

Tarkastuslautakunta

20.3.2026

AIKA 20.3.2026 klo 9:03 – 9:41**PAIKKA** Hailuodon kunnantalo, Valtuustosali.
Osallistuminen on mahdollista myös sähköisesti teamsin välityksellä.**KÄSITELTÄVÄT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
15	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	3
16	ASIALISTAN HYVÄKSYMINEN	4
17	PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA	5
18	INFORMAATIOT AJANKOHTAISISTA ASIOISTA	6
19	ARVIOINTISUUNNITELMAN JA TILIVUODEN 2025 TYÖOHJELMAN HYVÄKSYMINEN	7
20	MUUT ASIAT	8
21	KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN, OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS	9

Tarkastuslautakunta

20.3.2026

OSALLISTUJAT

Nimi	Tehtävä	Läsnäolo
Susanna Kujala	pj.	läsnä paikan päällä
Marita Vuotikka	vpj.	läsnä Teamsilla
Petri Blomqvist	varajäsen.	läsnä paikan päällä
Senja Kemppainen	sihteeri	läsnä Teamsilla
Jouni Marjaniemi	toimitusjohtaja / Hailuodon Vesihuolto Oy	läsnä paikan päällä

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

TARKL
20.3.2026 § 15

Puheenjohtaja tarkistaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös:

Puheenjohtaja avasi kokouksen 9:03
Todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

ASIALISTAN HYVÄKSYMINEN

TARKL

20.3.2026 § 16

Ehdotus:

Hyväksytään asialista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

TARKL
20.3.2026 § 17

Ehdotus:

Tarkastuslautakunta valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Päätös:

Valittiin pöytäkirjan tarkastajiksi Marita Vuotikka ja Petri Blomqvist.

INFORMAATIOT AJANKOHTAISISTA ASIOISTA

TARKL

20.3.2026 § 18

Tähän kokoukseen on kutsuttu tarkastuslautakunnan tilivuoden 2025 työohjelman mukaisesti seuraavat luottamushenkilöt ja viranhaltijat:

- Hailuodon Vesihuolto Oy:n toimitusjohtaja Jouni Marjaniemi

Puheenjohtaja:

Tarkastuslautakunta päättää merkitä kuulemiset keskustelun jälkeen tiedoksi ja otettavaksi huomioon arviointikertomusta laadittaessa.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi Hailuodon Vesihuolto Oy:n toimitusjohtaja Jouni Marjaniemen kuuleminen.

ARVIOINTISUUNNITELMAN JA TILIVUODEN 2025 TYÖOHJELMAN HYVÄKSYMINEN

TARKL
20.3.2026 § 19

Tarkastuslautakunnan tehtävistä säädetään Kuntalain 14 luvun pykälässä 121 sekä kunnan hallintosäännössä 11 luvun 63 §:ssä. Tarkastuslautakunnan työ jaksotetaan toimikausille siten, että kunnan eri toimielinten alaiset keskeiset tehtäväalueet ja toiminnot käydään läpi valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden arviointia varten.

Kuntalain mukaisesti tarkastuslautakunnan tulee laatia arviointisuunnitelma, johon arviointitoiminta perustuu (121.4§). Suunnitelma voi kattaa koko valtuustokauden tai se voidaan laatia vuosittain. Käytännössä suositeltavaa on laatia koko valtuustokauden kattava arviointisuunnitelma, jota tarkennetaan vuosittaisilla työohjelmilla.

Puheenjohtaja:

Tarkastuslautakunta käy läpi valtuustokauden kattavan arviointisuunnitelman sekä tilivuoden 2025 työohjelman.

Päätös:

Tarkastuslautakunta hyväksyi valtuustokautta koskevan arviointisuunnitelman ja tilivuoden 2025 työohjelman ohjeellisena noudatettavaksi.

MUUT ASIAT

TARKL
20.3.2026 § 20

Puheenjohtaja:

Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväksi lautakunnan jäsenten ja tilintarkastajan mahdollisesti esille ottamat muut asiat.

Samassa yhteydessä päätetään myös seuraavan tarkastuslautakunnan kokouksen ajankohta ja paikka. Kokoukseen mahdollistetaan myös teams-osallistuminen.

Päätös:

Tarkastuslautakunta päätti, että tarkastuslautakunta kokoontuu seuraavan kerran 29.4.2026 klo 9:00 ja paikkana kokoustila Loiste. Kokoukseen mahdollistetaan myös teams-osallistuminen.

Merkittiin tiedoksi, että tilintarkastuksen ajankohdaksi sovittu 15. – 16.4.2026.

Muita asioita ei ollut.

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN, OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS

TARKL
20.3.2026 § 21

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 9:41.

Tarkastuslautakunnan päätökset ovat pääasiassa valmistelua tai täytäntöönpanoa. Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta (KuntaL 136 §).

Ohjeet oikaisuvaatimuksesta, valitusosoitus sekä muutoksenhakukielto lisätään pöytäkirjan liitteeksi.

PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS

Susanna Kujala
puheenjohtaja

Senja Kemppainen
sihteeri/pöytäkirjan pitäjä

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Marita Vuotikka
Pöytäkirjan tarkastaja

Petri Blomqvist
Pöytäkirjan tarkastaja

Allekirjoittajat:

<i>Nimi</i>	<i>Allekirjoitettu tunnisteella</i>	<i>Allekirjoituspäivä</i>
SENJA KEMPPAINEN	Vahva sähköinen tunnistauminen	2026-04-07 14:28
SUSANNA SARIANNE KUJALA	Vahva sähköinen tunnistauminen	2026-04-07 14:37
PETRI LAURI JOHANNES BLOMQVIST	Vahva sähköinen tunnistauminen	2026-04-07 15:10
Marita Tuulikki Vuotikka	Vahva sähköinen tunnistauminen	2026-04-07 23:03



Tämä tiedosto on sinetöity digitaalisella allekirjoituksella, joka toimii asiakirjan eheyden takaajana. Asiakirjamuoto tukee pitkäaikaista säilytystä.