

Tarkastuslautakunta

29.4.2026

AIKA 20.3.2026 klo 9:00 – 11:00**PAIKKA** Hailuodon kunnantalo, Valtuustosalin vai Loiste?
Osallistuminen on mahdollista myös sähköisesti Teamsin välityksellä.**KÄSITELTÄVÄT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
22	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	3
23	ASIALISTAN HYVÄKSYMINEN	4
24	PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA	5
25	INFORMAATIO AJANKOHTAISISTA ASIOISTA	6
26	ARVIOINTIKERTOMUKSEN VALMISTELU	7
27	SIDONNAISUUDET JA SIDONNAISUUSREKISTERI	8
28	MUUT ASIAT	9
29	KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN, OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS	10

Tarkastuslautakunta

29.4.2026

OSALLISTUJAT

Nimi	Tehtävä	Läsnäolo
Susanna Kujala	pj.	
Marita Vuotikka	vpj.	
Petri Blomqvist	varajäsen.	
Senja Kemppainen	sihteeri	
Maarit Alikoski	kunnanjohtaja	

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

TARKL

29.4.2026 § 22

Puheenjohtaja tarkistaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös:

ASIALISTAN HYVÄKSYMINEN

TARKL

29.4.2026 § 23

Ehdotus:

Hyväksytään asialista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös:

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

TARKL

29.4.2026 § 24

Ehdotus:

Tarkastuslautakunta valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Päätös:

INFORMAATIOT AJANKOHTAISISTA ASIOISTA

TARKL

29.4.2026 § 25

Tähän kokoukseen on kutsuttu tarkastuslautakunnan tilivuoden 2025 työohjelman mukaisesti seuraavat luottamushenkilöt ja viranhaltijat:

- Hailuodon kunnan kunnanjohtaja Maarit Alikoski

Puheenjohtaja:

Tarkastuslautakunta päättää merkitä kuulemiset keskustelun jälkeen tiedoksi ja otettavaksi huomioon arviointikertomusta laadittaessa.

Päätös:

ARVIOINTIKERTOMUKSEN VALMISTELU

TARKL
29.4.2026 § 26

Kuntalain 121 §:n mukaan Tarkastuslautakunta valmistelee valtuuston päätettäväksi hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioi, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisesti ja tarkoituksenmukaisesti.

Kuntalain mukaan tarkastuslautakunnan tehtävä on myös arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää. Tarkastuslautakunta antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset.

Puheenjohtaja:

Tarkastuslautakunta keskusteli arviointikertomuksen laadinnasta ja sisällöstä sekä laadintaprosessista vastuineen ja aloittaa arviointikertomuksen laadinnan.

Päätös:

SIDONNAISUUDET JA SIDONNAISUUSREKISTERI

TARKL

29.4.2026 § 27

Kuntalain 84 §:ssä säännellään kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan sidonnaisuuksien ilmoittamisesta. Kuntalain mukaisesti sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapidosta muuta johdu. Kuntalain 84 §:n 2 momentin mukaan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maan käyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä ja varajäseniä, valtuuston ja lautakuntien puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajaa, kunnanjohtajaa sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtävänsä valittu. Henkilön on myös ilmoitettava viivytyksettä sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset.

Puheenjohtaja:

Käytiin läpi uudet sidonnaisuusilmoitukset ja päätettiin keskustelun jälkeen, että tarkastuslautakunnan puheenjohtaja varmistaa sidonnaisuusilmoitukset kunnanjohtajan kanssa niiltä osin kuin niistä nousi keskustelua. Päätettiin myös, että tämän jälkeen sidonnaisuusilmoitukset voi antaa kunnanjohtajalle ja toimitettavaksi eteenpäin sidonnaisuusrekisteriin. Viedään sidonnaisuuksien tilanne seuraavaan valtuuston kokoukseen tiedoksi.

Päätös:

MUUT ASIAT

TARKL

29.4.2026 § 28

Puheenjohtaja:

Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväksi lautakunnan jäsenten ja tilintarkastajan mahdollisesti esille ottamat muut asiat.

Samassa yhteydessä päätetään myös seuraavan tarkastuslautakunnan kokouksen ajankohta ja paikka. Kokoukseen mahdollistetaan myös teams-osallistuminen.

Päätös:

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN, OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS

TARKL

29.4.2026 § 29

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo XX

Tarkastuslautakunnan päätökset ovat pääasiassa valmistelua tai täytäntöönpanoa. Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta (KuntaL 136 §).

Ohjeet oikaisuvaatimuksesta, valitusosoitus sekä muutoksenhakukiello lisätään pöytäkirjan liitteeksi.

PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS

Susanna Kujala
puheenjohtaja

Senja Kemppainen
sihteeri/pöytäkirjan pitäjä

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Marita Vuotikka
Pöytäkirjan tarkastaja

Petri Blomqvist
Pöytäkirjan tarkastaja
