja, minkä jälkeen siirrytään välitunnille viivyttelemättä. Välitunnin päätyttyä lähdetään viivyttelemättä oppitunnille.

-Koulun yhteisissä tilaisuuksissa ja koulua edustettaessa toimitaan annettujen erityisohjeiden mukaisesti ja tilaisuuksissa käyttäydytään erityisen hyvin. Kouluun tulevia vieraita tervehditään ja kohdellaan ystävällisesti.

-Kouluun tullaan asiallisesti ja tarkoituksen mukaisesti pukeutuneena. Ei pukeuduta toisia loukkaavalla tavalla tai hyvän tavan vastaisesti.

-Toisesta ihmisestä otettua kuvaa tai videota ei saa julkaista ilman tämän lupaa internetissä, sosiaalisessa mediassa tai muussa julkisessa paikassa.

-Ruokajonossa ei saa etuilla. Ruokaa otetaan vain sen verran kuin jaksetaan syödä. Ruokaillessa noudatetaan hyviä pöytätapoja. Ruokailun jälkeen välineet viedään siististi palautuspaikkoihin ja varmistetaan, että ruokailupaikka ja siistiksi.

-Kouluun ei saa tuoda makeisia, juomia tai muita koulutyössä tarpeettomia aineita tai esineitä. Opettajalla on oikeus ottaa talteen esillä olevat koulutyötä häiritsevät esineet.

Oleskelu ja liikkuminen

-Välitunnit vietetään koulun välituntialueella. Koulualueelta ei saa poistua ilman opetukseen liittyvää tai muuta perusteltua syytä.

- Koulumatkoilla ja siirryttäessä liikuntapisteisiin ja opetukseen koulun ulkopuolelle noudatetaan liikennesääntöjä sekä annettuja ohjeita. Koulukuljetuksissa käyttäydytään asiallisesti ja kohteliaasti.

-Sisällä ja ulkona liikutaan reippaasti mutta hillitysti. Sisätiloissa ei saa juosta. Vessassa pyritään käymään välitunnilla eikä siellä oleskella porukalla eikä tarpeettomasti.

Siisteydestä ja ympäristöstä huolehtiminen

- Koulu ja koulualue pidetään siistinä. Jokainen huolehtii omasta omaisuudestaan ja kunnioittaa toisen omaisuutta. Jokaisella on velvollisuus käsitellä koulukiinteistöä ja koulun kalusteita huolellisesti.

-Oppikirjat ja opiskeluvälineet pidetään hyvässä kunnossa. Oppikirjat ovat koulun omaisuutta ja ne palautetaan koululle.

-Oppituntien jälkeen huolehditaan siitä, että oma paikka ja luokka ovat siistinä seuraavaa oppituntia varten: käytetyt välineet ja tavarat palautetaan paikoilleen ja roskat laitetaan roskakoriin.

-Aiheutetusta vahingosta on heti ilmoitettava rehtorille tai opettajalle. Jokainen on korvausvelvollinen aiheutettuaan vahinkoa tahallisesti tai toimimalla epäasianmukaisesti. Oppilas voidaan velvoittaa siivoamaan tai järjestelemään tahallaan tai huolimattomuuttaan sotkemansa tai epäjärjestykseen saattamansa koulun tila ja omaisuus.

Turvallisuus

- Polkupyörät ja mopot säilytetään koulun alueella vain niille varatuilla paikoilla. Liikuntavälineet, kengät yms. pidetään järjestyksessä niille varatuilla paikoilla tai muutoin poissa kulkuväyliltä.

-Välitunnilla noudatetaan koulun välituntikäytänteitä, pihäsääntöjä ja valvovan aikuisen ohjeita. Lumipallojen, kivien, käpyjen yms. heittäminen on kielletty. Myös vuorennalitus ja puissa kiipeily on kielletty. Koulupäivän aikana ei ajeta polkupyörällä tai mopolla ilman lupaa.

- Loukkaavien paino- tai multimediatuotteiden tuominen koululle on kielletty.

Tietokoneet, matkapuhelinten ja muiden mobiililaitteiden käyttö

-Opetuskäyttöön varatuista tietokoneista, tableteista yms. pidetään hyvää huolta, oppilaat eivät saa asentaa niille ohjelmia tai sovelluksia.

-Oppilaat eivät saa ilman lupaa käyttää henkilökunnan käyttöön tarkoitettuja tietokoneita, puhelimia tms.

-Omien matkapuhelimien ja muiden elektronisten laitteiden käyttö kouluaikana.

Luokat 7-9

Matkapuhelimia, älykelloja tai muita elektronisia laitteita ei suositella tuotavaksi kouluun. Jos ne ovat välttämättömiä, ne pidetään äänettömällä ja poissa esiltä välitunteja lukuun ottamatta. Mikäli oppilaalla on huoltajan lupa, voidaan puhelimia tarvittaessa käyttää opiskeluun oppitunneilla opettajan ohjeiden mukaan. Myöskään kuulokkeita ei käytetä oppitunneilla ilman lupaa.

Luokat 1-6

Matkapuhelimen tai siihen rinnastettavan älypuhelimen käyttämiseen koulupäivän tai iltapäiväkerhon aikana vaaditaan ohjaavan aikuisen lupa. Muutoin laitteet pidetään alakoulun puolella koulupäivän ajan repussa. Koulun henkilökunta on koulupäivän ajan vastuussa oppilaistaan ja oppilasasiat hoidetaan ryhmää ohjaavan aikuisen kautta. Mikäli oppilaalla on huoltajan lupa, voidaan puhelimia tarvittaessa käyttää opiskeluun oppitunneilla opettajan ohjeiden mukaan. Myöskään kuulokkeita ei käytetä oppitunneilla ilman lupaa.

-Opettajalla on oikeus ottaa talteen oppilaan keskittymistä ja koulutyötä häiritsevät esineet. Jos oppilas esimerkiksi häiritsee tunnilla käyttämällä kännykkää muuhun kuin opetukseen ja opettajan ohjeiden mukaisesti, opettaja voi ottaa kännykän pois. Koulu ei vastaa elektronisten laitteiden rikkoutumisesta tai katoamisesta.

Päihitteet ja vaaralliset aineet

-Lailla kiellettyjä, vaarallisia tai omaisuuden vahingoittamiseen tarkoitettuja esineitä tai aineita ei saa tuoda kouluun eikä pitää hallussaan tai käyttää kouluaikana.

-Kielto koskee muun muassa alkoholia, tupakkalain tarkoittamia tupakkaa ja tupakkatuotteita, huumausainelain tarkoittamia huumausaineita, veitsiä, ampuma-aseita, voimakkaita laser-osoittimia sekä vastaavia esineitä ja aineita.

Kurinpito

-Laissa säädettyjä kurinpito- ja ojentamiskeinoja ovat kasvatuskeskustelu, siivousvelvoite, jälki-istunto, oppilaan määrääminen poistumaan, oppilaan opetukseen osallistumisen evääminen, oppilaan määrääminen tekemään kotitehtäviään, kirjallinen varoitus ja määräaikainen erottaminen.

-Perusopetuslain mukaisia turvaamistoimenpiteitä ovat oppilaan poistaminen tilasta, esineinen tai aineiden haltuunotto ja tavaroiden tarkastaminen sekä voimakeinojen käyttäminen.

-Koulun kurinpitotoimet on kirjattu opetussuunnitelman yhteydessä laadittuun kurinpitosuunnitelmaan.

-Kurinpitokeinoissa otetaan huomioon teon laatu sekä oppilaan ikä ja kehitystaso (Perusopetuslaki 36 a §). Muita kuin lain sallimia ja Hailuodon koulun kurinpitosuunnitelmassa olevia keinoja ei käytetä.

JÄRJESTYSSÄÄNTÖJEN SEURANTA JA TARKISTAMINEN

-Järjestyssäännöistä tiedotetaan oppilaita vuosittain koulutyön alkaessa. **Julkaistaan lukuvuositedotteen yhteydessä.**

