

Tarkastuslautakunta

21.1.2026

AIKA 21.1.2026 klo 9:00 – 11.00**PAIKKA** Hailuodon kunnantalo, Luotosali.
Osallistuminen on mahdollista myös sähköisesti teamsin välityksellä.**KÄSITELTÄVÄT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
1	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	3
2	ASIALISTAN HYVÄKSYMINEN	4
3	PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA	5
4	INFORMAATIOT AJANKOHTAISISTA ASIOISTA	6
5	SIDONNAISUUDET JA SIDONNAISUUSREKISTERI	7
6	MUUT ASIAT	8
7	KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN, OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS	9

Tarkastuslautakunta

21.1.2026

OSALLISTUJAT

Nimi	Tehtävä	Läsnäolo
Susanna Kujala	pj.	läsnä
Marita Vuotikka	vpj.	läsnä
Petri Blomqvist	varajäsen.	poissa
Senja Kemppainen	sihteeri	läsnä
Jukka Kodis	rehtori /Oppivan saaren palvelualueen vastaava	pykälän 6 §:n aikana
Timo Viitanen	päiväkodin johtaja /Oppivan saaren palvelualueen vastaava	pykälän 6 §:n aikana

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

TARKL

21.1.2026 § 1

Puheenjohtaja tarkistaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös:

Avattiin kokous klo 9:05.

Todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

ASIALISTAN HYVÄKSYMINEN

TARKL
21.1.2026 § 2

Ehdotus:

Hyväksytään asialista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

TARKL

21.1.2026 § 3

Ehdotus:

Tarkastuslautakunta valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Päätös:

Valittiin pöytäkirjan tarkastajiksi Marita Vuotikka ja Susanna Kujala.

INFORMAATIOT AJANKOHTAISISTA ASIOISTA

TARKL

21.1.2026 § 4

Tähän kokoukseen on kutsuttu tarkastuslautakunnan tilivuoden 2025 työohjelman mukaisesti seuraavat luottamushenkilöt ja viranhaltijat:

- Hailuodon koulun rehtori/Oppivan saaren palvelualueen vastaava Jukka Kodis
- Hailuodon päiväkodin johtaja/Oppivan saaren palvelualueen vastaava Timo Viitanen

Puheenjohtaja:

Tarkastuslautakunta päättää merkitä kuulemiset keskustelun jälkeen tiedoksi ja otettavaksi huomioon arviointikertomusta laadittaessa.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

SIDONNAISUUDET JA SIDONNAISUUSREKISTERI

TARKL

21.1.2026 § 5

Kuntalain 84 §:ssä säännellään kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan sidonnaisuuksien ilmoittamisesta. Kuntalain mukaisesti sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapidosta muuta johdu. Kuntalain 84 §:n 2 momentin mukaan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maan käyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä ja varajäseniä, valtuuston ja lautakuntien puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajaa, kunnanjohtajaa sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtävänsä valittu. Henkilön on myös ilmoitettava viivytyksettä sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset.

Puheenjohtaja:

Käytiin läpi uudet sidonnaisuusilmoitukset ja päätettiin keskustelun jälkeen, että tarkastuslautakunnan puheenjohtaja varmistaa sidonnaisuusilmoitukset kunnanjohtajan kanssa niiltä osin kuin niistä nousi keskustelua. Päätettiin myös, että tämän jälkeen sidonnaisuusilmoitukset voi antaa kunnanjohtajalle ja toimitettavaksi eteenpäin sidonnaisuusrekisteriin. Viedään sidonnaisuuksien tilanne seuraavaan valtuuston kokoukseen tiedoksi.

Päätös:

Todettiin, että uusia sidonnaisuusilmoitusten muutoksia ei ole tullut käsiteltäväksi.

MUUT ASIAT

TARKL

21.1.2026 § 6

Puheenjohtaja:

Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväksi lautakunnan jäsenten ja tilintarkastajan mahdollisesti esille ottamat muut asiat.

Samassa yhteydessä päätetään myös seuraavan tarkastuslautakunnan kokouksen ajankohta ja paikka. Kokoukseen mahdollistetaan myös teams-osallistuminen.

Päätös:

Tarkastuslautakunta päätti, että tarkastuslautakunta kokoontuu seuraavan kerran 25.2.2026 klo 09 – 11:00 ja paikkana kokoustila Loiste. Kokoukseen mahdollistetaan myös teams-osallistuminen.

Merkittiin tiedoksi Pirkko Rantasuon pyyntö tarkistaa testamenttivarojen käytön testamenttien luovuttajien antamien sääntöjen mukaisuutta. Huomioidaan tämä tilintarkastuksessa soveltuvin osin.

Merkittiin tiedoksi, että tilintarkastuksen ajankohdaksi sovittu 15. – 16.4.2026.

Muita asioita ei ollut.

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN, OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS

TARKL
21.1.2026 § 7

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 10:54.

Tarkastuslautakunnan päätökset ovat pääasiassa valmistelua tai täytäntöönpanoa. Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta (KuntaL 136 §).

Ohjeet oikaisuvaatimuksesta, valitusosoitus sekä muutoksenhakukielto lisätään pöytäkirjan liitteeksi.

PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS

Susanna Kujala
puheenjohtaja / pöytäkirjan tarkastaja

Senja Kemppainen
sihteeri/pöytäkirjan pitäjä

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Marita Vuotikka
Pöytäkirjan tarkastaja

Allekirjoittajat:

<i>Nimi</i>	<i>Allekirjoitettu tunnisteella</i>	<i>Allekirjoituspäivä</i>
SENJA KEMPPAINEN	Vahva sähköinen tunnistauminen	2026-01-28 11:08
Marita Tuulikki Vuotikka	Vahva sähköinen tunnistauminen	2026-01-28 13:58
SUSANNA SARIANNE KUJALA	Vahva sähköinen tunnistauminen	2026-02-03 13:01



Tämä tiedosto on sinetöity digitaalisella allekirjoituksella, joka toimii asiakirjan eheyden takaajana. Asiakirjamuoto tukee pitkäaikaista säilytystä.